



**Caja de
Kinesiólogos**

Provincia de Buenos Aires

**MEMORIA Y
ESTADOS CONTABLES
2022**

Ejercicio N° 14

31 de diciembre de 2022





ÍNDICE

- 5 Convocatoria a Asamblea de Afiliados 2022
- 7 Mensaje del Presidente
- 13 Miembros del Directorio y de la Comisión Fiscalizadora

MEMORIA 2022

- 17 Introducción
- 15 Resultados de la Asamblea General Ordinaria de Afiliados 2021
- 18 Valor del Módulo Kinésico
- 19 Actividades del Directorio
- 19 Actividades del Consejo Ejecutivo
- 19 Actividades Institucionales
- 20 Actividades en el marco de la Coordinadora Provincial de Cajas de la provincia de Buenos Aires y la Coordinadora Nacional de Cajas Profesionales de la República Argentina.
- 22 Actividades de la Comisión de Jóvenes Profesionales
- 24 Actividades de la Comisión de Inmuebles
- 26 Actividades de la Comisión de Fiscalización
- 27 Datos Estadísticos

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

- 41 Coordinación General Administrativa
- 44 Área Contable
- 47 Área de Coordinación Legal y Técnica y Relaciones Institucionales
- 52 Área Actuarial
- 53 Área Informática
- 58 Comunicación Institucional
- 59 Inversiones
- 71 Préstamos
- 75 Medios de Pago
- 77 Planes de Regularización de deudas de aportes
- 79 Objetivos 2023

81 ESTADOS CONTABLES

100 INFORME DEL AUDITOR

103 INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN

111 PROYECCIÓN PRESUPUESTARIA 2023



Convocatoria a Asamblea de Afiliados 2022

El Directorio de la CAJA DE SEGURIDAD SOCIAL PARA PROFESIONALES DE LA KINESIOLOGIA DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES, en su reunión ordinaria celebrada el día 15 de marzo de 2023, según lo establecido en el artículo 13 de la Ley Provincial N°13.917, RESUELVE:

Publicar edictos por el término de TRES (3) DIAS para CONVOCAR a ASAMBLEA ORDINARIA a todos los afiliados de la Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires, en un diario de circulación provincial y en el Boletín Oficial de la Provincia de Buenos Aires, en conformidad con lo normado en el artículo 10 y 11 de la referida Ley, a realizarse el día 29 de abril del año 2023, a las 9:00 hs. primer llamado y a las 10:00 hs. el segundo llamado, sito en Salón Empire Producciones, Av. Casey N° 1950 entre Av. Conturbi y Euskadi, Coronel Suárez, Provincia de Buenos Aires, con el fin de tratar el siguiente **ORDEN DEL DIA**:

- a) Elección de dos asistentes para suscribir el Acta de la presente Asamblea.
- b) Consideración de la Memoria y Balance correspondiente al ejercicio económico N ° 14 al 31 de diciembre de 2022.
- c) Aprobación, rechazo o modificación del proyecto del Presupuesto Anual de Recursos y Gastos, para el período comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2023, correspondiente al ejercicio económico N°15.
- d) Fijación del Valor del Módulo Kinésico; y pautas para la actualización por parte del Directorio.
- e) Consideración del Informe Anual de la Comisión de Fiscalización.

En mérito a la importancia del acto para el cual se convoca, solicitamos a los colegas concurrir al mismo, para lo cual deberán encontrarse al día con las obligaciones de la Caja. Los padrones de afiliados, se exponen en la Sede Central de la Caja, como así también la Memoria y Balance del año 2022 y el Presupuesto Anual de Recursos y Gastos 2023, aprobados por el Directorio.

Klgo. Roberto Ricardo BAY
Presidente



Mensaje del Presidente

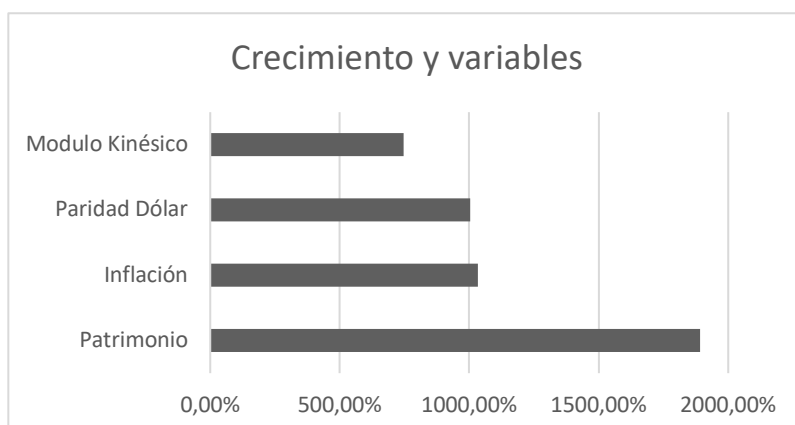
Queridos y queridas colegas

Con motivo de una nueva Asamblea Ordinaria de afiliados, quiero por este medio informarles algunos detalles de las actividades que realizamos durante el 2022, y las acciones que continuamos articulando en bien de todos los profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires, con el objetivo firme de preservar y hacer crecer el patrimonio de la Caja, y también con la idea de generar alternativas para brindar beneficios que puedan estar hoy mismo al alcance de toda nuestra comunidad profesional.

El 2022 fue un gran año para nuestra Institución que logró seguir incrementando su patrimonio mediante operaciones financieras oportunas y beneficiosas, dentro de los límites acotados que la ley permite. Paulatinamente hemos ido consiguiendo que especialmente las inversiones en inmuebles hayan comenzado a rendir frutos, y que muchos de estos ya estén a disposición de los y las colegas, para su uso y disfrute.

Si bien esta Memoria y Balance es una fotografía de lo actuado en el ejercicio pasado, queremos destacar lo logrado en toda la línea de tiempo en la que viene trabajando esta administración.

Es así que desde 2016 al cierre de 2022 el patrimonio ha crecido 1890,69%, muy por encima de la inflación que en ese mismo período fue del 1034,59% y superando inclusive la variación de la paridad peso/dólar que fue del 1002,89%.



Tengamos en cuenta que desde 2016 el valor del módulo kinésico solo se incrementó en 747,83% en razón de que la pandemia golpeó muy fuerte a nuestra profesión, y que todavía nuestra comunidad kinesiológica está recuperándose en los aspectos laborales, económicos y financieros. Un aumento del MK, que hubiera seguido en proporción las realidades macroeconómicas de nuestro país, se ubicaría en niveles que harían difícil el cumplimiento de las obligaciones de los afiliados con su caja de jubilaciones.

Aún con esos valores en los aportes, el crecimiento de casi 1900% en el patrimonio constituye sin duda un hecho histórico para nuestra institución y seguramente no existan en la realidad argentina demasiados ejemplos del estilo.

Entre las obras a destacar se puso en valor e inauguró la renovada sede central de La Plata, que no sólo cuenta con instalaciones de primera línea que jerarquizan el trabajo de quienes se desempeñan allí a diario, sino que también posee un salón de usos múltiples apto para el uso de los afiliados, sea para capacitaciones, reuniones profesionales o cualquier otra actividad que nuestro colectivo requiera.

En el mismo sentido, se avanzó en el ofrecimiento del alquiler del departamento que nuestra Caja posee en la ciudad de Mar del Plata que, con un valor especial para afiliados, se vio colmado durante toda la temporada de verano reciente. A su vez, se avanzó con las refacciones necesarias de los departamentos y locales situados en la ciudad de La Plata y también se los ofreció en alquiler con condiciones especiales para nuestros colegas.

Abonando los logros del crecimiento en materia inmobiliaria, hemos incorporado una propiedad en la ciudad de Bahía Blanca, que ya en estos días comienza con las obras de refacción. Allí funcionará la sede de la Delegación 10 donde se brindará servicios a los afiliados y dos departamentos que estarán disponibles para los y las kinesiólogas.

Asimismo, estamos tras los pasos de poner en funcionamiento una nueva sede de la Caja en Morón.

Entendemos que es imprescindible acercarnos más a los y las colegas del interior provincial, así como facilitar la tarea importantísima que llevan a cabo los delegados, referentes de la Caja que están en contacto directo con los kinesiólogos y las kinesiólogas para ayudarlos a solucionar problemas, encontrar alternativas que respondan a sus necesidades, escuchar y recibir sus inquietudes y propuestas.

En la gestión interna continuamos con el trabajo constante para ofrecer una administración más eficiente cada día, para lo cual estamos produciendo cambios que de a poco van rindiendo sus frutos.

Creamos el área de “Atención al afiliado”, donde unificamos la recepción de consultas y gestiones. Cada contacto, a través de un único canal telefónico / WhatsApp y una cuenta específica de correo electrónico, tiene un seguimiento para evitar demoras en las respuestas o que las consultas se hagan en áreas distintas a las que pueden brindar las soluciones que los afiliados necesitan. Desde su implementación más del 96% de las respuestas se dieron en el mismo día en que se produjo el llamado o se recibió el correo.

Por otro lado, estamos trabajando fuertemente en incorporar beneficios que mejoren la calidad de vida de los y las colegas y así consolidar una iniciativa que desde el primer momento fue bien recibida por toda la comunidad.

Seguimos brindando la posibilidad de acceder a préstamos personales a tasas más convenientes de financiación que las que brinda el mercado, para continuar acompañando a las y los kinesiólogos en la compleja situación económica que nos toca atravesar. En este mismo sentido hemos reforzado las exenciones en casos especiales para aquellos colegas que necesitan un alivio temporario en sus aportes.

Respetando todas las normativas del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, como así también del Ministerio de Salud de la Provincia de Buenos Aires, en el marco de los cuidados sanitarios pertinentes, en el mes de octubre se realizaron las elecciones de medio término en las que de manera satisfactoria los kinesiólogos y las kinesiólogas se expresaron masivamente para la renovación parcial del Directorio y de la Comisión Fiscalizadora.

Tras una breve pero agitada campaña se impuso la lista opositora. No obstante, como siempre, renovamos nuestro compromiso para seguir haciendo honor a la responsabilidad que asumimos desde nuestra primera gestión, con enorme gratitud y satisfacción, y conscientes de la misión que se nos ha encomendado.

Vivimos ciertas situaciones graves que se fueron presentando a lo largo de un año electoral. Entre ellas tuvimos que hacer frente a acusaciones infundadas, que oportunamente fueron desestimadas por la justicia. Sin embargo, ello nos llevó a comprender que resulta una prioridad mejorar nuestra comunicación con los colegas para evitar que se los confunda y se desacredite la transparencia que buscamos imprimir a nuestra gestión.

El trabajo comprometido de la Comisión Fiscalizadora y de un equipo de auditores externos, es también una tarea muy importante que los afiliados tienen que conocer, para que podamos lograr la confianza en la gestión, que es uno de nuestros grandes objetivos. Es por ello que diseñamos una estrategia para que la comunicación sea más eficiente y se trabaje en el minuto a minuto con todos los canales que nos permiten interactuar con nuestros colegas afiliados, así como con esquemas de contacto uno a uno que sin duda nos acercan más.

Los vínculos institucionales que con mucho esfuerzo logramos fortalecer, continuaron perfeccionándose a través de nuestra participación activa en las reuniones, actividades y plenario convocados por la Coordinadora Nacional de Cajas. Hoy desde mi rol de Secretario Adjunto de la Coordinadora de Cajas de Previsión y Seguridad Social para Profesionales de la Provincia de Buenos Aires trabajo para que desde nuestro lugar sigamos dándole visibilidad y proyección a nuestra Caja, que pese a ser una de las más jóvenes se ha logrado posicionar en el grupo de las más importantes del país.

De acuerdo con la normativa en el debido tiempo y forma convocamos a la Asamblea Ordinaria correspondiente al ejercicio económico N°13 del año 2021, que con presencia numerosa de colegas pudo realizarse en la localidad de Villa Gesell. De tal forma se renovó el compromiso de que la Institución será quien se movilice para acercarse a más afiliados y jubilados, mediante la celebración de asambleas en diferentes distritos de nuestra provincia.



Finalmente quiero agradecer el acompañamiento de quienes con su participación activa respaldan nuestra gestión, se interiorizan y nos ayudan a comunicar la realidad de nuestra tarea, nos llevan a mejorar y a optimizar los esfuerzos, se integran a trabajar en equipo, y nos impulsan a conocer en detalle las problemáticas de las y los afiliados con sus particularidades según cada región.

Vamos a seguir esforzándonos para garantizar y asegurar las futuras jubilaciones, la solidez de la Caja, y la sustentabilidad de las inversiones; a prestar atención especial a las necesidades del presente; y a buscar un camino en el que los colegas puedan encontrarse para crecer juntos en solidaridad, diálogo y logros profesionales.

Es un honor para mí representarlos. Mi esperanza es que juntos encontremos la manera de hacer cada vez más grande a nuestra Caja, y que podamos hacerlo con alegría.

Roberto R. BAY
Presidente





Miembros del Directorio y de la Comisión Fiscalizadora

Consejo Ejecutivo

Presidente: BAY, ROBERTO RICARDO

Secretario: NUÑEZ, DIEGO ERNESTO

Tesorero: ROSTI, MARCOS FEDERICO

Directorio

Vicepresidente MURUA, JORGE ALBERTO

Titulares

1° Vocal: FAVA, MARÍA NATALIA

2° Vocal: CERRUTO, MARCELO

3° Vocal: RESER, MARIELA

4° Vocal: BRITTO, JOSE LUIS

5° Vocal: ADAIR, KARIN FLORENCIA

6° Vocal: BIANCHINI, GERARDO VICENTE

7° Vocal: CORTES OSTOS, OMAR MAURICIO

Suplentes

1° Vocal: Vacante

2° Vocal: JOFRE, SANDRA PATRICIA

3° Vocal: CARVAJAL GUTIERREZ, WALFRED ISAAC

4° Vocal: RENS, CARLOS ALBERTO

5° Vocal: ANNECCHINI, ANABEL

6° Vocal: Vacante

7° Vocal: RESEL, SAMANTA

8° Vocal: ORCE, MATÍAS

9° Vocal: MANGIERI, MARÍA ELENA

10° Vocal: PACHECO, ALICIA BEATRIZ

11° Vocal: CASTRO, PABLO DANIEL

Comisión Fiscalizadora

Titulares

1° titular: ECHEVERRIA, LUCAS EZEQUIEL

2° titular: PONSATI, ELENA DEL VALLE

3° titular: PIZZO, MARCELA FERNANDA

4° titular: ERNST, JUAN MARIANO

Suplentes

1° suplente: PAEZ RUIZ, ROBERTO YUNIS

2° suplente: BAFFIGI, MÓNICA

3° suplente: ECHAVE, ADRIANA





MEMORIA 2022



Introducción

En cumplimiento de la Ley 13.917 -Artículo 13-, el Directorio de la Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires tiene el agrado de someter a consideración de la Asamblea Ordinaria de Afiliados la Memoria correspondiente al Ejercicio Económico N° 14, finalizado el 31 de diciembre de 2022. La presente Memoria tiene por finalidad informar en forma sucinta la actividad desarrollada durante el año 2022 en la Institución, como así también los objetivos y proyectos a concretar en los ejercicios siguientes.

Resultados de la Asamblea General Ordinaria de Afiliados 2022

Que, en la oportunidad de realizarse la Reunión de Directorio del 17 de febrero de 2022, el Directorio consideró dentro del orden del día fijado, las cuestiones fundamentales para realizar la Asamblea General de Afiliados, en los términos del art.11 ss. y ccs. de la Ley Provincial 13.917. En consecuencia, convocó a Asamblea a todos los afiliados de nuestra Institución, la cual se realizó el día 9 de abril de 2022, en calle Paseo 108 entre 3 y 4 N°337, Teatro Municipal de la localidad de Villa Gesell, Provincia de Buenos Aires. En cumplimiento con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 13.917, se trató el orden del día publicado por edictos oportunamente, el cual se transcribe a continuación con detalle de los resultados:

Orden del Día:

- a) Elección de dos asistentes para suscribir el Acta de la presente Asamblea.
- b) Consideración de la Memoria y Balance correspondiente al ejercicio económico N° 13 al 31 de diciembre de 2021.
- c) Aprobación, rechazo o modificación del proyecto del Presupuesto Anual de Recursos y Gastos, para el período comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022, correspondiente al ejercicio económico N°14.
- d) Fijación del Valor del Módulo Kinésico; y pautas para la actualización por parte del Directorio.
- e) Consideración del Informe Anual de la Comisión de Fiscalización.
- f) Consideración del balance actuarial (Asamblea del 16/10/2021, General Villegas, Pcia. de Buenos Aires), evaluación actuarial del funcionamiento de la Caja, su sistema financiero, su ejecución y un monitoreo del programa de prestaciones (Art. 17 inc. 13 de la Ley 13.917)

Con relación al punto d), entre otras cuestiones de relevancia tratadas en la asamblea ordinaria de afiliados, puntualmente se resolvió: Fijación del Valor del Módulo Kinésico; y pautas para la actualización por parte del Directorio.

La actuario Cristina Meghinasso, dio su punto de vista profesional tomando como referencia los valores de la jubilación mínima de ANSES, proponiendo los nuevos valores previo análisis de las variables ponderadas para su definición. Expuso la propuesta aprobada por el Directorio relativas a las variaciones del Módulo Kinésico y el impacto del mismo en el monto jubilatorio. Luego de su punto de vista profesional, sugirió como primera propuesta un aumento cuatrimestral. Como segunda propuesta, sugirió un aumento trimestral al que se refiere como propuesta b), en la cual se fija el valor del M.K a partir del 1 de mayo de 2022 y hasta el 31 de julio de 2022 en \$305; a partir del 1 de agosto de 2022 y hasta el 31 de octubre de 2022 en \$345; a partir del 1 de noviembre de 2022 y hasta el 31 de enero de 2023 en \$390; y a partir del 1 de febrero de 2023 hasta el 30 de abril de 2023 en \$440.- Se aprobó la propuesta b) de cuatro aumentos de manera trimestral por amplia mayoría de votos.

Valor del Módulo Kinésico

Conforme establece la Ley 13.917, la Asamblea Ordinaria de Afiliados debe fijar el Valor del Módulo Kinésico. En tal sentido, la Asamblea llevada a cabo el día 9 de abril de 2022 resolvió por mayoría de votos establecer el valor de \$305 (pesos trescientos cinco) desde el 1ro de mayo de 2022 hasta el 31 de julio de 2022 para el pago de aportes mensuales; luego de \$345 (pesos trescientos cuarenta y cinco) a partir el 1ro de agosto de 2022 y hasta el 31 de octubre de 2022; luego de \$390 (pesos trescientos noventa) a partir del 1ro de noviembre de 2022 y hasta el 31 de enero de 2023; y finalmente de \$440 (pesos cuatrocientos cuarenta) a partir de 1ro de febrero 2023 y hasta el 30 de abril de 2023; quedando así determinados los valores de los distintos niveles de aportes y de las prestaciones establecidas por ley.

Actividades del Directorio

En cumplimiento del art. 22 de la Ley 13.917 y del Reglamento de Funcionamiento del Directorio, durante el año 2022 celebró sus reuniones mensualmente de forma presencial. En las mismas se abordaron los distintos temas de su competencia, según surge del marco legal (art. 17, Ley 13.917)

Actividades del Consejo Ejecutivo

Con la participación bisemanal del Presidente, Secretario y Tesorero, el Consejo Ejecutivo desarrolló sus actividades de forma presencial en la sede de la institución. Se analizaron las actividades y propuestas de gestión para luego ser elevadas al Directorio para su tratamiento y resolución.

Con la presencia conjunta del Gerente Administrativo, el Coordinador General Administrativo, Contable y Financiero, y los asesores letrados, previsional, actuarial, informático y comunicacional se coordinaron las tareas ejecutadas por cada sector.

Del mismo modo, se llevaron adelante reuniones presenciales en las localidades de Bahía Blanca, Lobos, Bolívar, Saladillo, Mercedes y Olavarría, con los colegas de la región, para difundir charlas de educación y previsión social, y resolver consultas con respecto al funcionamiento y beneficios que otorga la Caja.

Actividades Institucionales

- Se inauguró la nueva sede en calle 4.
- Se terminó la reparación del Dpto. en calle Falucho, Mar del Plata. Se compró todo el mobiliario y se reglamentó su uso y forma de alquiler.
- Se recibieron y evaluaron pedidos de eximición de MOV presentados fuera de los tiempos que dispuso la Junta Electoral, en el marco de la segunda ola de Covid-19.



- Se cambió de agencia de comunicaciones con el objeto de implementar mayores y mejores canales de comunicación con el afiliado.
- Se presentó el libro del Kigo. Eduardo Salá, del cual muchos ejemplares fueron donados a los servicios de hospitales públicos.
- Nombramiento de un Kigo como gerente general de personal.
- Novación de la MOV 2012 y plan de facilidad de pago para multas.
- Se modifica el reglamento de préstamos con respecto a los co-deudores.
- Proyecto para subsidio por fallecimiento con el patrimonio de las MOV.
- Se realizó el llamado a elecciones de medio término. Presentándose dos listas. Siendo los resultados: Lista «Crecer»: 40% - Lista «Construyendo Futuro»: 58%
- Las autoridades de esta Caja, junto con los representantes de las Cajas para Profesionales de todo el país, participaron activamente de las reuniones del Comité Ejecutivo de la coordinadora nacional de cajas de profesionales

Actividades en conjunto con la Coordinadora Provincial de cajas de la provincia de Buenos Aires y la Coordinadora Nacional de Cajas Profesionales de la República Argentina.

Destacamos que el año 2022 fue un año marcado por la intensa actividad en materia de relaciones institucionales, con la continua participación en todas las reuniones del Comité Ejecutivo de la Coordinadora Nacional y Provincial de Cajas, además de la participación activa en las comisiones en las cuales tenemos representación, cuyo detalle de trabajo se expone seguidamente.

Es así que continuando con la línea de trabajo iniciada desde el comienzo de nuestra gestión, y convencidos de que el esfuerzo coordinado entre las Instituciones repercute positivamente en la defensa de los principios previsionales y su operatividad, es que hemos seguido vinculándonos e intercambiando experiencias con el resto de las Cajas Profesionales de la Coordinadora Provincial de Cajas de la Provincia de Buenos Aires, participando también activamente de las actividades propuestas por la Coordinadora Nacional.

Las autoridades de esta Caja junto con los representantes de las Cajas para Profesionales de todo el país participaron activamente de las reuniones del Comité Ejecutivo Nacional que tuvieron lugar a lo largo de todo el año para analizar y debatir la actualidad de la Seguridad Social.

Durante el año que concluimos, se llevaron a cabo eventos de gran interés en los cuales contamos también con representación de nuestros jóvenes profesionales, asistiendo así al Webinar Nacional de Previsión y Seguridad Social para Jóvenes Profesionales y al 79° y 80° Plenario de la Coordinadora. Una vez más la representación de la comisión de Jóvenes fue reconocida con la Secretaria de la Comisión de Problemática de Jóvenes Profesionales de la Coordinadora Nacional.

Todas estas jornadas abarcaron en su programa de actividades diversos temas de interés actual; a saber: Panorama de la seguridad social. Crisis de los sistemas de pensiones y el futuro del trabajo y la seguridad social; “Manual de Buenas Prácticas de las Instituciones de la Seguridad Social”; Espacio de análisis y debate de la Comisión Jurídica. Aspectos técnicos y prácticos de la dinámica previsional para profesionales; “Puente intergeneracional y percepción de imagen de los sistemas previsionales para profesionales”. Espacio de análisis de los relevamientos de opinión efectuados, a cargo de la Comisión de Salud, Turismo y Tercera Edad y la Comisión de Problemática de los Nuevos Profesionales.

El 80° Plenario abarcó temáticas específicas tales como: Espacio de la Comisión Económico-Financiera. Análisis de ratios en perspectiva comparada; Las Cajas para Profesionales y la seguridad informática. Experiencias, riesgos y desafíos; Problemática de los noveles y jóvenes profesionales.

Experiencias en comunicación institucional efectiva; Exposición de resultados del relevamiento estadístico 2022 sobre la previsión y seguridad social para los profesionales en la República Argentina y Debate abierto sobre el estado actual de la previsión y seguridad social para profesionales en la Argentina. Niveles de suficiencia y sustentabilidad del sistema. Perspectivas para los próximos años.

Actividades de la Comisión de Jóvenes Profesionales

La Coordinación General de la Comisión de Jóvenes Profesionales estuvo a cargo de la Lic. María Gimena Britto y, desde Julio del 2022, por la Lic. Rocío Pilar García.

Durante el año 2022, las reuniones mensuales de nuestra Comisión fueron llevadas adelante de manera presencial y virtual.

Continuamos con las matriculaciones presenciales, recibiendo y asesorando a más de 275 kinesiólogas y kinesiólogos con el objetivo de responder consultas y dudas sobre los primeros años de vida profesional.

Participamos de las reuniones de Directorio, aportando nuestra voz representando las inquietudes y problemáticas de los jóvenes profesionales.

Nos mantuvimos en contacto permanente con colegas de toda la provincia a través de mails, WhatsApp y, fundamentalmente, por Instagram. Realizamos acciones puntuales de información tales como: la convocatoria a la Asamblea General Ordinaria, información sobre elecciones y la situación/resolución de deuda de los y las colegas menores de 35 años. Mantuvimos activa nuestra red social con la publicación periódica de nuestras actividades e información de interés; y respondiendo cotidianamente las consultas por allí recibidas.

A partir de los contactos iniciados en 2020 y retomados en 2021, pudimos concretar charlas de educación previsional con la Universidad Maimónides, Universidad Favaloro, Universidad Católica de La Plata y la Universidad FASTA. Con esta última institución, tenemos el honor de formar parte de un módulo de “Prácticas Profesionales” destinado a estudiantes avanzados de la Lic. en Kinesiología y Fisiatría.

Estuvimos en contacto permanente con el área de comunicación, asesores del área legal, financiero y actuarial, siendo acompañados e instruidos por ellos/as durante todo el año. También articulamos nuestra labor con el área de Gerencia Administrativa, Convenios, Beneficios y con las distintas comisiones tales como “Beneficios al afiliado Activo”, “Turismo y recreación”, “Control y Seguimiento de Aportes”, “Comunicación y relaciones institucionales”, “Inmuebles”, “Género” y “Académica”.

Presentamos sugerencias para mejorar y facilitar el acceso al panel de Autogestión en la web de la Caja, para actualizar el tríptico “¡Te damos la bienvenida!” —que confeccionamos en el 2019— y diseñamos un “QR” con el acceso directo a nuestro Instagram para que el colega fácilmente tenga nuestro contacto.

Dado que la Lic. María Gimena Britto y la Lic. Rocío Pilar García realizaron la capacitación de perspectiva de género durante el 2021, brindaron una charla sobre “Roles y Estereotipos” para el resto de los miembros de la Comisión. Con posterioridad, participamos de la Capacitación Institucional sobre perspectiva de género impartida por la Comisión de Género de nuestra Caja.

Cumpliendo con nuestra participación en la “Comisión de Problemáticas de Jóvenes Profesionales” de la Coordinadora Nacional de Cajas, participamos de las reuniones de las VII Jornadas Nacionales de Previsión y Seguridad Social para Jóvenes Profesionales y del 80° Plenario. Los Lic. Rocío García, Martín Loncar y Franco Farina realizaron la presentación de “Experiencias sobre educación previsional en Facultades de Kinesiología” durante las Jornadas de Jóvenes y obtuvimos la mención a «Creación Disruptiva» por nuestro trabajo.

Además, siguiendo la línea institucional de afianzar los vínculos con las instituciones kinésicas, la Lic. María Gimena Britto participó de un encuentro del COFEKI (Consejo Federal de Kinesiología).

Esta Comisión trabajó sin pausa para fortalecer la relación con los y las profesionales menores de 35 años y en consolidar la gestión institucional, siempre con el objetivo de mejorar el futuro de cada uno/a de nuestros/as colegas. En el presente informe está plasmado el esfuerzo, el compromiso y la dedicación de cada uno/a de los/as que forman y/o formaron parte.

Actividades de la Comisión de Inmuebles

Se informa la creación de la Comisión de Inmuebles, que quedó conformada por Marcelo Cerruto, Norberto Botindari, Mónica Galatti, Jessica Rojas, Claudio Azaretti y Alejandro Spetch.

A) Comisión que se dedicó al inicio a conocer el funcionamiento de la Caja, desde su punto de vista, social, previsional, solidario, financiero y también el administrativo y prestacional.

B) Que ante el desafío de evaluar la posibilidad de buscar un inmueble en Morón/Castelar/Haedo, para Instalar la Delegación 3 de la Caja de todos/as kinesiólogos/as de la Provincia. Esta situación llevó a que se realizaran casi 350 llamadas a colegas de la delegación, de los cuales respondieron el 50%. De ellos, el 40 %, contestó por lo afirmativo, el 12% por la negativa, el 6% que no le interesaba y el 42% que se invirtiera en el inmueble, pero que no se utilizara para delegación, por los gastos que generaba. También se buscaron diferentes propiedades en las zonas mencionadas, inmuebles que fueron presentados al Asesor financiero para que decidiera cuál era el más interesante. Creemos importante concretar esta compra en Morón.

C) También es de señalar que con la colaboración de Claudio Azartetti, de Bahía Blanca, hicimos una evaluación con arquitecto de la propiedad que tenemos en Bahía, para su puesta en valor y esperamos la decisión del Directorio y Asesoría Financiera para decidir su destino, ya que tenemos la posibilidad de tener nuestra propia delegación en la 10 y además dos departamentos para alquilar.

D) También, se realizaron 220 llamadas a los colegas con la MOV 2012, con un resultado bastante positivo y en contacto permanente con el área administrativa. A su vez, participamos activamente en la organización y atención de los colegas que concurrieron al evento de la presentación del libro del colega Eduardo Sala, con la Comisión Académica. Lo más importante son las ganas de trabajar que tienen estos integrantes por el crecimiento de la Caja.

E) Para finalizar el año, hemos realizado un Zoom con la comisión completa el día lunes 19/12/22 y seguramente cuatro de los integrantes de la Comisión estarán en la inauguración del salón del día 21/12/22.

Las tareas realizadas en los últimos dos meses se refirieron a la finalización de las obras de:

A) Calle 122, para los locales de planta baja y del depto. del primer piso, que están al borde de la finalización. Junto con el Asesor financiero ya establecimos contacto con la inmobiliaria, y con Prensa publicamos a los afiliados la posibilidad de alquilar los inmuebles con los beneficios de un descuento importante sobre el valor de mercado, que es de \$75.000 para cada local y de \$70.000 para el departamento. En los primeros días de la semana próxima estarán finalizadas para entregar las obras.

B) También y en el mismo sentido, con el objeto de ofrecer en alquiler el edificio de calle 5, hicimos toda una revisión del sistema de gas y de agua, referidos a la cocina y los servicios sanitarios (depósitos de sanitarios, canillas de piletas, etc.). Se repararon todos, no hay presupuesto de eso, se le pidió al arquitecto Choque y le informó al tesorero por separado para que pida el presupuesto al arquitecto. También junto con el Asesor financiero ya establecimos contacto con la inmobiliaria, y con Prensa publicamos a los afiliados la posibilidad de alquilar los inmuebles con los beneficios de un descuento importante sobre el valor de mercado que es de \$250.000. Referido al estado actual del inmueble, está todo funcionando incluso las hornallas de gas de la cocina, pero no funciona ninguno de los dos termotanques, porque están pinchados, motivo por el cual no hay agua caliente.

C) Las tareas desarrolladas en Salón de primer piso de Sede Central, cuyas obras estuvieron adelantadas y quedó inaugurado el 21/12/22, a pesar que falta terminar con algunas cuestiones como ser la instalación y puesta en marcha de los aires acondicionados, los zócalos del Salón, el escenario desmontable, retoques finales del sonido y finalización de los baños de Damas y Caballeros. Los detalles se estiman finalizar en el mes de Enero. Debemos solucionar el tema de los aires acondicionados, ya que conseguimos un presupuesto por los mismos aparatos y marca a un sustancial precio.

Finalmente informarle al Ejecutivo que se ha alquilado el departamento de Mar del Plata desde el 20 de diciembre 2022 hasta el 31 de marzo 2023, quedando solamente una semana libre del mes de febrero (sábado 4/2/23 a las 15 hs hasta sábado 11/2/23 a las 10hs), toda vez que la colega interesada tuvo que suspender su alquiler ya que sufrió un accidente con

su auto y se le haría imposible concurrir, por lo que estamos publicando para que el primer interesado que cumpla con los requisitos lo pueda disfrutar. Se informa también que están coordinadas las entregas de llave, los controles de inventario, la limpieza y entrega del departamento a cada colega.

Como agregado al día de hoy (28/12/22) se alquilaron los días libres del mes de febrero, e incluso se alquiló también la primera semana de abril. Un total de 21 kinesiólogas y kinesiólogos han alquilado el depto, de Mar del Plata.

Actividades de la Comisión de Fiscalización

La Comisión mantuvo 28 reuniones a lo largo del año 2022, en las siguientes fechas según consta en actas: 11, 18 y 25 de Enero; 8, 15 y 22 de Febrero; 8 y 29 de Marzo; 8, 19 y 26 de Abril, 10 y 24 de Mayo, 7 y 28 de Junio; 7 y 19 de Julio; 9 y 23 de Agosto; 6 y 20 de Septiembre; 4 y 25 de Octubre; 8 y 16 de Noviembre; 6, 27 y 29 de Diciembre.

En cumplimiento de los preceptos descriptos en la Ley 13.917, Capítulo 2, Artículo 34, las reuniones se realizaron de manera presencial.

Para llevar adelante las tareas de fiscalización contamos con la disposición de los Asesores de las diferentes Áreas, cuando así fue necesario para profundizar o aclarar conceptos.

Datos Estadísticos

Composición de la población por Edad y Sexo al 31/12/2021

Al 31/12/2022 se registran 6.636 afiliados activos, de los cuales el 58% corresponden al sexo femenino y el 42% al sexo masculino. El 69,5% de la población es menor de 50 años y casi el 42,4% menor de 40 años.

El promedio de edad de la población femenina es de 43,5 años y el de la población masculina de 42,5 años, resultando la edad promedio del colectivo activo de 43 años.

El cuadro 1 muestra la composición de la población activa por edad y sexo y la pirámide poblacional se presenta en el gráfico 1, quedando en evidencia la mayor participación de la población femenina, como también surge del gráfico 2.

Edad	Femenino	Masculino	Total	%
NA	111	72	183	2,8%
<25	15	18	33	0,5%
25-29	295	272	567	8,5%
30-34	582	445	1.027	15,5%
35-39	687	502	1.189	17,9%
40-44	559	437	996	15,0%
45-49	474	329	803	12,1%
50-54	460	273	733	11,0%
55-59	341	198	539	8,1%
60-64	195	137	332	5,0%
65-69	76	70	146	2,2%
70-74	41	29	70	1,1%
75-79	14	4	18	0,3%
> 79	0	0	0	0,0%
Total	3.850	2.786	6.636	100,0%

Cuadro 1

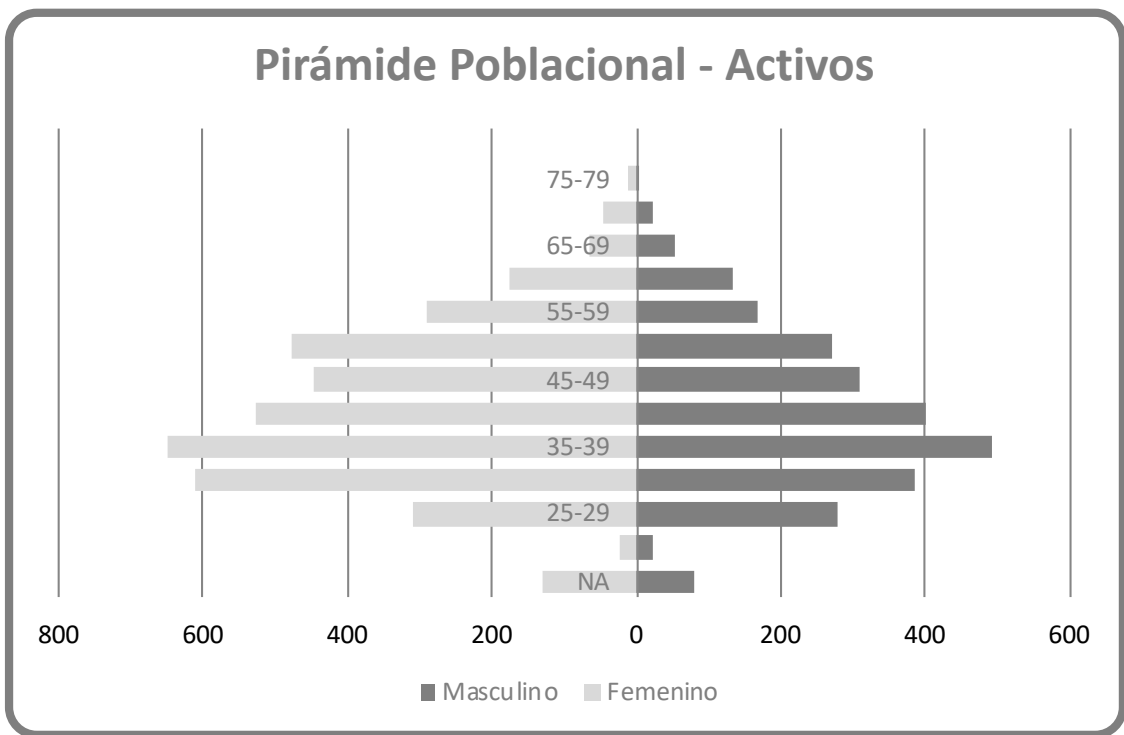


Gráfico 1

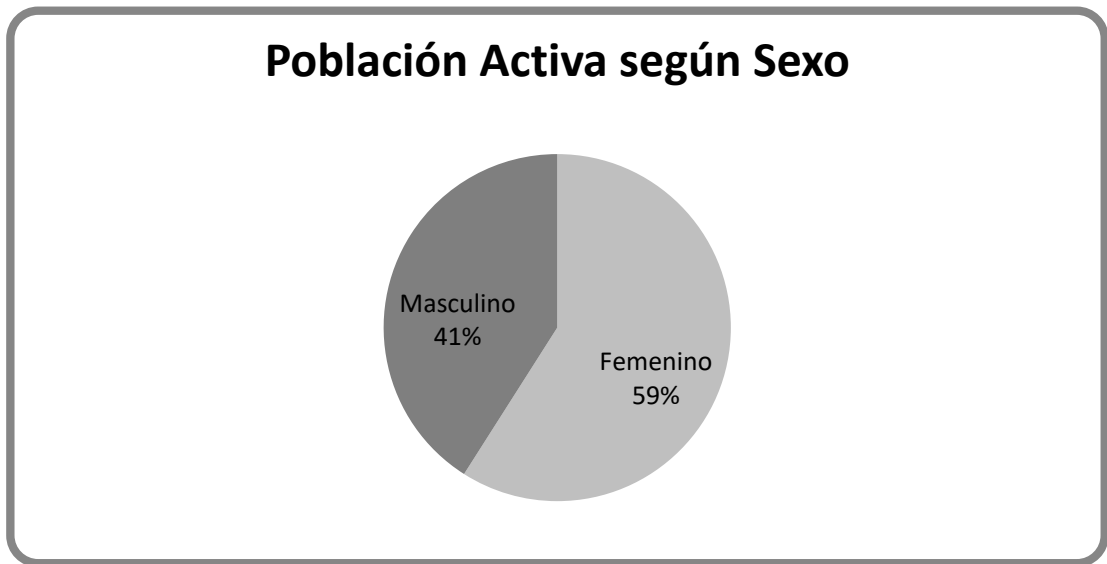


Gráfico 2

Afiliados Activos según Nivel de Aportes y Aportes Reducidos

En función a la opción de nivel a que tienen derecho los afiliados, según la Ley, los mismos han ingresado sus aportes durante el año calendario 2021 en los distintos niveles según surge del cuadro 2 y gráfico 3.

Nivel	Afiliados	Aporte		%
		Módulos	Pesos	
I	6.484	25	9.750	97,7%
II	120	40	15.600	1,8%
III	24	60	23.400	0,4%
IV	4	90	35.100	0,1%
V	4	120	46.800	0,1%
TOTAL	6.636			100,0%

Cuadro 2

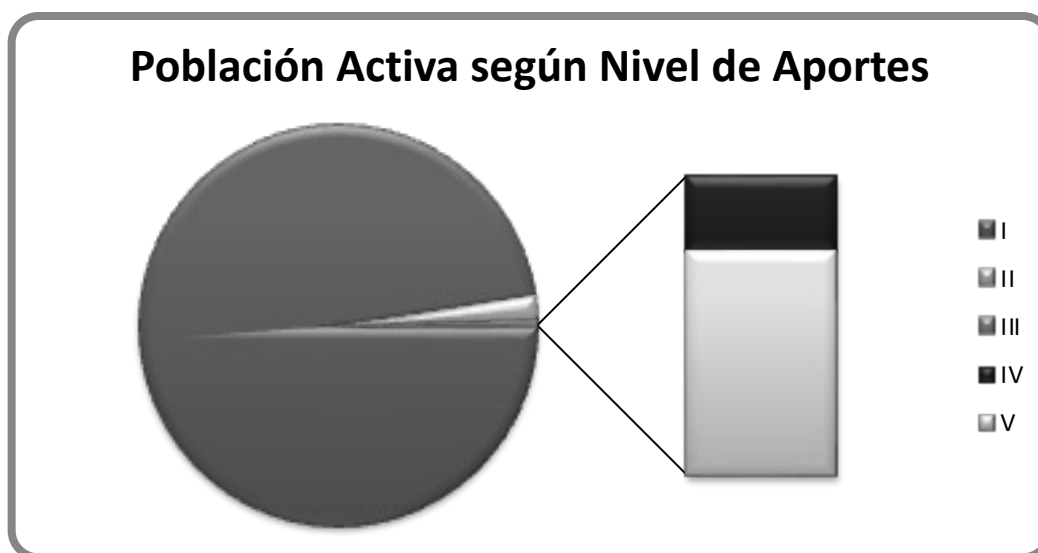


Gráfico 3

Si bien la Ley contempla cinco niveles de aportes, el 97,7% de los afiliados activos se concentran en el Nivel I.

El cuadro 3 muestra el número de afiliados que han gozado o gozan de reducción en los distintos niveles. Por lo tanto, podemos afirmar que hay 6.338 afiliados activos que a la fecha pagan sus aportes al 100% y 298 afiliados se encuentran pagando cuotas reducidas al 31/12/2022.



Según el cuadro 4 surge que 5.137 afiliados siempre han ingresado sus aportes al 100%, mientras que 1.499 en algún momento han ingresado o se encuentran ingresando aportes reducidos. Sobre un total de 692.137 meses de aportes devengados el 96,9% ha sido ingresado al 100% según las reducciones autorizadas. Respecto de los afiliados totales, 6.517 afiliados siempre han ingresado sus aportes al 100%, mientras que 2.134 en algún momento han ingresado o se encuentran ingresando aportes reducidos.

APORTES CON REDUCCIÓN				
Nivel	AFILIADOS	50%	25%	0%
I	6.484	108	186	6.190
II	120	0	3	117
III	24	0	1	23
IV	4	0	0	4
V	4	0	0	4
TOTAL	6.636	108	190	6.338
	100,0%	1,6%	2,9%	95,5%
Nro Meses con reducción		781	1.138	
Promedio Meses c/reducció		7,2	6,0	
Máximo Meses c/reduccion		13	11	

Cuadro 3

APORTES CON REDUCCIÓN HISTORICO					
	Nro Afiliados	Nro Aportes	Nro Promedio	%	
Sin reducción	6.342	670.677	105,8	96,90%	
Con resudcción 25%	1.226	12.146	9,9	1,75%	
Con resudcción 50%	1.262	9.314	7,4	1,35%	
Afiliados Activos		692.137		100,00%	
Sin reducción	8.001	757.670	94,7	96,61%	
Con resudcción 25%	1.543	15.098	9,8	1,93%	
Con resudcción 50%	1.559	11.449	7,3	1,46%	
Afiliados Totales		784.217		100,00%	

Cuadro 4



Afiliados por delegación

Las delegaciones 2, 3 y 4 concentran el 50,9% de la población activa, según surge del cuadro 5, y el gráfico 4. Dichas delegaciones corresponden a las áreas geográficas más densamente pobladas. El cuadro 6 y el gráfico 5 muestran la composición porcentual de la población por sexo en cada delegación. En todas las delegaciones la población femenina supera a la masculina.

Delegación	Femenino	Masculino	Total	%
1	314	310	624	9,4%
2	599	452	1.051	15,8%
3	605	402	1.007	15,2%
4	798	524	1.322	19,9%
5	284	189	473	7,1%
6	343	252	595	9,0%
7	182	94	276	4,2%
8	162	108	270	4,1%
9	362	317	679	10,2%
10	201	138	339	5,1%
Total	3.850	2.786	6.636	100,0%

Cuadro 5

Delegación	Femenino	Masculino	Total
1	50,3%	49,7%	100,0%
2	57,0%	43,0%	100,0%
3	60,1%	39,9%	100,0%
4	60,4%	39,6%	100,0%
5	60,0%	40,0%	100,0%
6	57,6%	42,4%	100,0%
7	65,9%	34,1%	100,0%
8	60,0%	40,0%	100,0%
9	53,3%	46,7%	100,0%
10	59,3%	40,7%	100,0%
Total	58,0%	42,0%	100,0%

Cuadro 6

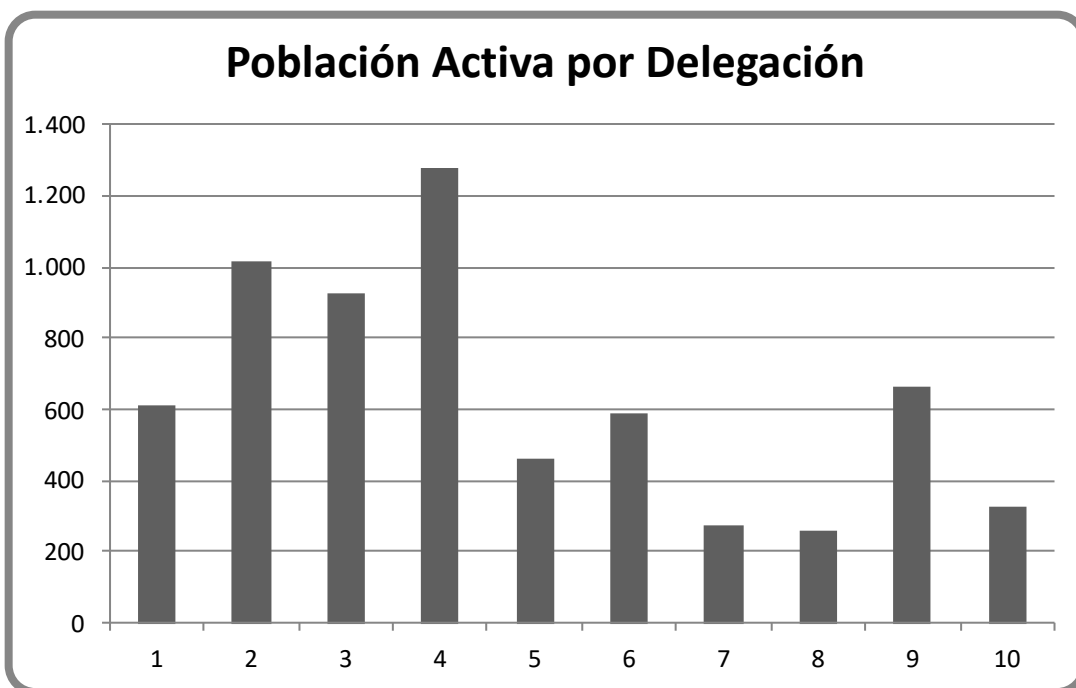


Gráfico 4

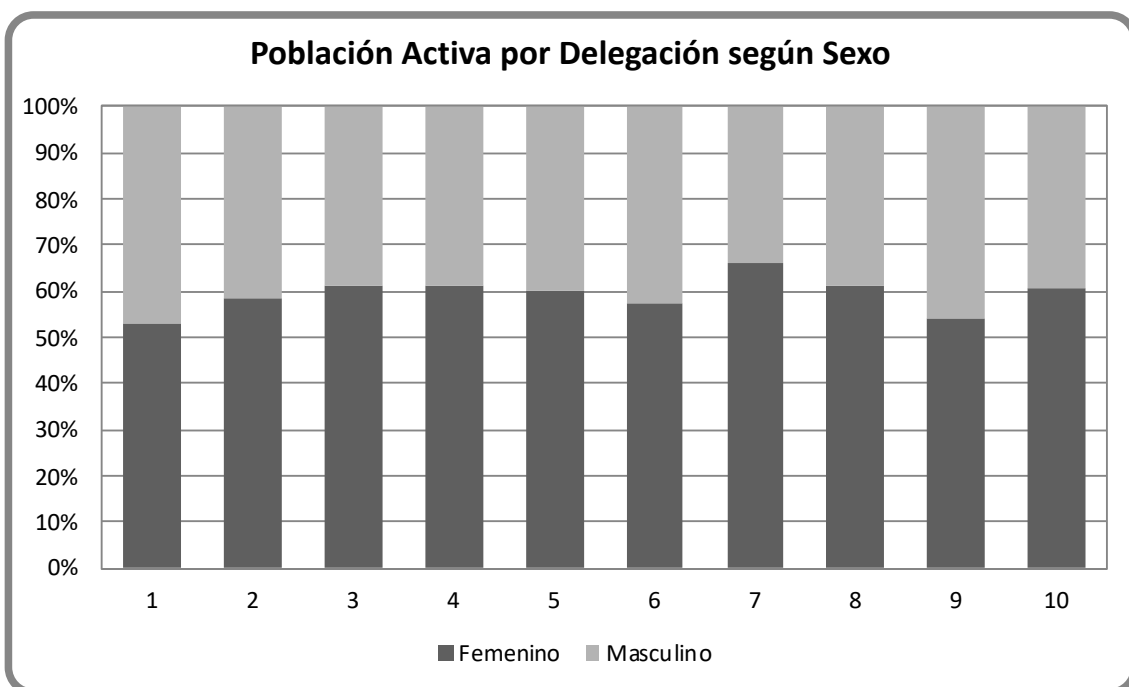


Gráfico 5



Evolución de la población activa

El cuadro 7 refleja la evolución de la población de la Caja desde su inicio en octubre del 2009. La población activa corresponde a los afiliados que reúnen tal condición al cierre de cada ejercicio.

AÑO	ALTAS	BAJAS	EXIMIDOS	FALLECIDOS	Evolución activos		Crecimiento
					S/eximidos	C/eximidos	Neto Anual
2009	3.753	177	92		3.484	3.576	
2010	300	142	5		3.637	3.734	4,4%
2011	324	97	6	3	3.855	3.958	6,0%
2012	359	86	17	0	4.111	4.231	6,6%
2013	302	85	9	2	4.317	4.446	5,0%
2014	359	158	28	3	4.487	4.644	3,9%
2015	352	103	2	2	4.732	4.891	5,5%
2016	343	112	-9	3	4.969	5.119	5,0%
2017	332	100	-12	3	5.210	5.348	4,9%
2018	366	113	12	3	5.448	5.598	4,6%
2019	391	104	6	3	5.726	5.882	5,1%
2020	498	143	2	4	6.075	6.233	6,1%
2021	521	192	-1	7	6.398	6.555	5,3%
2022	452	192	21	1	6.636	6.814	3,7%

Cuadro 7

La población activa de la Caja ha crecido a una tasa promedio del 5,1% anual, habiéndose observado el mayor crecimiento en el año 2012 con el 6,6% y el menor en el 2014 con el 3,9%. El crecimiento en el año 2022 fue inferior al promedio.

El movimiento de la población desde 10/2009, fecha que corresponde al primer mes de devengamiento de aportes, ha sido el siguiente:

	Activos	Pasivos	
		Jubilaciones	Pensiones
Altas	8.652	169	36
Bajas	1.804	2	1
Eximidos	178		
Fallecidos	34	5	1
Total	6.636	162	34

Cuadro 8

Las bajas incluyen las jubilaciones otorgadas. Respecto a los fallecidos han dado origen al pago de 36 pensiones, de las cuales 34 están vigentes.

Altas del ejercicio por grupo de edad

El cuadro 9 y el gráfico 6 reflejan las altas del ejercicio por sexo y grupo de edad.

Edad	Femenino	Masculino	Total	%
<25	14	16	30	6,6%
25-29	80	90	170	37,6%
30-34	59	59	118	26,1%
35-39	22	36	58	12,8%
40-44	13	20	33	7,3%
45-49	18	10	28	6,2%
50-54	4	4	8	1,8%
>54	6	1	7	1,5%
Total	216	236	452	100,0%

Cuadro 9

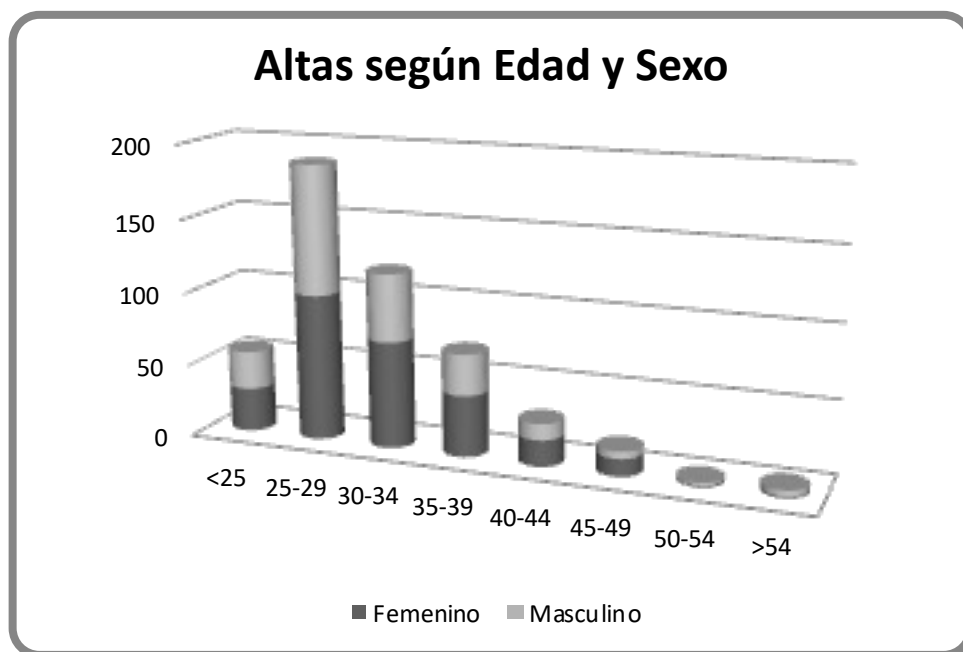


Gráfico 6

El 70,4% de las afiliaciones corresponden a profesionales menores a 35 años, siendo la edad promedio de afiliación de 31 años. El 48% de los nuevos afiliados ingresados en el año 2022 son del sexo femenino y el 52% del sexo masculino.



Población Pasiva al 31/12/2022

A fecha de cierre la CAJA tiene en curso de pago 34 Pensiones y 162 Jubilaciones, de las cuales 4 son por invalidez. El cuadro 10 muestra el año de origen de cada uno de los beneficios y el cuadro 11 la población pasiva por edad y sexo. El gráfico 7 presenta la pirámide poblacional de los pasivos.

Año	Jubilaciones	Jub. Invalidez	Pensiones	Total
2009				0
2010				0
2011			3	3
2012			0	0
2013			3	3
2014	1		3	4
2015	3		1	4
2016	6	1	3	10
2017	11	0	3	14
2018	17	0	3	20
2019	24	1	3	28
2020	47	0	4	51
2021	38	3	6	47
2022	17	0	4	21
Total	164	5	36	205
Bajas	6	1	2	9
Total	158	4	34	196

Cuadro 10

Edad	Femenino	Masculino	Total
< 60	8	6	14
60-64	4	4	8
65-69	43	18	61
70-74	46	23	69
75-79	26	14	40
80-84	3	1	4
85-89	0	0	0
90-94	0	0	0
95-100	0	0	0
> 100	0	0	0
Total	130	66	196

Cuadro 11

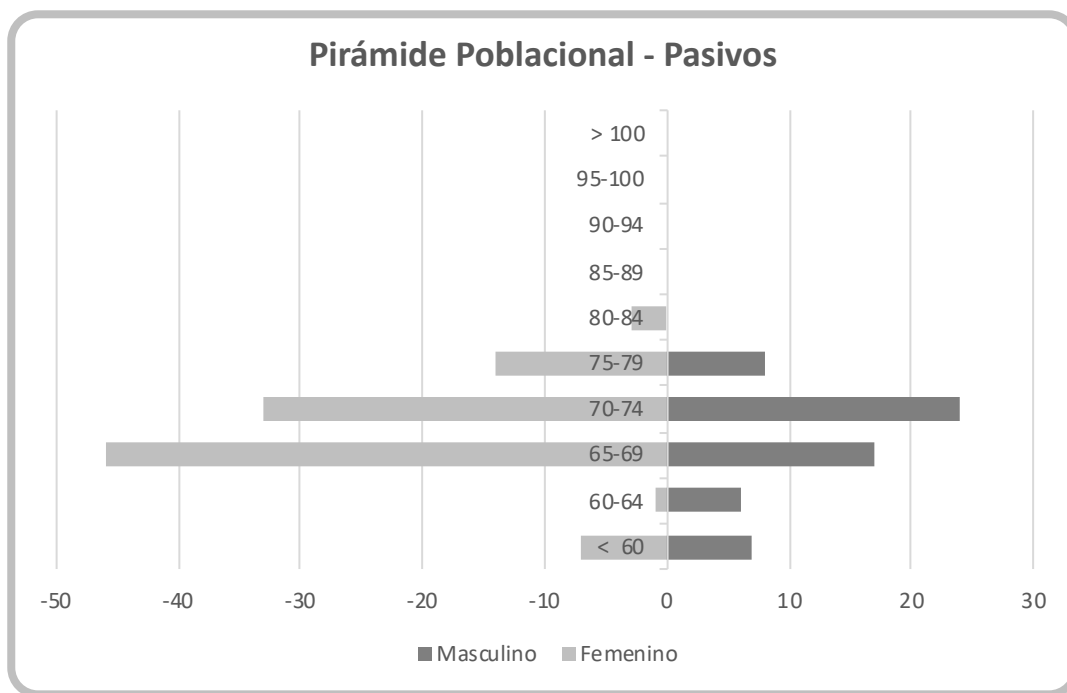


Gráfico 7

La edad promedio de acceso al beneficio de jubilación es de 68,5 años y de los fallecidos con derecho a pensión de 57,6 años. La edad promedio del colectivo pasivo de jubilados es de 70,2 años.

En 12/2022 los beneficios por jubilaciones sumaban 5.246,26 MK y por pensiones 1.369.78 MK, por lo tanto, el beneficio devengado total para el conjunto de pasivos fue de 6.616,04 MK, lo que implica la suma de \$ 2.580.255 por mes (valor del MK = \$ 390).

Dado que el Directorio de la Caja ha definido que ninguna jubilación sea inferior a \$ 25.500 y en consecuencia ninguna pensión inferior a \$ 19.000 (valores de diciembre/2022), para cubrir la diferencia la Caja ha erogado en el mes de diciembre/2022 la suma de \$ 2.714.576 (Estas cifras no incluyen el S.A.C., así como tampoco el adicional abonado en diciembre).

Beneficios de carácter transitorio

La CAJA acuerda beneficios por Incapacidad Transitoria y Total, siendo los beneficios acordados al 31/12/2022 los que surgen del Cuadro 12.

Este cuadro merece una explicación de las distintas columnas:

Beneficios s/inicio: expone el número de afiliados que recibieron el beneficio teniendo en cuenta el año de inicio de pago, aun cuando el mismo se pudo extender al año siguiente.

Beneficio s/pago: expone el número de afiliados que en el año calendario recibió algún pago por el beneficio bajo análisis. O sea que si un afiliado recibe el pago del beneficio que incide sobre dos años calendarios se cuentan dos veces.

Total Días s/Inicio: Son los días totales pagados por afiliado durante todo el período que duró la incapacidad.

Total Días s/Pago: Son los días totales pagados por afiliado en el año calendario.

Días promedio: Es el número de días que en promedio cobraron cada uno de los afiliados por el período de incapacidad total. Los afiliados han cobrado el beneficio por incapacidad total y transitoria durante 63,2 días en promedio, siendo el promedio de año 2022 de casi 46 días.

Año	Beneficios s/Inicio	Beneficio s/Pago	Total Días s/Inicio	Total Días s/Pago	Días Promedio
2009	0	0	0	0	0,0
2010	2	2	146	78	73,0
2011	24	25	2.483	1.588	103,5
2012	15	24	1.931	2.214	128,7
2013	23	28	2.661	2.198	115,7
2014	25	31	2.451	2.611	98,0
2015	50	57	4.465	4.684	89,3
2016	57	67	5.078	4.688	89,1
2017	48	70	4.963	5.530	103,4
2018	63	76	6.606	6.639	104,9
2019	82	83	6.121	5.496	74,6
2020	332	345	15.784	17.296	47,5
2021	282	296	15.238	13.989	54,0
2022	259	310	11.876	13.886	45,9
Total	1.262	1.414	79.803	80.897	63,2

Cuadro 12

Según el cuadro 12 durante el año 2022 se acordaron 259 nuevos beneficios, que cubrieron 11.876 días que implica una cobertura promedio de 46 días por afiliado. Desde el inicio de la CAJA se cubrieron 1.262 afiliados durante 79.803 días, lo que implica una cobertura promedio de 63,2 días. Es importante dejar de relieve que el importante incremento de beneficios se ha debido al impacto del COVID 2019, lo que explica a su vez la baja en el número de días promedio, ya que estos casos son en general de 30 días.

Se han modificado los valores del año 2020 por ingresos posteriores a la fecha de proceso y que afectan ese ejercicio.



ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS



Coordinación General Administrativa

Cuando nos referimos a Coordinación General Administrativa nos referimos a la coordinación y gestión de las áreas que comprende: Administración, Préstamos, Convenios de pagos, Recupero temprano de deuda, y Delegación Regional IV. Dicha actividad se enfoca a establecer en cada una de las áreas mencionadas las directivas de trabajo, previamente consensuadas con asesores y con el consejo ejecutivo, y realizar un seguimiento del cumplimiento de ellas. Asimismo, se establecen pautas de trabajo para mejorar el desempeño de cada una de las áreas mencionadas, así como también agotar todas las dudas operativas que pudieran surgir.

Durante este año 2022, continuamos trabajando en estar cerca del afiliado. Es por ello que velamos por mantener una atención personalizada vía WhatsApp, email y telefónicamente en cada área a fin de agotar todas las dudas y brindar el asesoramiento necesario.

Con las distintas áreas que integran el equipo buscamos que el afiliado esté constantemente informado de sus aportes y de los beneficios con que cuenta al estar afiliado a la caja. Para ello trabajamos con el área de convenios y de mora temprana contactando a afiliados deudores para que puedan regularizar su situación ofreciéndoles opciones de planes de pago que estén acordes a sus posibilidades económicas.

En lo que respecta a préstamos la institución brinda préstamos accesibles y a tasas preferenciales con relación al vigente en el mercado

Durante el transcurso del 2022 se ofrecieron líneas de crédito muy convenientes destacando que todas las líneas de crédito que ofrece la institución son de cuota fija y con sistema de amortización francés. Contamos, durante el año, con las líneas de crédito aprobadas durante el 2021 que consistían en líneas préstamos conformadas de la siguiente manera: “Clase A” monto hasta \$ 1.000.000 con tasa del 45% anual; “Clase B” monto hasta \$ 1.500.0000 con tasa del 45% anual; “Jóvenes Profesionales” monto hasta \$ 500.000 con tasa del 45% anual; “Iniciación Profesional” monto hasta \$ 400.000 con tasa del 40% anual; “Equipamiento y capacitación” monto hasta \$ 600.000 con tasa del 40% anual; “Clase C” monto hasta \$ 500.000 con tasa del 37% anual; “Jóvenes Profesionales II” monto hasta \$ 300.000 con tasa del 37% anual. Luego



por reunión de directorio se aprobó modificación en las tasas y montos a partir de noviembre del 2022 quedando conformadas de la siguiente manera: Préstamo “Clase A” monto hasta \$ 1.750.000 con tasa del 85% anual; “Clase B” monto hasta \$ 2.000.0000 con tasa del 85% anual; “Jóvenes Profesionales” monto hasta \$ 750.000 con tasa del 85% anual; “Iniciación Profesional” monto hasta \$ 750.000 con tasa del 75% anual; “Equipamiento y capacitación” monto hasta \$ 750.000 con tasa del 75% anual; “Clase C” monto hasta \$ 750.000 con tasa del 70% anual; “Jóvenes Profesionales II” monto hasta \$ 500.000 con tasa de 70% anual.

A efectos de no comprometer los recursos de la Caja, se realiza un análisis de solvencia tanto del solicitante como del codeudor a fin de evitar la caída en mora por falta de capacidad de pago del solicitante del préstamo; en cada solicitud se trabaja con el servicio de averiguación de antecedentes crediticios NOSIS y RIESGO ONLINE por medio del cual se canalizan las consultas respecto de capacidad de pago y compromisos económicos del interesado. Durante el 2022 fueron entregados 59 préstamos a nuestros afiliados lo cual implicó una suma de \$ 50.200.000. La Cartera se compone por 47 créditos de la línea “Clase A”, 4 créditos otorgados de la línea “Clase B”, 7 créditos Clase “C” y 1 se corresponde a la línea de “Jóvenes profesionales”.

Arduamente trabajamos en un seguimiento cercano de cada uno de los préstamos para que los mismos no caigan en mora y se dificulte su cobro. Sobre ellos se hace un seguimiento mensual, notificando e intimando en forma inmediata a quienes eventualmente pudiesen retrasarse en el pago de alguna cuota.

Durante este 2022 continuamos trabajando para que los afiliados regularicen sus deudas de aportes participando de ello conjuntamente las áreas de Administración, Convenios, delegados itinerantes y las delegaciones propias de la Caja, a efectos de notificar, evitar que las mismas sigan incrementándose y se conviertan en deuda difíciles de cancelar. Mensualmente se efectúan notificaciones de deuda complementadas con llamados telefónicos / WhatsApp personalizadas, ofreciendo las distintas alternativas para acogerse a una moratoria. Una vez celebrado el plan de pagos, nuestra labor no culmina ahí, sino que efectuamos un seguimiento de cuotas impagas, notificamos de ellas en reiteradas oportunidades y por distintas vías, sea por email o telefónicamente. Para luego, en caso de no tener respuesta alguna y luego

de varios intentos de contacto, disponer la caducidad planes de pago con varios meses de morosidad. Durante el año 2022 se han celebrado 1.032 convenios de pagos, lo cual implica un recupero de deuda de aportes por una suma total de \$ 82.398.359,49.

Se continuó con la tarea de liquidación de sueldos tomando en cuenta las novedades informadas, así como también cumpliendo las propias correspondientes al Convenio Colectivo de trabajo 736/16 UTEDYC. Se cumplió en tiempo y forma con la presentación y pago de las declaraciones juradas de Aportes y Contribuciones de Seguridad Social, y cumplimentando a su vez con las correspondientes a aportes sindicales.

Área Contable

Durante el ejercicio 2022, se ha logrado dar cumplimiento a todos los objetivos del área respecto a sus tres grandes subdivisiones, que comprenden: tesorería, back office de inversiones, contabilidad e impuestos.

Algunos de los logros conseguidos fueron: la creación e implementación de un circuito de compras como nueva subdivisión del área, la implementación de una nueva modalidad de recaudación de aportes, cuotas de convenios y préstamos, a través de Provincia NET, el control del cobro de los alquileres y el adecuado circuito contable que incluye la emisión de facturas.

En resumen, las funciones de las principales subdivisiones se engloban en: circuito de compras; circuito de pagos / egresos; circuito de ingresos / recaudaciones y circuito operativo de inversiones; englobando las tareas de ejecución presupuestaria, liquidación de impuestos, contabilidad, confección de informes mensuales del área y control de tesorería, más todas las tareas de apoyo y soporte hacia las demás áreas y órganos de la institución.

El circuito de compras, tiene como principal función canalizar y agilizar el proceso de búsqueda de presupuestos, la mediación con los proveedores para coordinar la entrega de los productos o servicios y la facturación, recopilando la información necesaria que posteriormente respalde los pagos.

Respecto a los egresos, tiene como objetivo principal reflejar diariamente en el software contable todas las registraciones relacionadas con la cancelación de obligaciones, control de la documentación respaldatoria de cada movimiento, conciliaciones bancarias y de cuenta corriente de proveedores, e informes a la Comisión Fiscalizadora, como así también el pago de prestaciones y beneficios que brinda la Caja, como prestaciones por incapacidad, pago mensual de jubilaciones y pensiones, y préstamos, tareas que conllevan una doble registración y control, entre el software contable y el software de gestión de afiliados.

Funciones del circuito:

- Control, registro de factura y pago a proveedores.
- Control, registro de factura de honorarios profesionales de asesores y su correspondiente pago.
- Control, registro, rendición y reposición de cajas chicas: legales, administración, Martínez, Banfield y Mar del Plata.
- Control y registro de liquidaciones de carga horaria, gasto de representación y gasto de kilometraje del órgano directivo, ejecutivo, comisión fiscalizadora, comisión de jóvenes profesionales y delegados itinerantes.
- Control, carga y pago de impuestos municipales y provinciales.
- Control, registro y pago de prestaciones por Incapacidad.
- Control, registro y pago de prestaciones a Jubilados y Pensionados
- Control de supervivencia de Jubilados y Pensionados para el pago de la prestación.
- Control, registro y pago de préstamos a kinesiólogos.
- Conciliación bancaria y cuenta corriente de proveedores.
- Confección de impuesto de sellos de contratos de préstamos y alquileres.

En lo que concierne al circuito de ingresos / recaudaciones, persigue el objetivo principal de reflejar en la contabilidad y en la cuenta corriente del afiliado, de manera adecuada, las cobranzas recibidas de las distintas bocas de cobro, provenientes de: cuotas de aportes previsionales, pagos de MOV, cuotas de préstamos, cuotas de compra de años, cuotas de convenios de pago, judicial, general y extrajudicial, cobro de alquileres.

Durante el ejercicio económico 2022, se llevó adelante el cumplimiento de los siguientes objetivos:

- Captación, control y registración diaria de cobro, en el software de procesamiento e imputación de aportes y deudas de kinesiólogos.
- Control y registración de las recaudaciones según boca de cobro y concepto, dentro del software contable.
- Control y registro contable de altas de convenios de pago judiciales de regularización de deuda celebrado con el afiliado.

- Control y registro contable mensual del cobro de cuotas en concepto de convenios de pago generales, judiciales y préstamos.
- Control y registro contable del cobro de MOV 2012 y de los planes de pago celebrados.
- Control y registro contable de las cuotas de convenio de compra de años de kinesiólogos.
- Confección informe mensual de tesorería para Directorio y Comisión Fiscalizadora.
- Control y registro contable del cobro de alquileres y su posterior facturación.
- Soporte al área de administración en la emisión de títulos ejecutivos de deuda requeridos por el área legal para el inicio de las correspondientes medidas de índole judicial a los efectos del recupero de aportes morosos.
- Conciliación bancaria de las cuentas recaudadoras de fondos: Cuenta del Banco Francés, cuentas del Banco Provincia: Recaudadora, préstamos y compra de años, y judicial.

A lo largo del año se ha trabajado en forma conjunta con el equipo de analistas y programadores de la Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional de La Plata, dentro del marco del convenio de colaboración entre la Universidad Nacional y la Caja de Seguridad Social para profesionales de la Kinesiología, para relevar y monitorear el funcionamiento e impacto de las cobranzas en la cuenta corriente de los afiliados, y solicitud de nuevo informes y reportes de gestión que colaboran con la operatividad y controles contables.

Durante el 2022 se mantuvo la operatividad de las inversiones, llevándose adelante en forma conjunta con el responsable de la planificación de las colocaciones bursátiles de manera semanal en concordancia con las disponibilidades proyectadas a corto y mediano plazo, llevando a cabo las registraciones contables.

Se confeccionó y aprobó, en tiempo y forma el presupuesto anual 2022, con su respectivo control de la ejecución presupuestaria.

Un objetivo muy importante que nos enorgullece cumplir, por parte de este departamento, es la elaboración de los estados contables, y la asistencia constante en el desarrollo del proceso de la auditoría externa anual.

En materia impositiva, se cumplió en tiempo y forma con la presentación y pago de las declaraciones juradas que le corresponde realizar a la institución como agente de retención tanto del impuesto a las ganancias como del impuesto sobre los ingresos brutos, la confección y presentación de la declaración jurada anual de impuesto a las ganancias, una vez aprobados los estados contables por asamblea, para poder mantener la exención en dicho impuesto.

Finalmente se ha dado cumplimiento con la entrega de los informes mensuales para las reuniones de directorio, comisión fiscalizadora y la debida colaboración constante con el consejo ejecutivo y el directorio.

Área de Coordinación Legal y Técnica y Relaciones Institucionales

Durante el ejercicio correspondiente al año 2022 se han llevado adelante múltiples acciones desde el área legal, en miras de acompañar los principales objetivos de la Institución y su crecimiento y desarrollo. Para ello, hemos asesorado jurídicamente en materias de incumbencia del Organismo y sus autoridades, con el propósito de minimizar las contingencias y resguardar la seguridad jurídica de todas las actividades, obligaciones y servicios que son llevados a cabo cotidianamente, y estableciendo que se encuentren dentro de un marco de legalidad.

De igual modo, las relaciones institucionales con otras Cajas Previsionales de la Provincia de Buenos Aires, como así también del ámbito nacional, y con organismos nacionales provinciales y municipales se han reforzado con la activa participación en congresos, foros y actividades institucionales.

En lo que a la actividad procesal respecta, ha sido éste un año lleno de desafíos procesales en los que el sector ha logrado resultados satisfactorios en todas las instancias recursivas en las que hemos representado a La Caja.

La actividad jurídica no se redujo únicamente a la procuración de procesos de apremios, sino que hemos defendido los intereses de la Institución y sus representantes en el fuero penal, en el fuero laboral y en el fuero civil y comercial de manera exitosa.

A modo de síntesis, se han impugnado satisfactoriamente las pericias contables en los procesos laborales, se han iniciado 99 demandas

interrumpidas de la prescripción por multas por omisión de votos, se ha logrado la imposición de multa legal y cobro de la misma por retardo injustificado en el cumplimiento de una manda judicial, se ha defendido en Cámara el plazo de prescripción de la deuda de aportes de multas de manera satisfactoria, así como también el cálculo de intereses.

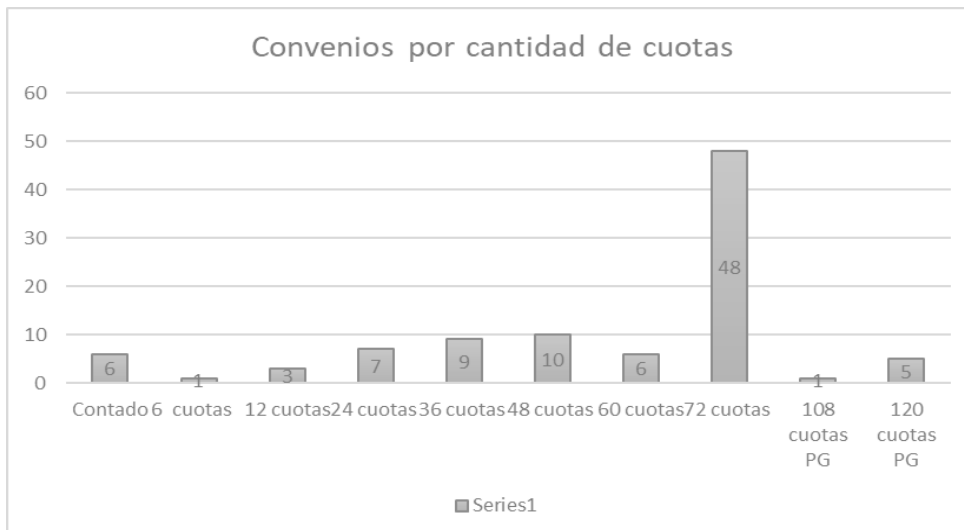
Durante 2022 culminamos la desafiante tarea de relevar la totalidad de los procesos de apremios activos, paralizados, archivados y finalizados en los que la Caja de Kinesiólogos es actor. Así, contamos con una base de datos actualizada en materia procesal, con documentación respaldatoria y contrastada con la información proveniente de la Secretaría de Apremios de La Plata.

En adición, durante el año 2022 se judicializaron 56 afiliados; de ellos, 29 celebraron convenios extrajudiciales de pago, es decir el 51.78 %, dentro del mismo año.

En total, durante el año 2022, se celebraron 96 convenios extrajudiciales de pago, reputando más de 63 millones de pesos en recupero de deuda. A su vez, se caducaron durante igual período 14 planes de pago por incumplimiento.

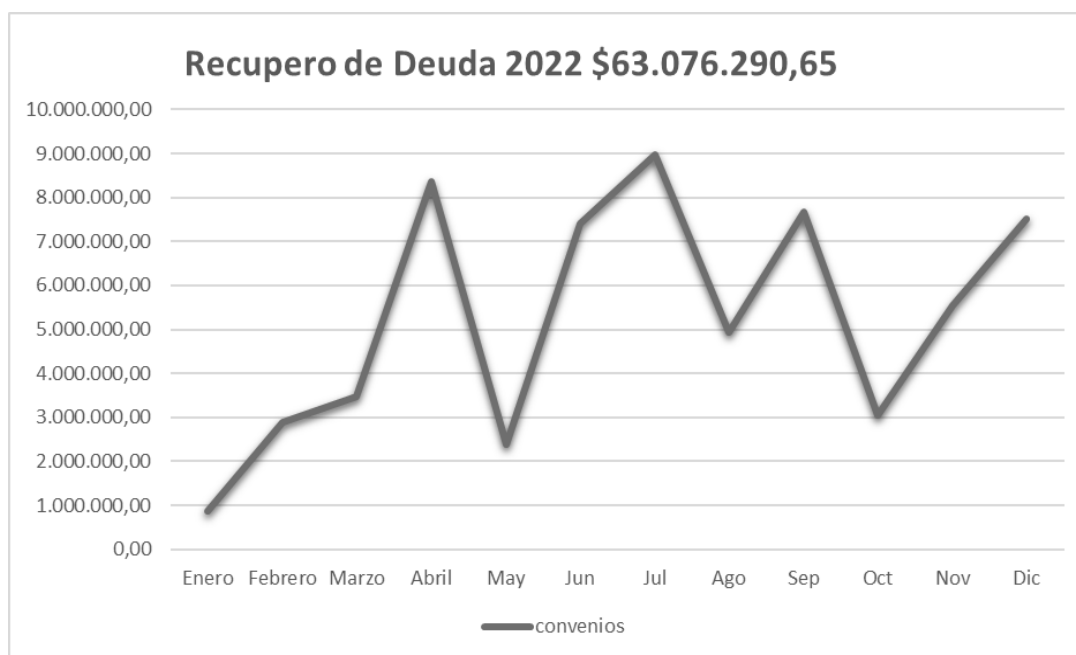
Por lo expuesto y en virtud de los datos referenciados, estamos en condiciones de afirmar que nos encontramos con una probabilidad de cobro de más del 50%, dentro del mismo año de iniciados los procesos.

TOTAL DE CONVENIOS CELEBRADOS: 96	
Cuotas 1	6
Cuotas 6	1
Cuotas 12	3
Cuotas 24	7
Cuotas 36	9
Cuotas 48	10
Cuotas 60	6
Cuotas 72	48
Cuotas 108 PG	1
Cuotas 120 PG	5



A continuación, se expone un detalle de los convenios celebrados con un desglose mensual.

CANTIDAD DE CONVENIOS CELEBRADOS POR MES		MONTO
Enero 2022	3	\$862.142,13
Febrero 2022	6	\$2.896.469,99
Marzo 2022	10	\$3.476.234,64
Abril 2022	20	\$8.358.724,51
Mayo 2022	5	\$2.387.549,16
Junio 2022	7	\$7.415.526,38
Julio 2022	11	\$8.974.606,83
Agosto 2022	5	\$4.932.637,98
Septiembre 2022	10	\$7.677.711,91
Octubre 2022	5	\$3.035.668,08
Noviembre 2022	7	\$ 5.551.680,97
Diciembre 2022	7	\$ 7.507.338,07
TOTAL 2022	96	\$ 63.076.290,65



Finalmente, asesoramos en materia administrativa para la celebración de la asamblea general ordinaria, para la celebración de la asamblea eleccionaria, en la redacción de resoluciones, en el otorgamiento de beneficios, y en la redacción de múltiples contratos y convenios de colaboración recíproca, entre otras actividades.

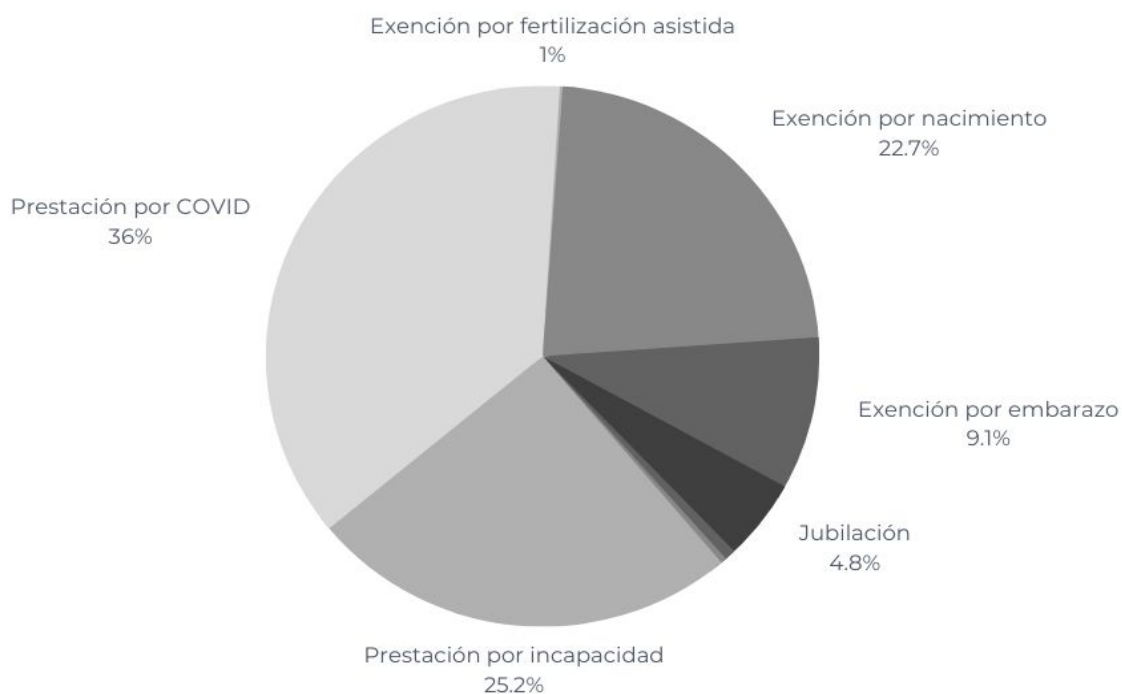
BENEFICIOS

Durante el transcurso del presente ejercicio se continuó con la optimización en la prestación de los beneficios establecidos en la ley 13.917 y sus Reglamentos vigentes. De esta manera, se ejecutaron las resoluciones del Directorio que involucraron 894 beneficios destinados a nuestros afiliados.

El proceso administrativo de otorgamiento del beneficio pone en marcha el trabajo coordinado entre las áreas involucradas en la observación de los requisitos legales que debe reunir cada trámite y la determinación del monto de los beneficios de prestación por incapacidad transitoria, jubilaciones y pensiones. Como corolario de esta tarea, nuestros beneficiarios obtienen la efectiva percepción del haber y la notificación respectiva del mismo en tiempo y forma.

Asimismo, esta Caja continuó trabajando en conjunto brindando prestaciones por incapacidad transitoria (debido al COVID-19), para seguir asistiendo a nuestros colegas. Como resultado se otorgaron 217 prestaciones por Covid-19, acompañando a nuestros colegas en un contexto socio-económico como el presente. Tal como luce en la tabla que a continuación se expone, los beneficios de Exención por Nacimiento y Prestación por incapacidad (incluyendo la Prestación por Covid19) fueron los más solicitados y otorgados por esta Caja.

BENEFICIO	Cantidad de Otorgamientos
Exención por fertilización asistida	6
Exención por adopción	0
Exención por fallecimiento de hijo o cónyuge	1
Exención por nacimiento	137
Exención por embarazo	55
Jubilación	25
Pensión	4
Reconocimiento de aportes	2
Prestación por incapacidad	152
Prestación por incapacidad transitoria COVID	217



En conjunto con todas las áreas, continuaremos trabajando para mejorar los beneficios ya instituidos y propiciar otros nuevos que asistan a nuestros afiliados en situaciones de contingencia aún no contempladas.

Orgullosas/os del trabajo realizado en el año 2022, comenzamos el 2023 con toda nuestra predisposición a contribuir en el crecimiento de La Caja.

Área Actuarial

1. Propuesta de incremento del valor del módulo, previo análisis de las variables consideradas relevantes para su definición.
2. Propuesta del valor del subsidio que mensualmente se paga.
3. Confección del anexo estadístico del balance.
4. Confección del balance actuarial.
5. Cálculo de los beneficios por incapacidad total y transitoria (310 beneficios aproximadamente)
6. Cálculo de los beneficios por jubilación y pensión (Liquidación inicial).
7. Cálculo mensual de los beneficios de jubilación y pensión y el correspondiente subsidio (196 beneficios)
8. Respuesta a los afiliados respecto a preguntas relacionadas con temas de mi área del conocimiento, a saber: compra de años, recupero de nivel, estimación del haber según distintas alternativas.
9. Actualización de valores por la compra de años y cambio de nivel.
10. Definiciones para la mejora e implementación de los sistemas.
11. Análisis de distintas modalidades de financiación.

Área Informática

OBJETIVO

Realizar un informe sobre las actividades realizadas por el área de sistemas en el año 2022 en la Caja de Kinesiólogos de la Provincia de Buenos Aires.

DESARROLLO

Tareas relacionadas con el mantenimiento de la red y los equipos informáticos:

- Se realizó mantenimiento preventivo, correctivo y actualizaciones de software en las PC's que así lo requerían.
- Mantenimiento preventivo y correctivo del cluster de servidores, red cableada, red inalámbrica y telefonía IP
- Se realizó la mudanza de todos los equipos de tecnología (PCs, impresoras, equipos de conectividad, servidores, cámaras de seguridad, equipos inalámbricos) al nuevo edificio de la Caja.
- Se completó la migración del servicio de telefonía al poner en marcha una trama SIP de líneas telefónicas, resultando en un servicio de telefonía completamente IP.

Tareas relacionadas con la gestión de los servicios prestados:

- 441 tickets de solicitudes de nuevas funciones y correcciones creados, 375 finalizados.
- Implementaciones en el nuevo sistema de gestión:
- Nuevo tipo de marca de juicio: MOV 2022.
- Implementación de convenios MOV 2022, con capacidad de generar la cantidad de cuotas definidas al consolidar el plan de pagos, y/o por el saldo, generadas en cualquier momento.
- Implementación de sección Listado de Pagos. Al seleccionar uno, visualizar toda la información sobre el mismo, y adicionalmente información de la boleta asociada si existe (código de barras, vencimientos, etc).
- Implementación de sección "Estados", permitiendo crear, eliminar y editar razón de cambio de estados.



- Implementación de secciones unificadas Elecciones y MOV, para mayor ergonomía al inspeccionar la relación entre los movimientos de la cta cte MOV, y las condiciones frente a los actos eleccionarios, la marca de MOV, y boletas.
- Implementación de PDF formateado "Resumen General de Cuenta Corriente", generado desde gestión, autogestión, y envío anual automático por correo electrónico.
- Implementación de relevar afiliados activos, eximidos y reducidos que no han sido notificados el mes corriente, iterar sobre ellos y enviarles un correo electrónico con link a ver su resumen de cta cte sin necesidad de iniciar sesión.
- Múltiples correcciones en el envío de notificaciones por correo.
- Mejoras en la sección "Elecciones y MOV" en la ficha del afiliado. Forzar generar boleta vinculada a elecciones específicas. Permitir cambiar el valor de VMK por defecto, la cantidad de cuotas MOV, o dividir las cuotas. Permitir editar eximiciones/estado de voto/en condición manualmente sobre cada afiliado.
- Todas las boletas MOV generadas en el sistema nuevo se vinculan a las elecciones. Mejoras en la sección de actos eleccionarios en autogestión, permitiendo coexistir boletas "antiguas" (sin referencia a una elección específica) y las nuevas. Si existe esta combinación, al afiliado se le muestra primero las MOV de elecciones específicas abonadas por boletas "nuevas", y luego las marcas de "MOV PAGADA" comenzando el llenado desde elecciones más antiguas a las más recientes. Adicionalmente, si se editan pagos tipo MOV realizados en el pasado, o sobre boletas de sistema viejo, puede forzarse elegir a qué elección-MOV debe estar asociado este pago, corrigiendo la carencia que poseía el sistema viejo de establecer este vínculo a posteriori.

Autogestión:

- Mostrar S.E.U.O.
- Mostrar período actual, y "*Máx demora en actualización 1 día" en el alert "Estado de cuenta".
- Mostrar badge coloreado indicando el estado del afiliado (ej. "activo") junto a su nombre y apellido.
- Implementación de sección descarga de boletas convenio MOV 2022 .
- Implementación de funcionalidad: previsualización del perfil de autogestión desde el usuario actual seleccionado en gestión. El usuario

administrativo puede visualizar cómo luce el perfil del afiliado, en modo solo lectura, para confirmar datos, monitorear, etc, sin tener que solicitarle al mismo que envíe capturas de pantalla, etc.

Reportes:

- Mejoras de performance y correcciones en varios tipos de reportes (reducción del tiempo hasta obtener el resultado).
- Implementación de Reporte contable global (aprox 20 veces más veloz que en sistema de gestión anterior).
- Implementación de reporte de envío exitoso de notificaciones por correo.
- Implementación de reporte de padrones.
- Implementación de reporte de convenios.
- Implementación de reporte de préstamos.
- Implementación de reporte convenios a caducar.
- Mejoras en la sección "Guardar familiares". Permitir editar familiar y volver a guardarlo (el sistema anterior requería eliminar y volver a cargar familiar para establecer cambios)
- Implementación de perfil de usuario "Solo lectura", que permite monitorear información de los afiliados, ver las solicitudes de beneficios, justificación de ausencia de voto, Convenios MOV 2022, etc., sin posibilidad de edición.
- Implementada sección vouchers en Autogestión, con un sistema de validación del afiliado basado en código QR, destinado al comercio. El afiliado presenta el código QR seleccionando el comercio adherido desde su perfil de Autogestión, permitiendo al comerciante/prestador de servicio marcar que ha sido utilizado, evitando que pueda volver a utilizarse si así lo requiere el convenio.
- Implementación de permitir forzar asociar un pago a un convenio cuando el afiliado tiene más de uno vigente al mismo tiempo.
- Almacenar información de fecha/hora, usuario y dirección IP del gestor que realiza cualquier cambio desde el sistema de gestión: editar ficha del afiliado, familiares, generación de boletas MOV/Convenio MOV 2022, cambios de estados, generación de MOV / movimientos en cta cte MOV, cambio de plan de pago asociado a pagos, guardar información sobre el pago (ej, observaciones).
- Mejoras en el livesearch único de afiliados. Entre otras: limitación a 100 en el caso de escribir cadenas de caracteres, para evitar dejar fuera



resultados necesarios (ej, apellidos muy comunes), y limitar a 20 si el dato buscado es un número.

- En base a la reunión con la actuaria, y relativo al Ticket #105261, redondear saldos en pesos a cero (0) cuando la deuda, interés, etc., sea menor a 0.005MK. En la práctica se ha multiplicado el VMK * ROUND(debeMK, 2), ya que ROUND 0.006MK => 0.01 => \$!= 0.

Implementaciones en testing – Traslado en breve a producción:

- Implementación de nuevo importador de pagos en el sistema de gestión nuevo para:
 - Bapro
 - Boletas
 - Link
 - Pago mis cuentas
 - Prisma (Visa/Mastercard)
 - Pago directo
 - Provincia net online

La nueva sección "Rendiciones" posee un único selector de archivos a importar. El tipo de boca de pago es auto-detectada por el importador. Al finalizar se visualizan dos tablas de datos, con:

a) Pagos procesados correctamente

b) Pagos no procesados (rechazados, con códigos de error, etc.)

Ambas tablas pueden ser exportadas a PDF o Excel, haciendo innecesaria la captura de pantalla o impresión en papel del resultado de importación (método que hasta ahora se venía utilizando en el sistema viejo para registrar este evento).

Algunos casos como LINK, Pago directo y Pago mis cuentas han obtenido una sustancial mejora en el tiempo de importación.

A modo de ejemplo, Pago directo:

-Sistema viejo, 735 pagos: 175 segundos

-Sistema nuevo, 700 pagos: 30 segundos

Lo que resulta aproximadamente 6 veces más rápido en el sistema de gestión nuevo.

Adicionalmente, la sección Rendiciones posee el ítem "Historial de Cargas", donde puede seleccionarse cualquier archivo importado en el pasado (desde un desplegable) y filtrable por año. Como resultado se muestran todos los pagos procesados/no procesados, exactamente con el mismo estado que el día de la importación.

Esta función de historial comenzará a funcionar en el sistema nuevo pre-cargado con todos los pagos ya importados masiva y automáticamente por el sistema paralelo de carga de pagos (backend python) para control, realizado en años anteriores.

Se ha reservado un campo de envío de correo electrónico, para poder dar aviso al afiliado en el caso de haber sido rechazado un pago suyo, indicando el código/mensaje de error de la boca de pago.

Auditoría en la carga de pagos: además de la fecha/hora, y gestor que realiza la importación, se almacena un hash (suma de verificación del archivo) único del listado de pagos. De esta forma si algún pago o el backup del archivo, es adulterado, puede fácilmente contrastarse con el historial de pagos para ver la diferencia, y confirmar si el archivo almacenado es el original o no.

- Correcciones y migración del sistema paralelo en python para la importación de pagos.

Comunicación Institucional

Durante el ejercicio 2022, el área de Comunicación Institucional focalizó su tarea en la difusión de toda la información relevante para los afiliados y afiliadas, y dio cuenta de las novedades que fueron surgiendo a nivel institucional en este período.

A través de la web de la institución (www.cajakinesiologos.pba.org.ar) como medio de comunicación principal, y el apoyo de las redes sociales de la Caja (Instagram y Facebook) se fue informando a los colegas sobre todo lo que iba aconteciendo en la vida institucional.

Se comunicaron las novedades de la renovación edilicia en la sede central de La Plata, las variaciones en el valor del Módulo Kinésico, los diferentes cursos y actividades de capacitación generados por las comisiones, la realización de actividades de colaboración entre algunas comisiones e instituciones universitarias, los encuentros y participaciones de la Caja en el marco de la Coordinadora Nacional de Cajas de Previsión, la presentación del libro “Breve Historia de la Kinesiología Respiratoria en Buenos Aires” del Lic. Eduardo Salá , la moratoria especial para las MOV 2012, la convocatoria a elecciones de autoridades y su resultado, los beneficios, prestaciones y exenciones para los afiliados, y también los alquileres de las propiedades que la Caja posee en las ciudades de La Plata y Mar del Plata.

Sobre el final del año, con el cambio de proveedor externo de prensa y comunicación, se colaboró en la creación y difusión del servicio de Atención al Afiliado, que centraliza las consultas de todos los colegas en sólo correo electrónico y WhatsApp, facilitando su seguimiento y agilizando los tiempos de respuesta.

En otro orden, además de las comunicaciones vía web y redes sociales, se continuó con el uso ocasional, cuando fue necesario, de los envíos de correo electrónico y WhatsApp a la base de datos de la institución, con la finalidad de enviar información de interés para todos los afiliados.

Inversiones

Contexto macroeconómico para el 2022

El presente informe de Memoria del área de Inversiones de la Caja de Seguridad Social de Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires, se desarrolló bajo este contexto de variables macroeconómicas:

A enero de 2022, las y los analistas de mercado proyectaron que la inflación minorista para el corriente año se ubicaría en torno al 55,0% i.a. con una posible variación alrededor del 57,9% i.a. A su vez proyectaban un pronóstico de inflación para 2023 a 45,0% i.a.

Con respecto a otro indicador importante de la económica se estimaba un Producto Interno Bruto (PIB) real para 2022 de 3,0%.

Las proyecciones mensuales del tipo de cambio nominal estimaban que el tipo de cambio alcance \$160,00 por dólar en diciembre 2022, y que se ubique en \$228,11 por dólar a fines de 2023. Quienes pronosticaban con mayor precisión esta variable con horizontes de corto plazo proyectaban que el tipo de cambio nominal promedio para fines de diciembre de 2022 alcance \$152,64/US\$.

Con respecto a la tasa BADLAR de bancos privados: promedio mensual de 38,00%. Se evidencia una corrección al alza en las proyecciones y el sostenimiento de una trayectoria creciente de las previsiones mensuales, ascendiendo el nivel de la tasa a 40,00% a fines de 2022. En tanto, quienes mejor pronosticaron para el corto plazo la tasa de interés prevén en promedio que la misma se ubique en 39,60% a fines de 2022.

Finalmente, la proyección del déficit fiscal primario del Sector Público Nacional no Financiero (SPNF) que realizaron los especialistas económicos para 2022 fue de \$ 1.783 miles de millones. Y prevén un déficit de \$ 1.970 miles de millones para 2023.

Teniendo en cuenta estas variables y proyecciones se estimó desarrollar una cartera de inversiones, previendo estos riesgos estimados al inicio, y tratando de minimizar sus impactos sobre el patrimonio del aporte de los/as kinesiólogos/as bonaerenses.

Al inicio del año los pronósticos cambiaron, y todo el contexto se revirtió durante el trayecto del año. La plaza local se mantenía en un contexto incierto y de poco atractivo, pero todo cambió para la última semana de enero 2022. Se anunció que se llegó a un principio de acuerdo con el Fondo Monetario Internacional y la confirmación del pago de los vencimientos con el organismo. Este acuerdo tranquilizó el mercado, al menos por un momento.

El crecimiento de la Inflación, el aumento de la emisión monetaria, por ende, el crecimiento del Déficit Fiscal, por aumento del gasto, generaron la salida del Ministro de Economía, y un cambio total de las variables de inicio de ejercicio.

Las proyecciones de tipo de cambio mutaron cercanos a los 200 pesos por dólar, la tasa de interés salto al orden del 75%, el déficit fiscal subió al 3% del PBI y la volatilidad de los bonos soberanos de corto y largo plazo determinó una nueva configuración de la cartera, buscando un refugio en bonos de tipo Dual, ante una incertidumbre, con la llegada del nuevo Ministro de Economía de una posible devaluación.

Todo este contexto de incertidumbre cambiaria, alta inflación, incertidumbre respecto a la variación de la tasa de interés, crecimiento de la emisión monetaria, y desconcierto político dentro de la esfera del gobierno nacional, y fuertes controversias con la oposición, hicieron de los mercados un campo de batalla de aspectos financieros. Los principales desequilibrios macroeconómicos, especialmente el fiscal, se contuvieron en el segundo semestre de 2022 tras el cambio de ministro. el déficit fiscal desaceleró y podría cumplirse la meta con el FMI para 2022. Cumplir la meta de 2023 luce más difícil por tratarse de un año electoral. Además, el BCRA frenó la asistencia monetaria directa al fisco (vía adelantos transitorios), aunque desde octubre ha intervenido sostenidamente en el mercado secundario de títulos públicos para sostener sus paridades.

Con la nueva gestión en el Ministerio de Economía, la inflación avanza a un ritmo superior al 6% mensual, en línea con el tipo de cambio, y terminaría el año en 99%. Si bien se han observado signos de moderación en los últimos meses (principalmente en alimentos), esperamos que la inflación mantenga un ritmo similar al de este año en 2023. El gobierno busca evitar a toda costa un salto cambiario, por lo que estimamos que

profundizará el esquema de múltiples paridades y ajustará los controles a las importaciones.

Será indispensable sostener esa postura durante el próximo año electoral. La sequía en curso representa un riesgo para el sector agropecuario y las exportaciones de 2023. Como factores de riesgo para 2023 surgen la desafiante curva de vencimientos en pesos que deberá enfrentar el gobierno, considerando la dificultad que enfrenta para obtener financiamiento a largo plazo, y la sequía que está mermando los rindes de la cosecha de trigo y amenaza a la soja.

El crecimiento a nivel global se ralentizará en 2023 y el PIB mundial crecería sólo 2,3%. El endurecimiento monetario y las presiones de precios, en un contexto de guerra y trabas al comercio, debilitarán los mercados laborales y el consumo privado. Los riesgos se sesgan hacia una desaceleración más severa de lo esperado.

Principales herramientas y objetivos de nuestra cartera de inversiones para el 2022.

En el marco de la Ley que rige los posibles ámbitos de inversión de los Recursos de la Caja, el objetivo es mantener la misma al más bajo riesgo posible, y obtener una rentabilidad estimada en torno de la inflación reinante, factor absolutamente nocivo y distorsivo de nuestra economía.



Composición al inicio

Sociedad de Bolsa	Títulos	VN 31/12/2021	Cotiz.	Valuación 31/12/2021
En Pesos				
Bursátil Pesos	Bono Tesoro AJ CER 1,20% Vto. 18-03-22 TX22	26.107.889	1,91	49.931.338
Bursátil Pesos	Bono Tesoro AJ CER 1,30% Vto. 20-09-22 T2X2	6.378.247	1,82	11.608.410
Bursátil Pesos	Bono Tesoro AJ CER 1,40% Vto. 25-03-23 TX23	33.291.123	1,90	63.253.134
Bursátil Pesos	Bono Tesoro AJ CER 1,50% Vto. 25-04-24 TX24	96.830.770	1,86	180.347.309
Bursátil Pesos	Bono Tesoro Nacional \$ CER 4% vto.27-04-2025	10.000.000	4,23	42.300.000
Bursátil Pesos	Bono Rep. Arg. USD 1% AL29 V.	270	69,70	18.819
Bursátil Pesos	Bono Rep Arg. USD STEP UP 2035	4.863.368	63,44	308.507.749
	Total títulos en Bursátil	177.471.667		\$ 655.966.758
Balanz Capital Pesos	T.D. PCIA BSAS T.V \$ V 31-05-22 PBY22	36.069.000	1,014	36.555.932
Balanz Capital Pesos	T.D. PUB.CDAD BSAS V 29-03-24 BDC24	38.252.964	0,947	36.206.430
Balanz Capital Pesos	Bono Tesoro AJ CER 1,50% Vto. 25-03-24 TX24	-	-	-
Balanz Capital Pesos	T.D. PCIA BSAS \$ V 12-04-25 PBA25	11.921.000	0,974	11.605.093,50
Balanz Capital Pesos	BDC 23/01/2022	1	1,080	1,08
Balanz Capital Pesos	Bono Cdad BsAs Regs 7,5% V 01-06-27 BUEAIR27	917.000	169,19	155.147.230
Balanz Capital Pesos	Bono Rep Arg. USD STEP UP 2035 AL35	1.199.165	63,44	76.069.032
	Total títulos en Balanz	88.359.130		\$ 315.583.718
Banco Provincia	Bono Tesoro AJ CER 1,20% Vto. 18-03-22 TX22	3.113.563	1,9125	5.954.689
Banco Provincia	T.D. PCIA BSAS T.V \$ V 31-05-22 PBY22	5.800.000	1,0135	5.878.300
	Total títulos en Banco Pcia	8.913.563		\$ 11.832.989
				Total cartera de títulos \$ 983.383.466



Sociedad de Bolsa	Titulos O.N.	VN 31/12/2021	Cotiz.	Valuación 31/12/2021
En pesos				
Bursátil Pesos	ON YPF S.A. Regs. 4 % V. 12-02-202	158.479	151,50	24.009.569
Bursátil Pesos	ON YPF S.A. Regs. 2,5% V. 30-06-20	252.700	126,00	31.840.200
En USD				
Balanz Capital usd	ON YPF Luz USD V. 16-04-2023	483.000	176,88	85.433.040
Balanz Capital usd	ON YPF S.A. Regs. 4 % V. 12-02-2026	381.111	167,45	63.817.037
Balanz Capital usd	ON YPF S.A. Regs. 2,5 % V. 30-06-2029	815.200	126,00	102.715.200
Balanz Capital usd	ON YPF S.A. Regs. 1,5 % V. 30-09-2033	158.900	106,00	16.843.400
	Total cartera de O.N.	1.838.211		\$ 324.658.445

Sociedad de Bolsa	FCI	VN 31/12/2021	Cotiz.	Valuación 31/12/2021
Balanz Capital	Balanz Liquidez Opportunity CL C	34.894.697	3,049	106.386.150
Balanz Capital	Balanz Capital Money Market	1.771.043	1,444	2.558.097
Banco Provincia	Fondo2	39.065	1.183	46.217.434
Bull Market	BMACTAA Bull Market Active	1.353.036	1,355	1.833.364
	Total FCI	38.057.843		\$ 156.995.046



Inversiones en Fideicomisos Inmobiliarios		
		Pesos 31/12/2021
FF Inmob. ABES "Argoth H. & B"	Calle 56 e/ 1 y 2	783.475.000
FF Inmob. ABES Marath	Calle 60 e/ 3 y 4	218.556.965
FF Inmob. ABES Lumiere	Contrato fecha 11-09-2018 Calle 55 e/ 1 y 2	13.261.892
FF Inmob. ABES Cross	Contrato fecha 11-09-2018 Calle 58 e/ 10 y 11	15.489.504
Inmueble Fideic. Building	Contrato fecha 15-02-2018 Calle 15 esquina 43	37.800.000
FF Inmob. ABES Victoria	Contrato fecha 24-10-2019 Calle 7 e/ 38 y 39 3 UF	32.241.515
FF Inmob. ABES Cromo	Contrato fecha 25-10-2019 Calle 2 e/ 56 y 57	192.371.094
	* Total inversion Fideicomisos Inmobiliarios \$	\$ 1.293.195.970

INVERSION EN ACTIVOS FIJOS	VALUAC 31/12/2021
Edificio Calle 4 (Año inicio 2018)	345.259.306
Inmueble Banfield (Año inicio 2019)	34.250.557
Inmueble Martinez (Año inicio 2019)	30.280.732
Inmueble Mar del Plata Local Calle Catamarca (Año inicio 2019)	22.608.641
Inmuebles Calle 5 N°180 (Año inicio 2009)	31.233.759
Inmuebles Calle 35 N° 524 (Año inicio 2012)	11.009.835
Inmueble Bahia Blanca (Año inicio 2019)	6.354.977
Inmueble Mar del Plata Dpto. Calle Falucho (Año inicio 2019)	8.029.454
Inmueble La Plata (Calle 122 67 y 68 Año inicio 2019)	22.669.446
Inmueble La Plata (Calle 26 58 y 59 - Año inicio 2020)	52.890.803
Inmueble La Plata (Calle 7 e/ 38 y 39 ABES Victoria - Año de inicio 2022)	-
Propiedades de Inversion y delegaciones. Valores ajustado por inflacion al 31-12-2021 \$	\$ 564.587.510



Saldos monetarios			
Banco / Sociedad de Bolsa	Importe en USD	TCC BNA 31/12/21	Importe en \$
Cuenta Comitante Provincia Bursatil USD	218.811	101,75	22.264.029
Cuenta Comitante Balanz Capital USD Dólar Billete	137.407	101,75	13.981.128
Cuenta Comitante Balanz Capital USD Dolar Cable	89.854	202,13	18.162.171
Banco Provincia C.A. USD	377.737	101,75	38.434.740
Totales	823.809		\$ 92.842.068
Cuenta Comitante Provincia Bursatil \$			16.144,69
Cuenta Comitante Balanz Capital \$			0,84
Banco Provincia Recaudadora \$			925.080
Banco Provincia Pagadora \$			1.480.162
Banco Provincia Prestamos y compra de años \$ (Cta 8765)			12.454
Banco Provincia Juicios \$ (Cta 63193)			21.214
Banco Hipotecario \$			2.055
Banco Frances \$			294.890
Total Pesos			\$ 2.751.999
Total saldos monetarios en USD y pesos 31/12/2021			\$ 95.594.067



Composición al Cierre

Sociedad de Bolsa	Titulos	VN 31/12/2022	Cotiz.	Valuación 31/12/2022
En Pesos				
Bursátil Pesos	Bono Rep. Arg. USD 1% AL29 V. 2029	270	86,50	23.355
Bursátil Pesos	Bono Rep Arg. USD STEP UP 2035 AL35	4.863.368	88,73	431.502.326
Bursátil Pesos	Bono Rep Arg. U\$S STEP UP V 09-07-41 GD41	70.000	104,95	7.346.500
Bursátil Pesos	Bono Rep Arg. U\$S STEP UP V 09-07-46 GD46	50.000	97,85	4.892.500
Total títulos en Bursátil		4.983.638		\$ 443.764.681
Balanz Capital Pesos	Letras Desc.V. 31-01-23 \$ CG - S31E3	198.177.479	0,947	187.674.073
Balanz Capital Pesos	Bono del Tesoro S V. 06-02-23 - TB23P	3.494.000	1,119	3.909.786
Balanz Capital Pesos	LT Rep Arg Ajust. A Dto. V. 17-02-23 - X17F3	28.442.541	1,752	49.831.332
Balanz Capital Pesos	Bono Tesoro \$ Aj CER 1,40% Vto. 25-03-23 - TX23	10.083.000	3,55	35.749.277
Balanz Capital Pesos	LT Rep Arg Ajust. A Dto. V. 21-04-23 - X21A3	29.694.501	1,710	50.777.597
Balanz Capital Pesos	Bono Nacional Moneda Dual v. 30-06-23 - TDJ23	569.424	178,90	101.869.954
Balanz Capital Pesos	Bono Nacional Moneda Dual v. 31-07-23 - TDL23	131.800	178,50	23.526.300
Balanz Capital Pesos	Bono Nacional Moneda Dual v. 29-09-23 - TDS23	69.870	175,20	12.241.224
Balanz Capital Pesos	T.D. PCIA BSAS \$ V 12-04-25 - PBA25	13.115.000	1,060	13.901.900,00
Balanz Capital Pesos	Bono Cdad BsAs Regs 7,5% V 01-06-27 - BUEAIR27	917.000	295,50	270.974.902
Balanz Capital Pesos	Bono Rep. Arg USD AL30	131.195	81,10	10.639.915
Balanz Capital Pesos	Bono Rep. Arg USD v. 09-07-30 GD30	115.352	93,30	10.762.342
Balanz Capital Pesos	Bono Rep Arg. USD STEP UP 2035 - AL35	1.199.165	88,73	106.395.915
Total títulos en Balanz		286.140.327		\$ 878.254.514
Puente Hnos	Letras Desc.V. 31-01-23 \$ CG S31E3	3.400.000	0,947	3.219.800
Puente Hnos	Bono Tesoro Aj CER 1,50% Vto. 25-03-24 TX24	96.830.770	3,21	310.826.772
Puente Hnos	Bono Rep Arg Aj CER Vto. 26/07/24 T2X4	17.400.000	2,33	40.524.600
Puente Hnos	Bono Nac Arg. Moneda dual Vto. 07-2023 TDL23	166.000	178,50	29.631.000
Puente Hnos	Bono Nac Arg. Moneda dual Vto. 09-2023 TDS23	1.040.000	175,20	182.208.000
Puente Hnos	Bono Tesoro Nacional \$ CER 4% vto. 27-04-2025 TC25P	10.000.000	6,850	68.500.000
Puente Hnos	Cdad Bs As 7,5% USD Vto. 01-06-27	400.000	308,90	123.558.000
Total títulos en Puente		129.236.770		758.468.172
		Total cartera de títulos \$ 2.080.487.366		



Sociedad de Bolsa	Titulos O.N.	VN 31/12/2022	Cotiz.	Valuación 31/12/2022
En pesos				
Puente Hnos	ON YPF S.A. Regs. 4 % V. 12-02-2026 ONYPF	158.479	320,55	50.799.968
Puente Hnos	ON YPF S.A. Regs. 2,5% V. 30-06-2029 ONYPF2	252.700	267,30	67.546.963
En USD				
Balanz Capital usd	ON YPF Luz USD V. 16-04-2023 YFC6O	483.000	344,87	166.571.708
Balanz Capital usd	ON YPF S.A. CL 39 8,50 % usd V. 28-07-25 YCA6O	432.000	301,00	130.032.000
Balanz Capital usd	ON YPF S.A. Regs. 4 % v 12-02-26 YMCHO	70.000	331,00	23.170.000
Balanz Capital usd	ON YPF S.A. Regs. 2,5 % V. 30-06-2029 YMCIO	815.200	284,00	231.516.800
Balanz Capital usd	ON YPF S.A. Regs. 1,5 % V. 30-09-2033 YMCJO	158.900	242,40	38.517.360
	Total cartera de O.N.	1.959.100		\$ 708.154.798

Sociedad de Bolsa	FCI	VN 31/12/2022	Cotiz.	Valuación 31/12/2022
Balanz Capital	Balanz capital Renta Fija Dólar Linked CL B	2.991.935	35,981	107.651.738
Balanz Capital	Balanz capital Renta Fija Dólar Linked CL C	279.260	2,727	761.443
Banco Provincia	Raices Ahorro Pesos	3.628.625	6,459	23.438.033
Bull Market	BMACTAA Bull Market Active	1.353.036	2,1573	2.918.853
Argenfund - Facimex	Argenfund's Renta Balanceada	194.375	10,7338	2.086.384
Puente Hnos	Mega Liquidez \$ "B" BYMA	322.429	6,1056	1.968.624
	Total FCI	8.769.660		138.825.075

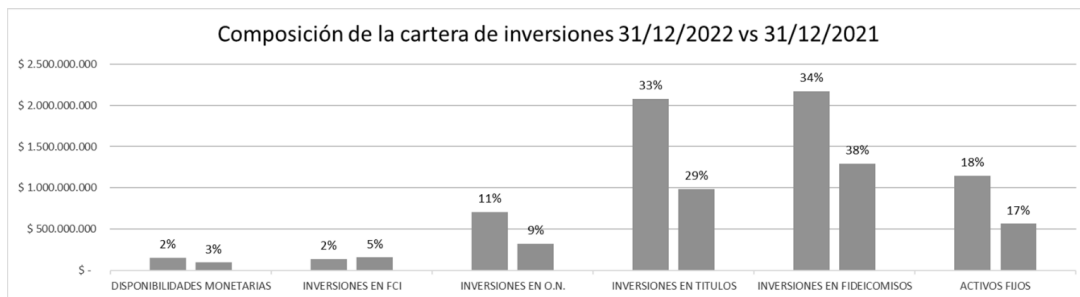


Inversiones en Fideicomisos Inmobiliarios		
	Pesos	
FF Inmob. ABES "Argoth	Calle 56 e/ 1 y 2	1.349.425.000
FF Inmob. ABES Marath	Calle 60 e/ 3 y 4	376.430.025
FF Inmob. ABES Lumiere	Contrato fecha 11-09-2018 Calle 55 e/ 1 y 2	22.841.735
FF Inmob. ABES Cross	Contrato fecha 11-09-2018 Calle 58 e/ 10 y 11	26.678.483
Inmueble Fideic. Building	Contrato fecha 15-02-2018 Calle 15 esquina 43	64.351.800
FF Inmob. ABES Cromo	Contrato fecha 25-10-2019 Calle 2 e/ 56 y 57	331.332.031
	Total inversion Fideicomisos Inmobiliarios \$	\$ 2.171.059.074

INVERSION EN ACTIVOS FIJOS	Pesos
Edificio Calle 4 (Año inicio 2018)	674.878.425,84
Inmueble Banfield (Año inicio 2019)	34.250.557,13
Inmueble Martinez (Año inicio 2019)	58.984.802,12
Inmueble Mar del Plata Local Calle Catamarca (Año inicio 2019)	44.040.090,96
Inmueble Bahia Blanca (Año inicio 2019)	12.379.061
Inmueble Mar del Plata Dpto. Calle Falucho (Año inicio 2019)	21.475.617
Inmueble La Plata (Calle 122 67 y 68 Año inicio 2019)	55.537.656
Inmueble La Plata (Calle 26 58 y 59 - Año inicio 2020)	103.027.678
Inmueble La Plata (Calle 7 e/ 38 y 39 ABES Victoria - Año de inicio 2022)	57.259.802
Propiedades de Inversion y delegaciones. Valores ajustado por inflacion al 31-12-22	\$ 1.144.121.332



Saldos monetarios			
Banco / Sociedad de Bolsa	Importe en USD	TCC BNA 31/12/22	Importe en \$
Cuenta Comitante Provincia Bursatil USD	284.170	175,25	49.800.794
Cuenta Comitante Balanz Capital USD Dólar Billete	187.832	175,25	32.917.639
Cuenta Comitante Balanz Capital USD Dolar Cable	192.455	331,02	63.706.526
Cuenta Comitante Puente Hnos USD Dolar Cable	10.563	331,02	3.496.529
Banco Provincia C.A. USD	377.737	175,25	66.198.464
Totales	1.052.758		216.119.951
Cuentas en Pesos			
Cuenta Comitante Provincia Bursatil \$			3.678
Cuenta Comitante Balanz Capital \$			15.265
Cuenta Comitante Puente Hnos \$			120.599
Banco Provincia Recaudadora \$			2.753.069
Banco Provincia Pagadora \$			670.378
Banco Provincia Prestamos y compra de años \$ (Cta 8765)			4.117
Banco Provincia Juicios \$ (Cta 63193)			41.698
Banco Frances \$			1.027.484
Total Pesos			4.636.288
Total saldos monetarios en USD y pesos 31/12/22			\$ 220.756.239



*Los porcentajes son respecto al 100% de la cartera.



Como resultado del desarrollo de las Inversiones durante el 2022, podemos evidenciar que se logró el objetivo de equiparar el resultado contra el flagelo de la inflación, que rondó el 94,8 % interanual, teniendo como referencia una tasa de interés retributiva como la Badlar que osciló entre el 55% al inicio y culminó cercana al 82%, o la variación de la cotización oficial del dólar que tuvo una variación interanual del orden del 70,07%.

La variación como resultado final de las inversiones entre variaciones de cotización y renta, obtuvo un resultado positivo de \$ 2.973.454.452,98, utilidad del rubro inversiones antes del ajuste por inflación.

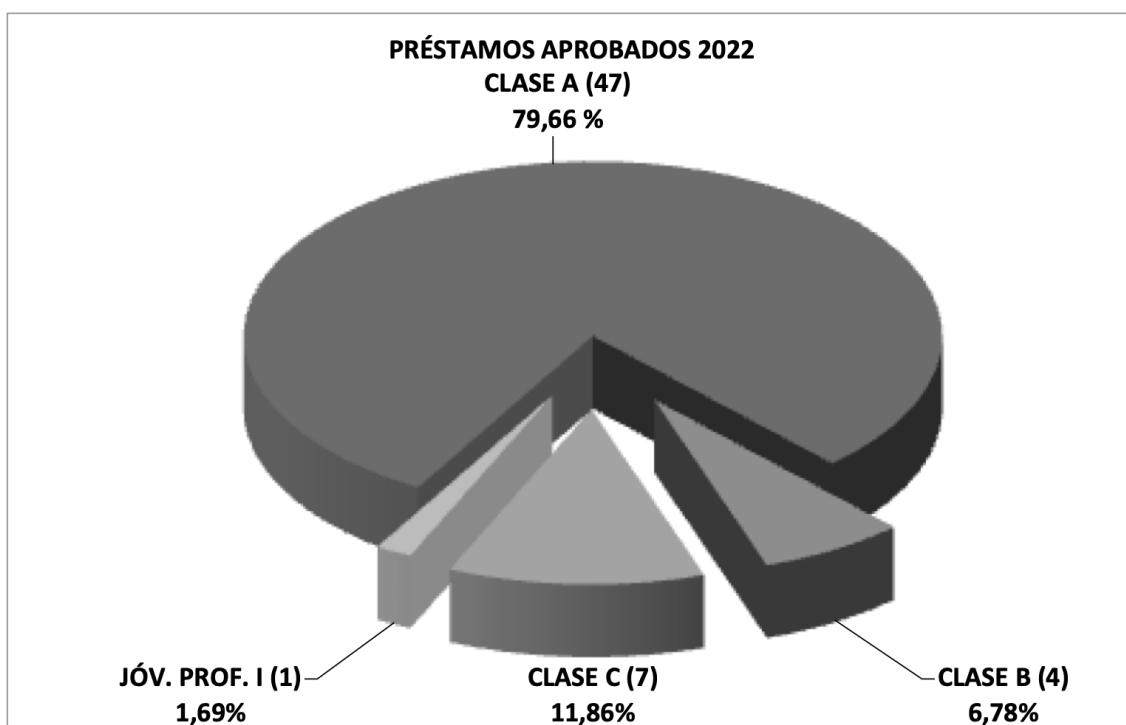
En resumen y proyectando los resultados de la Gestión de la Caja, en todo el proceso desde inicio de enero 2017 a diciembre 2022, podemos resumirlo de la siguiente manera:

AÑO	DISPONIBILIDADES	INMUEBLES	INVERSIONES FINANCIERAS Y FIDEICOMISOS INMOBILIARIOS	CREDITOS	TOTAL	INFLACION	TIPO DE CAMBIO	VALOR MK
2016	2.256.378,00	4.213.838,00	314.601.032,00	20.107.171,00	341.178.419,00	36,00%	15,89	46,00
2017	11.286.081,00	3.782.143,00	512.878.512,00	32.243.437,00	560.190.173,00	25,00%	18,65	66,00
2018	7.449.563,00	8.886.287,00	860.583.454,00	51.388.302,00	928.307.606,00	47,10%	37,70	85,00
2019	26.552.737,00	146.734.294,00	1.186.011.999,00	66.849.950,00	1.426.148.980,00	52,90%	59,89	116,00
2020	46.684.352,00	252.940.476,00	2.030.225.728,00	64.242.230,00	2.394.092.786,00	34,00%	84,15	200,00
2021	41.199.207,00	472.987.865,00	2.890.457.590,00	124.000.412,00	3.528.645.074,00	59,10%	102,72	200,00
2022	70.735.939,06	927.754.568,92	5.495.370.735,15	297.950.403,58	6.791.811.646,71	98,40%	175,25	390,00
					-			
VARIACION ACUMULADA DE LA GESTION					1890,69%	1034,59%	1002,89%	747,83%

Podemos concluir, que la variación del Patrimonio generó un Crecimiento del 1890,69%, mientras que otros parámetros concretos que provocan afectaciones, en el patrimonio general de la Caja y la economía general como es el Tipo de Cambio tuvo una variación punta a punta entre el inicio del ejercicio 2017 y el cierre del 2022 del orden del 1002,89%; y la Inflación tomando los índices generados por el Indec para el IPC, tuvo una variación del 1034,59 %. En cambio un indicador que es propio del crecimiento de los valores de la Caja, como es el Módulo Kinésico, tuvo un incremento del orden del 747,83 % en el período mencionado dentro de este mismo párrafo. De este cuadro síntesis, se pueden abordar muchos análisis y conclusiones, que seguramente desde la honestidad intelectual de cada uno que lo lea podrá arribar a conclusiones diferentes.

Préstamos

Durante el ejercicio económico N° 14 el Directorio aprobó y otorgó un total de 59 préstamos personales.





En el transcurso del año 2022 , contamos con las líneas de crédito aprobadas durante el 2021 que consistían en líneas de préstamos conformadas de la siguiente manera: “Clase A” monto hasta \$ 1.000.000 con tasa del 45% anual; “Clase B” monto hasta \$ 1.500.0000 con tasa del 45% anual; “Jóvenes Profesionales” monto hasta \$ 500.000 con tasa del 45% anual; “Iniciación Profesional” monto hasta \$ 400.000 con tasa del 40% anual; “Equipamiento y capacitación” monto hasta \$ 600.000 con tasa del 40% anual; “Clase C” monto hasta \$ 500.000 con tasa del 37% anual; “Jóvenes Profesionales II” monto hasta \$ 300.000 con tasa de 37% anual. Luego por reunión de Directorio se aprobó modificación en las tasas y montos a partir de noviembre del 2022 quedando conformadas de la siguiente manera: Préstamo “Clase A” monto hasta \$ 1.750.000 con tasa del 85% anual; “Clase B” monto hasta \$ 2.000.0000 con tasa del 85% anual; “Jóvenes Profesionales” monto hasta \$ 750.000 con tasa del 85% anual; “Iniciación Profesional” monto hasta \$ 750.000 con tasa del 75% anual; “Equipamiento y capacitación” monto hasta \$ 750.000 con tasa del 75% anual; “Clase C” monto hasta \$ 750.000 con tasa del 70% anual; “Jóvenes Profesionales II” monto hasta \$ 500.000 con tasa de 70% anual.

Se veló siempre por el cumplimiento de los requisitos establecidos por reunión de Directorio para su otorgamiento. Se continuó con el análisis de solvencia tanto del solicitante como del codeudor, a fin de no comprometer los recursos de la Caja y evitar la caída en mora por falta de capacidad de pago del solicitante del préstamo. Para ello se trabaja con el servicio de averiguación de antecedentes crediticios NOSIS/Riegos Online por medio del cual se canalizan las consultas de solvencia y compromisos económicos del interesado.

Durante el ejercicio económico N°14 fueron otorgados 59 préstamos a nuestros afiliados lo cual implicó una suma de \$ 50.200.000. De la composición de la cartera de préstamos la línea de préstamo más solicitada fue la de los préstamos “Clase A”, siendo la opción de \$ 1.000.000 la más seleccionada.

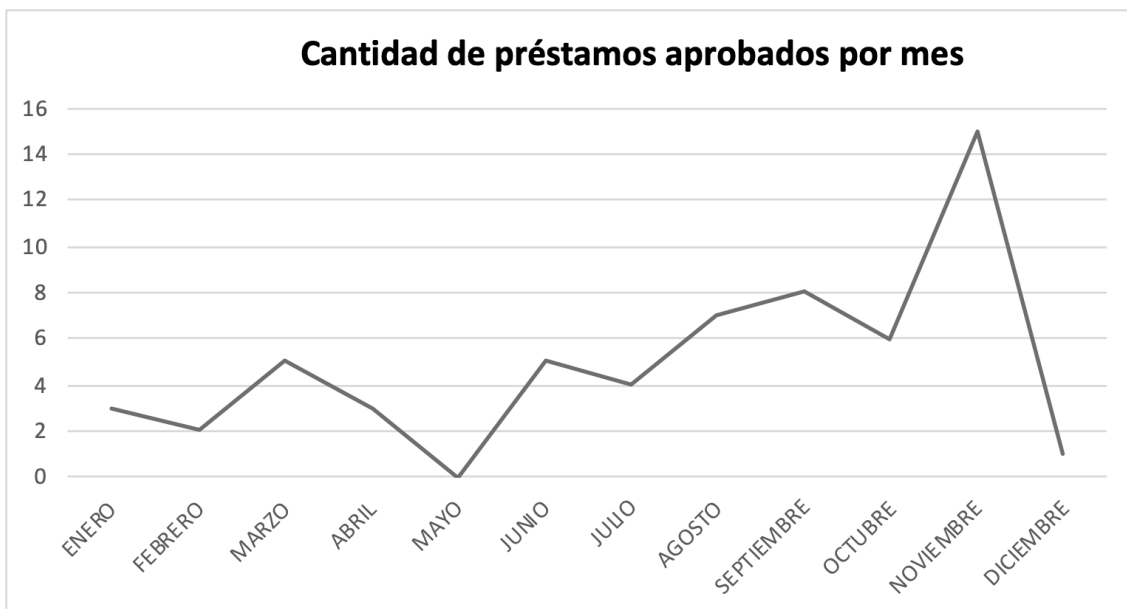


PRÉSTAMOS ENTREGADOS 2022			
TOTAL	MONTO	CANTIDAD	PORCENTAJE
\$ 6.000.000	\$ 1.500.000,00	4	6,78%
\$ 32.000.000	\$ 1.000.000,00	32	54,24%
\$ 900.000,00	\$ 900.000,00	1	1,69%
\$ 850.000,00	\$ 850.000,00	1	1,69%
\$ 750.000	\$ 750.000,00	1	1,69%
\$ 1.400.000	\$ 700.000,00	2	3,39%
\$ 1.950.000	\$ 650.000,00	3	5,08%
\$ 4.500.000	\$ 500.000,00	9	15,25%
\$ 800.000	\$ 400.000,00	2	3,39%
\$ 600.000	\$ 300.000,00	2	3,39%
\$ 250.000	\$ 250.000,00	1	1,69%
\$ 200.000	\$ 200.000,00	1	1,69%
\$ 50.200.000	TOTAL	59	100,00%

A continuación, se expondrá un detalle de los préstamos otorgados mensualmente:



PRÉSTAMOS APROBADOS		
CANTIDAD DE PRÉSTAMOS POR MES	MES	MONTO TOTAL APROBADO
3	ENERO	\$ 2.500.000,00
2	FEBRERO	\$ 1.000.000,00
5	MARZO	\$ 3.800.000,00
3	ABRIL	\$ 2.350.000,00
0	MAYO	\$ -
5	JUNIO	\$ 3.300.000,00
4	JULIO	\$ 3.700.000,00
7	AGOSTO	\$ 4.900.000,00
8	SEPTIEMBRE	\$ 6.950.000,00
6	OCTUBRE	\$ 5.500.000,00
15	NOVIEMBRE	\$ 15.700.000,00
1	DICIEMBRE	\$ 500.000,00
59	TOTAL ANUAL	\$ 50.200.000,00



Arduamente trabajamos en un seguimiento cercano de cada uno de los préstamos para que los mismos no caigan en mora y se dificulte su cobro. Sobre los préstamos en mora se hace un seguimiento mensual, notificando e intimando en forma inmediata a quienes eventualmente pudiesen retrasarse en el pago de alguna cuota, lo que nos permite informar que a diciembre de 2022 existía una mora del 8,88% sobre los 90 préstamos en curso.

Medios de Pago

Continuamos ofreciendo medios de pago que les permiten a los afiliados abonar sus aportes previsionales de la manera más cómoda y confiable:

- Pago directo por débito automático a través de CBU Bancario de cualquier banco.
- Red Link (Home Banking y cajeros automáticos)
- Pago mis Cuentas/Banelco (Home Banking y cajeros automáticos)
- Pago mediante boleta magnetizada
- Tarjeta de crédito

Planes de Regularización de deudas de aportes

OBJETIVO

Desde hace años los planes de regularización de aportes son una herramienta que permite a los afiliados deudores ponerse al día con sus aportes para con la institución. De esta manera buscamos reducir el porcentaje de la morosidad. Enfocado en ello desde la Caja de Kinesiólogos se han ofrecido durante el 2022 planes de pago con tasa diferencial para permitir a los kinesiólogos elegir una opción acorde a sus necesidades.

A modo de breve resumen podemos mencionar que, durante el año 2022, nuestro equipo del área de convenios ha celebrado un total de 1.032 convenios de pagos, logrando de esta manera que los afiliados puedan regularizar principalmente deuda de aportes, pero también aquellas multas por omisión de votos impagas y gastos administrativos. Por esta vía de convenios se ha logrado regularizar en deudas de aportes la suma de \$ 82.398.359,49. Todo ello gracias al trabajo constante de nuestro equipo en notificación de deuda y seguimiento de afiliados en dicha situación.

DESARROLLO

Durante el año 2022 se han mantenido las tasas de financiación del 2% mensual (24% anual) permitiendo la celebración de convenios hasta 48 cuotas.

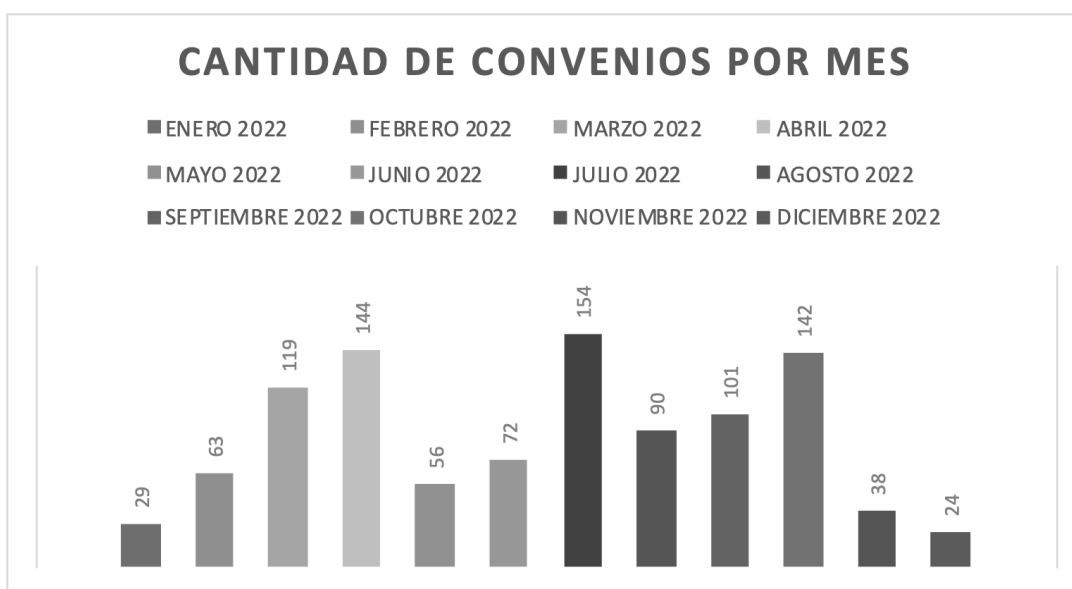
Dentro de este marco se han celebrado, como se ha mencionado, un total de 1.032 convenios de pagos. En términos económico, estos 1.032 convenios celebrados representan la suma de \$ 82.398.3594,9.

A efectos de ello se ha trabajado realizando un contacto en una primera instancia vía e-mails notificando deudas de aportes previsionales, informándoles las alternativas de financiación y sus respectivas tasas. En caso de no contar con respuestas se efectuaron llamados telefónicos o WhatsApp para establecer contacto a efectos de agotar algún tipo de consulta y ofrecer las alternativas de financiación.

A continuación, se expone un detalle de los convenios celebrados:



Cantidad de convenios celebrados por mes	
ENERO 2022	29
FEBRERO 2022	63
MARZO 2022	119
ABRIL 2022	144
MAYO 2022	56
JUNIO 2022	72
JULIO 2022	154
AGOSTO 2022	90
SEPTIEMBRE 2022	101
OCTUBRE 2022	142
NOVIEMBRE 2022	38
DICIEMBRE 2022	24
TOTAL	1032





Como se puede visualizar en los meses de abril, julio y octubre fue donde se celebraron la mayor cantidad de planes.

En lo que respecta a la cantidad de planes de pagos, celebrados con desglose por cantidad de cuotas, podemos reflejarlos de la siguiente manera.

Total de Convenios Celebrados	.2
Cuotas 48	221
Cuotas 36	145
Cuotas 24	232
Cuotas 18	14
Cuotas 12	256
Cuotas 9	4
Cuotas 6	153
Cuotas 3	6
Cuotas 2	1
TOTAL	1032

La modalidad de convenios en 12 cuotas sigue siendo la alternativa más elegida, seguida por las opciones de 24 y 48 cuotas.

Por último, es importante destacar que se percibirán como concepto de intereses de financiación un total de \$26.698.377,93 y se ha logrado recaudar en multas por omisión de voto y gastos de administración la suma de \$4.871.723,73.

Objetivos 2023

- Consolidar la actitud proactiva de los afiliados en todos los espacios de participación de la Caja.
- Aumentar los beneficios para afiliados activos y potenciar los aportes.
- Difundir la utilización del panel de “Autogestión” que simplifica los trámites a distancia.
- Continuar mejorando la detección temprana de deuda y seguimiento de aportes.

Difundir y capacitar sobre las tecnologías de información y comunicación para tener un contacto más directo, cercano y eficiente con el afiliado.

Seguir desarrollando el canal único de Atención para Afiliados, en su modalidad e-mail y WhatsApp para continuar reduciendo el tiempo de resolución de consultas.

- Potenciar la participación y formación de los colegas a través las nuevas Comisiones existentes.
- Continuar propiciando la participación y formación de la Comisión de Jóvenes Profesionales.
- Continuar con la capacitación a empleados de la Caja y población kinésica con perspectiva de género y diversidad.
- Comenzar la puesta en valor del nuevo edificio para turismo que la Caja posee en Villa Gesell.
- Continuar con el alquiler de los inmuebles de Mar del Plata y La Plata para el usufructo de los afiliados y sus familias.
- Estrechar vínculos con los colegas de todas las delegaciones generando acciones directas en cada territorio a través de charlas de previsión, visitas a las distintas localidades y puesta en funcionamiento de nuevas sedes de la Caja.
- Continuar analizando y proyectando inversiones a mediano y largo plazo, que redunden en la multiplicación del patrimonio de la Caja.

- Estrechar los vínculos construidos con otras entidades profesionales y universitarias, organismos públicos, instituciones, entre otros, para fortalecer así la Institución, y nutrir a la gestión.
- Incrementar nuestra participación activa en las Coordinadoras Nacional y Provincial de Cajas para seguir perfeccionando la gestión y velar por el bien común de todos los profesionales.



ESTADOS CONTABLES



Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires

Ley Provincial N° 13.917

Ejercicio Económico N° 14

Estados Contables en Moneda Homogénea

al 31 de Diciembre de 2022

Domicilio Legal: Calle 5 N° 180, La Plata, Bs. As.

Actividad principal: Caja previsional para profesionales de la Kinesiología

CUIT: 30-71098660-2

N° Legajo entidades profesionales: 08



Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires
Ley Provincial n° 13.917

Estado de Situación Patrimonial

al 31 de Diciembre de 2022 comparativo con el ejercicio anterior
en moneda constante - cifras expresadas en Pesos

	31/12/2022	31/12/2021		31/12/2022	31/12/2021
ACTIVO			PASIVO		
ACTIVO CORRIENTE			PASIVO CORRIENTE		
Caja y Bancos (Anexo IV y Nota 2.1)	70.735.939	80.253.247	Cuentas por Pagar (Nota 2.7)	6.300.856	6.181.364
Inversiones (Nota 2.2 - Anexo I)	2.541.932.415	494.488.364	Deudas por Remunerac. y Cargas Sociales (Nota 2.8)	2.692.484	2.074.599
Aportes por Cobrar (Nota 2.3)	571.634.773	497.529.043	Deudas Fiscales (Nota 2.9)	1.059.299	911.614
Cuentas por Cobrar (Nota 2.4)	156.762.597	108.762.283	Provisiones y Provisiones (Anexo V y Nota 2.10)	8.379.274	11.824.056
Otros Créditos (Nota 2.5)	45.593	59.074			
Inversiones Inmobiliarias (Anexo VII)	240.796.160	171.478.314			
Total del Activo Corriente	3.581.907.478	1.352.570.325	Total del Pasivo Corriente	18.431.913	20.991.633
ACTIVO NO CORRIENTE			TOTAL PASIVO	18.431.913	20.991.633
Inversiones (Nota 2.2 - Anexo I)	2.712.642.160	5.135.925.959			
Cuentas por Cobrar (Nota 2.4)	141.187.807	132.782.066			
Bienes de Uso (Anexo II)	927.754.569	921.348.114			
Activos Intangibles (Nota 2.6 y Anexo III)	51.539.394	51.539.394	PATRIMONIO NETO (Según estado respectivo)	7.396.599.495	7.573.174.225
Total del Activo No Corriente	3.833.123.930	6.241.595.533	TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO NETO	7.415.031.408	7.594.165.858
TOTAL ACTIVO	7.415.031.408	7.594.165.858			

Las notas 1 a 7 y anexos I a VIII que se acompañan forman parte integrante de estos estados contables
Firmado a los efectos de su identificación con mi informe de fecha 06/03/2023

J.C. RORTI
DNI 10.062.076
Tribunero del Directorio
Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Prov. de B.A.

T.F. NUÑEZ
DNI 21.598.808
Secretario del Directorio
Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Prov. de B.A.

Kgo. BAY ROBERTO RICARDO
DNI 10.874.085
Presidente del Directorio
Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Prov. de B.A.

Dr. VICTORIA RUFINO
DNI 10.062.076
Tribunero del Directorio
Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Prov. de B.A.
C.U.I.T. 27.312.11270-7


Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires
Ley Provincial n° 13.917

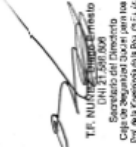
Estado de Evolución del Patrimonio Neto

al 31 de Diciembre de 2022 comparativo con el ejercicio anterior
en moneda constante - cifras expresadas en Pesos

DETALLE	RESULTADOS RESERVADOS		TOTAL DEL PATRIMONIO NETO AL 31/12/2022	TOTAL DEL PATRIMONIO NETO AL 31/12/2021
	RESULTADOS ACUMULADOS	SALDO POR REVALUÓ		
Saldo al Inicio	7.477.566.782	95.607.443	7.573.174.225	7.504.359.359
A.R.E.A.	119.233.922	-	119.233.922	1.592.147
Saldos al Inicio de Ej. Ajustado por I.	7.358.332.860	95.607.443	7.453.940.304	7.505.951.506
Saldo por Revaluó	-	-	-	-
Resultado del Ejercicio	57.340.809	-	57.340.809	67.222.719
Saldos	7.300.992.051	95.607.443	7.396.599.495	7.573.174.225

Las notas 1 a 7 y anexos I a VII que se acompañan forman parte integrante de estos estados contables
Firmado a los efectos de su identificación con mi informe de fecha 06/03/2023


LIC. ROTH FAVIERA FEDERICO
C.I.P.S. 11997/004/376
Caja de Seguridad Social para Prof.
de la Kinesiología de la Prov. de B.A.


LIC. MARIANA GONZALEZ
C.I.P.S. 11997/004/376
Caja de Seguridad Social para Prof.
de la Kinesiología de la Prov. de B.A.


Lic. BAY ROBERTO RICARDO
DNI: 10.876.089
Caja de Seguridad Social para Prof.
de la Kinesiología de la Prov. de B.A.


Dra. VICTORIA RINELLI
C.I.P.S. 11997/004/376
Caja de Seguridad Social para Prof.
de la Kinesiología de la Prov. de B.A.
Lug. 352934
C.U.I.L.T. 27-313112170-7


Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires
Ley Provincial n° 13.917

Estado de Recursos y Gastos

al 31 de Diciembre de 2022 comparativo con el ejercicio anterior
en moneda constante - cifras expresadas en Pesos

	31/12/2022	31/12/2021
RECURSOS OPERATIVOS		
Aportes Previsionales Ley 13.917	1.413.604.877	1.070.256.375
Prestaciones, Exenciones y Subsidios Afiliados (Nota 2.11)	-93.389.890	-97.738.896
GASTOS OPERATIVOS		
Gastos de Administración (Anexo VI)	-278.842.983	-214.285.958
Gastos de financiación (Anexo VI)	0	-905.425
RESULTADO OPERATIVO	1.041.372.004	757.326.097
Resultado financiero y por tenencia (Nota 2.12)	-1.268.786.452	-1.032.830.026
Otros Ingresos (Nota 2.13)	170.073.639	346.008.807
Previsiones (Anexo V)	0	-3.282.160
SUPERAVIT / PERDIDA DEL EJERCICIO	-57.340.809	67.222.719

Las notas 1 a 7 y anexos I a VII que se acompañan forman parte integrante de estos estados contables
Firmado a los efectos de su identificación con mi informe de fecha 06/03/2023


Dr. ROBERTO FEDERICO
T.º 13.700.376
Tribunante del Ejercicio
Caja de Seguridad Social para la
Prof. de la Kinesiología de la Prov. de B.A.


Sr. ROBERTO RICARDO
T.º 13.700.376
Secretaría del Ejercicio
Caja de Seguridad Social para la
Prof. de la Kinesiología de la Prov. de B.A.


Sr. VICTORIA KRUNEFF
T.º 13.700.376
Secretaría del Ejercicio
Caja de Seguridad Social para la
Prof. de la Kinesiología de la Prov. de B.A.


Dr. VICTORIA KRUNEFF
Centadora Pública UNLFP
T.º 136 - P.º 180 - C.P.C.E.P.B.A.
Leg. 352934
C.I.I.T. 27-31211270-7



Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires
Ley Provincial n° 13.917

Estado de Flujo Efectivo
Metodo Directo

al 31 de Diciembre de 2022 comparativo con el ejercicio anterior
en moneda constante - Cifras expresadas en Pesos

	31/12/2022	31/12/2021
VARIACIONES DE EFECTIVO		
Efectivo al inicio de ejercicio	80.253.247	137.283.203
Efectivo al cierre del ejercicio	70.735.939	80.253.247
AUMENTO (DISMINUCION) NETA DEL EFECTIVO	- 9.517.308	- 57.009.957
CAUSAS DE LAS VARIACIONES DEL EFECTIVO		
Actividades OPERATIVAS		
Ingresos por aportes	1.413.604.877	566.085.162
Ingresos por otras cuentas a cobrar	48.000.313	56.848.896
Otros ingresos	170.073.639	317.969.424
Pagos de sueldos	- 56.022.583	- 32.317.206
Pagos de cargas sociales	- 9.526.119	- 12.721.002
Pagos efectuados por otras actividades operativas	- 362.846.060	- 871.556.004
RECPAM del efectivo	- 1.064.650.391	- 48.325.289
Actividades de INVERSION		
Pagos por inversiones inmobiliarias	- 74.473.711	-
Pagos por compras de bienes de uso	- 24.440.672	- 2.719.819
Pagos por mejoras sobre bienes de uso	- 20.230.873	- 117.874.283
Actividades de FINANCIACION		
Intereses Pagados	- 5.729	- 30.384
Aumento y/o Disminucion de Efectivo	- 9.517.308	- 57.009.957

Las notas 1 a 7 y anexos I a VII que se acompañan forman parte integrante de estos estados contables
Firmado a los efectos de su identificación con mi informe de fecha 06/03/2023

Dr. ROBERTO FERNANDEZ
T. 11.317.100.155
Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la P. de B. A.

Sr. ROBERTO RICARDO
T. 11.317.100.155
Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la P. de B. A.

Dra. VICTORIA ARRIETA
T. 11.317.100.155
Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la P. de B. A.



Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires
Ley Provincial n° 13.917

ANEXO I - INVERSIONES

al 31 de Diciembre de 2022 comparativo con el ejercicio anterior
en moneda constante - Cifras expresadas en Pesos

Concepto	Valor al Cierre 31/12/2022	Valor al Cierre 31/12/2021
Total títulos en Dólares	1.403.275.502	1.886.143.461
Total títulos en Pesos	1.391.353.978	864.181.710
Total Fondos Comunes de Inversión	138.825.075	305.816.161
Fideicomiso Inmobiliario	2.171.059.074	2.868.259.779
Caución en Pesos	-	-
Saldos monetarios	150.060.948	106.013.213
TOTAL INVERSIONES	5.254.574.575	5.630.414.322

Las notas 1 a 7 y anexos I a VII que se acompañan forman parte integrante de estos estados contables

Firmado a los efectos de su identificación con mi informe de fecha 08/03/2023

JG. ROJAS, FEDERICO
D.N.I. 19.104.376
Tribunero del Directorio
Caja de Seguridad Social para los
Profesionales de la Provincia de B.A.

T.F. MURRAY, FEDERICO
D.N.I. 27.580.009
Secretario del Directorio
Caja de Seguridad Social para los
Profesionales de la Provincia de B.A.

Mgo. BAY RIBEIRO RICARDO
D.N.I. 16.004.085
Presidente del Directorio
Caja de Seguridad Social para los
Profesionales de la Provincia de B.A.

Dra. VICTORIA KRUMFLU
Censurada Pública U.N.L.P.
N° 136 - P-189 - C.F.C.E.P.B.A.
Caja de Seguridad Social para los
Profesionales de la Provincia de B.A.
C.U.I.T. 27-31211270-7



Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires
Ley Provincial n° 13.317

ANEXO II - BIENES DE USO

al 31 de Diciembre de 2022 comparativo con el ejercicio anterior
en moneda constante - Cifras expresadas en Pesos

Cuenta Principal	Valor al Inicio Reexpresado	Aumentos y/o Transferencias	Bajas	Valor al cierre	Depreciaciones		Acumuladas al cierre	Neto Resultante al 31/12/2022	Neto Resultante al 31/12/2021
					ALTA/BAJA	Del periodo			
Muebles y útiles	7.500.773	891.042	495.371	7.896.444	-	563.272	5.505.086	2.391.357	2.558.959
Equipos y máquinas de oficina	14.285.254	736.094	-	15.021.348	-	932.605	12.661.146	2.360.202	2.556.713
Instalaciones	1.927.570	245.826	245.826	1.927.570	-	45.587	1.681.985	45.585	91.171
Aplicativos informáticos	1.436.654	0	-	1.436.654	-	-	1.436.654	-	-
Inmuebles	892.104.661	22.567.710	20.230.673	894.441.518	0	14.311.064	32.712.797	661.728.721	873.702.949
Mejoras Inmuebles	49.293.248	20.230.673	-	69.524.120	0	1.440.452	8.295.417	61.228.704	42.436.323
Totales	966.548.178	44.671.544	20.972.069	990.247.654	0	17.293.020	62.493.085	927.754.569	921.348.114

Las notas 1 a 7 y anexos I a VIII que se acompañan forman parte integrante de estos estados contables
Firmado a los efectos de su identificación con mi informe de fecha 06/03/2023

LIC. ROGAT MARESCA FEDERICO
Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la P.B.A. de Bs. As.

T.F. MARÍA INÉS FERNÁNDEZ
Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la P.B.A. de Bs. As.

Rigo DAY FEDERICO RICARDO
Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la P.B.A. de Bs. As.

Dra. VICTORIA KRUMPLI
Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la P.B.A. de Bs. As.




Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires
Ley Provincial n° 13.917

ANEXO III - BIENES INTANGIBLES

al 31 de Diciembre de 2022 comparativo con el ejercicio anterior
en moneda constante - Cifras expresadas en Pesos

Cuenta Principal	Valor al inicio Reexpresado	Aumentos y/o Transferencias	Bajas	Valor al cierre	Depreciaciones			Neto Resultante al 31/12/2022	Neto Resultante al 31/12/2021
					Acumuladas al inicio	Bajas	Del período		
Desarrollo Software	51.539.394	-	-	51.539.394	-	-	-	51.539.394	51.539.394
Total al 31/12/2022	51.539.394	-	-	51.539.394	-	-	-	51.539.394	51.539.394

Las notas I a 7 y anexos I a VII que se acompañan forman parte integrante de estos estados contables
Firmado a los efectos de su identificación con mi Informe de fecha 06/03/2023


Lic. ROYAL MARCELA FEDERICO
T.C. 10.052.016
Tribunales del Desacuerdo
Calle 14 de Julio 1001, 1º piso
Pta. de la Constitución, Pcia. de Bs. As.


T.F. NAUFREY
DNI: 31.225.806
Secretario del Directorio
Caja de Seguridad Social para Prof.
Pta. de la Constitución, Pcia. de Bs. As.


Mgs. BAY ROBERTO RICARDO
DNI: 10.058.085
Presidente del Directorio
Caja de Seguridad Social para Prof.
Pta. de la Constitución, Pcia. de Bs. As.


Dra. VICTORIA ROMPULU
C.P. 10.058.085
Tribunales del Desacuerdo
Calle 14 de Julio 1001, 1º piso
Pta. de la Constitución, Pcia. de Bs. As.
C.U.I.T. 27-91311270-7




Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires
Ley Provincial n° 13.917

ANEXO IV - ACTIVOS Y PASIVOS EN MONEDA EXTRANJERA

al 31 de Diciembre de 2022 comparativo con el ejercicio anterior
en moneda constante - Cifras expresadas en Pesos

Concepto	Rubro	Cantidad	Cotización vigente	Importe en pesos al 31/12/2022	Importe en pesos al 31/12/2021
Banco Pcia de Ahorro en USD	Caja y Bancos	377.737	175,25	66.198.464	74.868.314
Subtotal en bancos				66.198.464	74.868.314
Títulos Públicos y Privados	Inversiones	187.832,46	175,25	1.403.275.502	1.686.143.461
Salidos monetarios USD	Inversiones	192.454,98	331,02	32.917.639	70.603.095
Salidos monetarios USD cable	Inversiones			63.706.447	35.378.671
Subtotal de sociedad de bolsa				1.499.899.588	1.792.125.226
TOTAL ACTIVOS EN MONEDA EXTRANJERA				1.566.098.052	1.866.993.540

Las notas 1 a 7 y anexos I a VII que se acompañan forman parte integrante de estos estados contables
Firmado a los efectos de su identificación con mi informe de fecha 06/03/2023


LIC. ROBERTO FEDERICO
DNI 17.042.376
Tribunero del Directorio
Caja de Seguridad Social para Prof.
de la Kinesiología de la Pcia. de Bs. As.


T.F. NUÑEZ
DNI 21.598.809
Secretario del Directorio
Caja de Seguridad Social para los
Prof. de la Kinesiología de la Pcia. de Bs. As.


Kgo. BAY ROBERTO RICARDO
DNI 16.305.085
Presidente del Directorio
Caja de Seguridad Social para Prof.
de la Kinesiología de la Pcia. de Bs. As.


Dra. VICTORIA KRAVCHUK
Comisionada Fiscal U.N.L.P.
Tº 136 - Pº 166 - C.P.C.E.P.B.A.
Leg. 352934
C.I.I.T.T 17-31211270-7



Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires
Ley Provincial nº 13.817

ANEXO VI - CUADRO DE GASTOS

al 31 de Diciembre de 2022 comparativo con el ejercicio anterior
en moneda constante - Cifras expresadas en Pesos

Rubros	Gastos de		Total al 31/12/2022	Total al 31/12/2021
	Administración	Financiación		
Sueldos y Jornales	55.022.583	-	55.022.583	45.362.500
Cargas sociales	12.478.412	-	12.478.412	9.465.915
Gastos Relacionados con el personal y sindicato	257.809	-	257.809	254.346
Honorarios Administración	308.880	-	308.880	-
Papelaría y Utiles de Oficina	708.360	-	708.360	597.963
Publicaciones e Imprenta	685.058	-	685.058	782.730
Alquiler Inmueble Vta Lopez - Sede Del IV	-	-	-	60.701
Gas, Luz, Agua, Internet y telefono Sede La Plata	4.703.441	-	4.703.441	3.040.987
Refrigerios	6.470.419	-	6.470.419	4.959.325
Movilidad	73.983	-	73.983	652.953
Seguros	880.618	-	880.618	665.060
Reparaciones y Mantenimiento	2.906.734	-	2.906.734	2.541.134
Gastos de Limpieza	8.161.052	-	8.161.052	1.899.727
Expensas	522.022	-	522.022	527.875
Viajeros, Estadía y Gastos Congresos	4.029.851	-	4.029.851	1.143.698
Edificios	471.021	-	471.021	529.532
Honorarios auditoría anual	3.356.487	-	3.356.487	3.573.979
Gastos de Seguridad	559.649	-	559.649	617.798
Gastos Judiciales	1.657.697	-	1.657.697	723.623
Sellos	81.209	-	81.209	21.442
Impuestos, tasas y contribuciones	2.499.826	-	2.499.826	1.902.606
Asesoramiento Gerencial	3.403.116	-	3.403.116	3.114.669
Gastos de Correspondencia	2.455.611	-	2.455.611	1.923.449
Honorarios Junta Medica	4.995.003	-	4.995.003	4.254.996
Luz, Gas, Tel, Agua, Internet y Cable 35 Nº 524	126.197	-	126.197	189.225
Soporte Tecnico Informatico	4.362.975	-	4.362.975	4.467.015
Luz, Gas, Tel, Agua, Internet, cable y tasas Vta Lopez	196.328	-	196.328	283.284
Gastos Asambleas Afiliados	2.296.350	-	2.296.350	1.665.047
Gastos Encuentros con Afiliados	689.096	-	689.096	-
Gastos De Capacitacion Para Afiliados	289.197	-	289.197	-
Gastos de Legalizacion / Rubricas	448.360	-	448.360	7.228.426
Abono mensual de servicios	567.429	-	567.429	465.768
Gastos Acto Eleccionario	4.979.281	-	4.979.281	4.782.931
Regalos Institucionales	404.500	-	404.500	154.004
Alquiler cocheras	306.851	-	306.851	27.271
Gastos y Comisiones Bancarias	12.712.281	-	12.712.281	9.117.790
Kilometraje CF	3.485.056	-	3.485.056	3.405.355
Carga Horaria CF	4.269.075	-	4.269.075	3.573.699
Carga Horaria CJP	3.042.303	-	3.042.303	2.464.045
Kilometraje CJP	711.104	-	711.104	1.459.899
Carga Horaria Comisiones	5.690.263	-	5.690.263	-
Kilometraje Comisiones	1.159.480	-	1.159.480	-
Gastos de Representacion D	7.583.484	-	7.583.484	8.237.184
Kilometraje D	6.534.095	-	6.534.095	7.219.679
Carga Horaria D	17.071.250	-	17.071.250	19.581.527
Viajeros y Movilidad	1.915.124	-	1.915.124	1.201.718
Delegados Itinerantes	8.531.829	-	8.531.829	9.028.256
Carga Horaria Delegados Itinerantes	2.107.664	-	2.107.664	403.666
Gasto de Kilometraje Delegados Itinerantes	945.196	-	945.196	755.939
Asesoramiento Financiero y Contable	12.207.126	-	12.207.126	10.264.371
Asesoramiento Legal	14.403.622	-	14.403.622	12.491.497
Asesoramiento Actuarial	4.553.455	-	4.553.455	2.742.021
Asesoramiento Laboral y Previsional	2.678.942	-	2.678.942	680.350
Serv. de Marketing y Comunicación	10.411.958	-	10.411.958	5.052.917
Arancel Titulos Publicos	779.697	-	779.697	905.426
Becas, Donaciones, Sorteos.	1.356.593	-	1.356.593	352.645
Egresos por diferencias en Convenios y Préstamos	1.067.945	-	1.067.945	345.529
Depreciacion del Ejercicio	22.494.553	-	22.494.553	10.213.675
Asesoramiento en Sistemas	1.577.399	-	1.577.399	-
TOTALES	276.842.983	0	276.842.983	215.191.363

Las notas 1 a 7 y anexas I a VII que se acompañan forman parte integrante de estos estados contables
Firmado a los efectos de su identificación con mi informe de fecha 05/03/2023

Dr. JUAN CARLOS RODRÍGUEZ
C.E. 11.111.111
C.E. 11.111.111
C.E. 11.111.111

Dra. MARÍA VICTORIA RODRÍGUEZ
C.E. 11.111.111
C.E. 11.111.111
C.E. 11.111.111

Dra. MARÍA VICTORIA RODRÍGUEZ
C.E. 11.111.111
C.E. 11.111.111
C.E. 11.111.111

Dra. VICTORIA RODRÍGUEZ
C.E. 11.111.111
C.E. 11.111.111
C.E. 11.111.111



Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires
Ley Provincial nº 13.817

ANEXO VII - PROPIEDADES DE INVERSIÓN

al 31 de Diciembre de 2022 comparativo con el ejercicio anterior
en moneda constante - Cifras expresadas en Pesos

Cuenta Principal	Valor al Inicio Reexpresado	Aumentos y/o Transferencias	Bajas	Valor al cierre	Depreciaciones		Neto Recaudante al 31/12/2022	Neto Recaudante al 31/12/2021
					Acumuladas al Inicio	Del periodo ALTAS		
Inmueble La Plata Calle 122	44.158.535	11.379.121	-	55.537.656	935.543	1.186.915	53.411.197	43.218.992
Inmueble La Plata Calle 26	103.027.678	-	-	103.027.678	2.146.410	2.146.410	98.734.858	100.836.600
Inmueble Bahía Blanca	-	57.259.802	-	57.259.802	-	1.145.196	56.114.606	-
Inmueble Mar del Plata Depto	12.379.051	-	-	12.379.051	263.384	263.384	11.852.293	12.115.677
Inmueble Mar del Plata Local	15.640.829	5.834.788	-	21.475.617	332.784	459.627	20.683.205	15.308.045
Totales	176.208.104	74.473.711	-	248.678.814	3.682.121	6.201.633	340.786.180	171.478.314

Las notas 1 a 7 y anexas I a VII que se acompañan forman parte integrante de este estado contable
firmado a los efectos de su identificación con el informe de fecha 06/03/2023

Dr. NICOLÁS FERNÁNDEZ
Caja de Seguridad Social para Prof.
de la Kinesiología de la Prov. de B.A.

Dr. MARÍA VICTORIA RIQUELME
Caja de Seguridad Social para Prof.
de la Kinesiología de la Prov. de B.A.

Dr. MARÍA VICTORIA RIQUELME
Caja de Seguridad Social para Prof.
de la Kinesiología de la Prov. de B.A.

Dr. MARÍA VICTORIA RIQUELME
Caja de Seguridad Social para Prof.
de la Kinesiología de la Prov. de B.A.



**Caja de Seguridad Social para Profesionales
de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires
Ley Provincial n° 13.817**

Estados Contables al 31 de diciembre de 2022 - comparativo con el ejercicio anterior

NOTAS A LOS ESTADOS CONTABLES

NOTA 1 – BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS CONTABLES Y PRINCIPALES CRITERIOS DE VALUACIÓN Y EXPOSICIÓN

1.1 - Normas contables aplicadas

Los presentes Estados Contables, fueron preparados conforme a las normas contables profesionales de exposición y valuación, emitidas por la Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas y aprobadas por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires.

1.2 - Unidad de Medida

Los estados contables han sido preparados en moneda homogénea reconociendo los efectos de la inflación de acuerdo con las correspondientes normas contables profesionales argentinas vigentes aplicables.

En la reexpresión para reflejar las variaciones en el poder adquisitivo de la moneda se siguió el método de ajuste establecido por la Resolución Técnica N° 6, su normativa modificatoria y complementaria, de la forma en que ha sido aprobado y reglamentado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires.

La Resolución MD N° 2853 del CPCEPBA, con las modificaciones introducidas por la Resolución de MD N° 2979, que establece la aplicación obligatoria del ajuste por inflación en los términos indicados en la misma, contempla la posibilidad de utilizar ciertas simplificaciones respecto de la metodología establecida en la RT N° 6. En la norma del CPCEPBA se definen también diversos aspectos relevantes para aplicar el procedimiento de reexpresión de las cifras de los estados contables.

El índice utilizado es el que resulta de la combinación del IPIM y del Índice elaborado por la FACPEE, de acuerdo a lo establecido por los artículos 3° y 7° de la citada Resolución MD N° 2853.

En la reexpresión de las cifras de los presentes estados contables se ha optado por aplicar, las simplificaciones que se mencionan a continuación indicando también las limitaciones que esa utilización provoca en la información contable:

Los resultados financieros y por tenencia (incluido el RECPAM) se determinan y presentan en una sola línea. La falta de apertura de los resultados financieros y por tenencia (incluido el RECPAM) genera la imposibilidad de determinar las magnitudes reales de los diferentes componentes de los resultados financieros y por tenencia, así como las magnitudes nominales ajustadas por inflación de los mismos y el efecto del RECPAM sobre dichos resultados. Esta limitación también impide la determinación de ciertos ratios financieros, tales como el rendimiento de los activos financieros, el costo de endeudamiento, el efecto "palanca", etc.

El Estado de Flujo de Efectivo se ha preparado por el método directo, conforme a la normativa aplicable para este tipo de entes, para conciliar el resultado de cada ejercicio con el efectivo y equivalentes generados por/afectado en las operaciones, segregando las actividades operativas, de inversión y financiación.

1.3 - Consideración de los efectos de la inflación

Las cifras correspondientes al ejercicio anterior presentadas a efectos comparativos se exponen en moneda homogénea de la fecha de cierre de los presentes estados contables, para lo cual todas las partidas y toda la información numérica de los notas y anexos en moneda homogénea del ejercicio anterior han sido reexpresadas multiplicando por el coeficiente de reexpresión anual. El capital reexpresado se expone discriminando su valor nominal de su ajuste para reflejar los efectos de los cambios en el poder adquisitivo de la moneda.

1.4 - Criterios de valuación

Los criterios de valuación aplicados son los establecidos por la Resolución Técnica N° 17 y N° 31 de la F.A.C.P.C.E.

La Resolución Técnica N° 6, norma contable para la preparación y presentación de los estados contables en moneda homogénea.

A continuación se enumeran los criterios utilizados para los principales componentes de los estados contables:

Activos y Pasivos en Moneda Local

Se valoraron a su valor nominal, incluyendo, de corresponder, los intereses devengados al cierre.

Activos y Pasivos en Moneda Extranjera

Los saldos en moneda extranjera han sido valuados al valor de cotización tipo comprador del Banco de la Nación Argentina de cierre de ejercicio.

Créditos y Deudas

Se valoraron a su valor nominal, incluyendo, de corresponder los intereses devengados al cierre.

Propiedades de Inversión:

Se valoraron a su costo incurrido.

La amortización de dichos bienes es calculada por el método de línea recta, aplicando tasas anuales suficientes para extinguir sus valores al final de la vida útil estimada.

El valor de estos bienes considerados en su conjunto, no supera su valor recuperable, de acuerdo a lo establecido por el punto 4.4.1., de la Resolución Técnica N° 17.



Bienes de Uso:

Se valoraron a su costo incurrido.

La amortización de dichos bienes es calculada por el método de línea recta, aplicando tasas anuales suficientes para extinguir sus valores al final de la vida útil estimada.

El valor de los bienes de uso considerados en su conjunto, no supera su valor recuperable, de acuerdo a lo establecido por el punto 4.4.1., de la Resolución Técnica N° 17.

Patrimonio Neto:

El capital social y los resultados no asignados, se ajustan en función de lo explicado en la nota 1.2. El exceso del valor ajustado de capital social con respecto a su valor nominal, se imputa al rubro Ajuste de Capital.

Cuentas de resultados:

Las cuentas de resultados fueron reexpresadas a la fecha de cierre. La entidad no ha segregado los intereses financieros implícitos devengados durante el ejercicio, ya que se estima que los mismos no son significativos. Los ingresos y gastos se imputan a resultados en función de su devengamiento.

Uso de estimaciones:

La preparación de estados contables de acuerdo con criterios contables vigentes requiere que el Directorio efectúe estimaciones que inciden en la determinación de los importes de los activos y pasivos y en la exposición de contingencias a la fecha de presentación de los estados contables. Las resoluciones finales e importes reales pueden diferir de las estimaciones efectuadas para la preparación de los estados contables.

NOTA 2 – COMPOSICIÓN DE LOS PRINCIPALES RUBROS DE LOS ESTADOS CONTABLES

NOTA 2.1 CAJA Y BANCOS

La composición de caja y bancos al 31 de Diciembre de 2022 es la siguiente:

	31/12/2022	31/12/2021
Caja	40.729	55.211
Bancos	4.406.746	5.329.721
Bancos en Moneda Extranjera	65.196.454	74.699.314
Total Caja y Bancos	70.735.939	80.253.247

NOTA 2.2 INVERSIONES

El rubro Inversiones está compuesto por los montos que se mantienen a la fecha de cierre, en las cuentas sociedades de bolsa para reinvertir. El detalle de las inversiones al 31 de diciembre de 2022 es:

	31/12/2022	31/12/2021
Contente		
Títulos USD (Anexo I)	861.692.416	0
Títulos Pesos (Anexo I)	1.391.363.976	82.699.990
Caudión (Anexo I)	0	0
Fondos Comunes de Inversión (Anexo I)	138.625.075	305.816.181
Saldos Monetarios (Anexo I)	150.060.946	106.013.213
Total Inversiones contente	2.541.632.415	494.689.364
No Contente		
Títulos USD (Anexo I)	541.583.086	1.696.143.461
Títulos Pesos (Anexo I)	0	781.522.719
Fideicomiso Inmobiliario (Anexo I)	2.171.059.074	2.698.259.779
Total Inversiones no contente	2.712.642.160	5.135.925.959

NOTA 2.3 APORTES POR COBRAR

	31/12/2022	31/12/2021
Creditos por Aportes	2.096.566.316	2.377.447.690
Aportes Acreditados	-1.514.921.543	-1.879.918.647
Provisión por Baja y/o Adecuaciones de nivel	0	0
Total Aportes por cobrar	571.634.773	497.529.043



NOTA 2.4 CUENTAS POR COBRAR

El detalle al 31 de Diciembre de 2022 es el siguiente:

	31/12/2022	31/12/2021
Corriente		
Prestamos a cobrar neto de intereses devengados	26.726.459	17.406.259
Convenio Judicial - Extrajudicial a cobrar neto de Int Dev.	47.326.667	51.781.124
Convenios Generales neto de Int. No dev.	41.456.170	38.167.863
Convenios Generales MOV 2012	370.793	0
Multa por Omision de voto a cobrar	40.804.466	0
Honorarios pagados ex apoderados a recuperar	0	1.196.626
Percepciones Ingresos Brutos	0	0
Anticipo Proveedores	0	5.090
Otras cuentas a cobrar	16.400	12.631
Seguro pagados por adelantados - Compra años-	53.642	104.460
Seguros pagados por adelantado	0	0
Total Cuentas por cobrar corriente	156.762.597	106.762.283
No Corriente		
Convenio Judicial - Extrajudicial a cobrar neto de Int Dev.	57.843.704	63.288.040
Honorarios pagados ex apoderados a recuperar	0	1.461.321
Prestamos a cobrar neto de intereses devengados	32.676.673	21.383.094
Convenios Generales neto de Int. No dev.	50.667.430	46.649.610
Multa por Omision de voto a cobrar	0	0
Total Cuentas por cobrar no corriente	141.187.807	132.782.066

NOTA 2.5 OTROS CREDITOS

El detalle al 31 de Diciembre de 2022 es el siguiente:

	31/12/2022	31/12/2021
Adelanto Vacaciones	0	0
Otros creditos	15.267	0
Credito Compensable Ret. SICORE	30.327	59.074
Total Otros Créditos	45.593	59.074

NOTA 2.6 INTANGIBLES

El detalle al 31 de Diciembre de 2022 es el siguiente:

	31/12/2022	31/12/2021
Desarrollo del Software	51.539.394	51.539.394
Total Intangibles	51.539.394	51.539.394

PASIVO

NOTA 2.7 CUENTAS POR PAGAR

La composición de las cuentas por pagar al cierre de ejercicio las componen conceptos habituales del giro de la operatividad de la caja:

	31/12/2022	31/12/2021
Proveedores Varios	2.401.353	3.693.681
Seguro de Vida cobrado por adelantado - Prestamos -	966.729	366.537
Seguro de Vida cobrado por adelantado - Compra de años -	57.864	112.714
Depósitos/Transferencias a Reintegrar	141.968	0
Tarjeta VISA a pagar	440.673	219.671
Gastos judiciales a pagar	1.627.346	1.793.762
Sellos a pagar	3.716	0
Prestamos a afiliados a pagar	480.966	0
Deposito en Garantía Alquiler	60.000	0
Total Cuentas por pagar	6.306.866	6.181.365



NOTA 2.8 DEUDAS REMUNERACIONES Y CARGAS SOCIALES

	31/12/2022	31/12/2021
Aportes Seguridad Social a depositar	841.448	821.776
Sindicato a Pagar	162.656	158.911
Contribuciones Seguridad Social a pagar	1.066.340	749.200
Aportes Obra Social a depositar	161.162	155.200
Contribuciones Obra Social a pagar	322.366	310.400
ART a pagar	137.624	73.363
Seguro de Vida Colectivo a Pagar	670	759
Total Deudas Remun. y Cargas sociales	<u>2.692.464</u>	<u>2.074.599</u>

NOTA 2.9 DEUDAS FISCALES

La composición de las Deudas Fiscales al 31 de Diciembre de 2022 es la siguiente:

	31/12/2022	31/12/2021
Retenciones a Depositar	1.059.299	911.614
Total Deudas Fiscales	<u>1.059.299</u>	<u>911.614</u>

NOTA 2.10 PREVISIONES Y PROVISIONES

La Provisión de gastos incluye los gastos normales y habituales de la institución, devengados en el ejercicio:

	31/12/2022	31/12/2021
Provisión de Gastos	6.894.328	6.541.897
Provisión para juicios laborales	1.694.946	3.262.160
Total Provisión de gastos	<u>8.379.274</u>	<u>11.824.056</u>

NOTA 2.11 PRESTACIONES, EXENCIONES Y SUBSIDIOS

Al 31 de Diciembre de 2022 la caja abona prestaciones en concepto de pensiones y jubilaciones, además de otorgar exenciones y subsidios para afiliados. Los resultados por estos pagos más las prestaciones por Incapacidad durante el 2022 son:

	31/12/2022	31/12/2021
Pensiones	7.244.456	6.719.722
Subsidios Pensiones	4.918.849	4.769.073
Bonos Pensiones	174.228	265.266
Jubilaciones	26.523.040	25.407.196
Subsidios Jubilaciones	32.022.317	31.899.116
Bonos Jubilaciones	607.096	1.194.300
Prestaciones por Incapacidad	13.896.186	22.416.568
Exención de aportes	5.477.353	4.215.466
Subsidios para afiliados	0	792.209
Condonación de intereses	2.347.368	60.966
Total Prestaciones, exenciones y subsidios	<u>93.389.896</u>	<u>97.738.896</u>

NOTA 2.12 RESULTADO FINANCIERO Y POR TENENCIA

El rubro al 31 de Diciembre de 2022 se compone de la siguiente manera:

	31/12/2022	31/12/2021
Diferencia de cotización Tit. Públicos	1.180.255.060	703.641.675
Diferencia de Cambio moneda extranjera	1.284.261.002	636.996.662
Resultado por tenencia FCI	181.312.047	13.748.372
Resultado por canje de títulos públicos	0	-147.641.794
Sub Total Resultado financiero y por tenencia	<u>2.645.848.108</u>	<u>1.496.735.145</u>
RECOPAM	-3.914.634.560	-2.441.965.171
Total Resultado financiero y por tenencia	<u>-1.268.786.452</u>	<u>-1.032.630.026</u>



NOTA 2.13 OTROS INGRESOS

Los resultados generados por otros ingresos durante el ejercicio 2022 son los siguientes:

	31/12/2022	31/12/2021
Venta de CP FCI	0	23.341.133
Venta de títulos Públicos	0	102.071.180
Intereses y renta generada de inversión	83.365.025	102.257.547
Intereses Ganados Caucciones	3.375.732	0
Intereses ganados F.F. Inmobiliario	0	57.169.503
Ingreso Depto calle 35	144.773	45.509
Actualización Valor del Módulo Kinesico	52.072	0
Intereses ganados por préstamos	18.089.401	18.626.583
Intereses convenio generales	13.615.916	5.151.431
Intereses convenio Extrajudiciales	18.957.931	19.982.887
Aportes extraordinarios por compra años	2.284.429	3.582.638
Recupero gastos administrativos	4.941.012	3.906.922
Recupero Prev. para Incobrables	0	4.629.718
Intereses ganados por compra de años	0	265
Multa por Omisión de Voto	23.561.748	5.164.722
Ingreso Varos	359.936	0
Alquileres	1.325.888	0
Total Otros Ingresos	170.673.639	346.008.807

NOTA 3 – HECHOS POSTERIORES

No se produjeron con posterioridad a la fecha del presente ejercicio hechos o circunstancias que pudieran incidir significativamente sobre los resultados.

NOTA 4 – BIENES CON DISPONIBILIDAD RESTRINGIDA

No existen bienes que tengan embargos, hipotecas y otras situaciones que restrinjan su disponibilidad.

NOTA 5 – AJUSTE A RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES

Durante el ejercicio se realizó una modificación sobre resultados de ejercicios anteriores por un importe de \$ 119.233.921,54 (Deudor)

Se expone a continuación la naturaleza y la cuantía de las partidas afectadas:

Partidas	Importes	Motivo
FIDEICOMISO INMB. ARGOTH	144.642.111,76	Corrección Valuación al Inicio
FIDEICOMISO INMB. ABES CROSS	17.248,95	Corrección Valuación al Inicio
Sueldos y Jornales	-222.666,32	Ajuste Reintegro ART
Deudores aportes previsionales	34.581,24	Ajuste Compensaciones Prestamos
Intereses Ganados por Mora Prest	6.416,56	Ajuste Intereses Prestamos
Condorción Intereses	-49.940,79	Refutación Condorción de Intereses
Multa por Omisión de Voto	-24.974.366,10	Devengamiento Multa por Omisión de Voto
Provisión de gastos	17.324,54	Ajuste Provisión Gastos
Multa por Omisión de Voto	6.780,00	Ajuste Pago en Exceso MOV
DEPREC. ACUM. INVERSIONES INMOBILIARIAS	-6.888,30	Ajuste Depr. Acum. Inv. Inmob. INM C26
TOTAL	119.233.921,54	

NOTA 6 – BIENES CON DISPONIBILIDAD RESTRINGIDA

Según la R.T. 8 los activos y pasivos se clasifican en corrientes y no corrientes en base al plazo de un año, computado desde la fecha de cierre del periodo al que se refieren los estados contables. Por ello los activos se clasifican en corrientes si se espera que se convertirán en dinero o equivalente en el plazo de un año, computado desde la fecha de cierre del periodo al que se refieren los estados contables, o si ya lo son a esta fecha. En el caso de las inversiones que posee la entidad, se consideraron a los Títulos Públicos como corrientes, independientemente de la fecha de vencimiento de cada instrumento, vence o no con posterioridad a un año contado desde el cierre del ejercicio, esto más allá de un criterio de exposición contable, es una decisión del Consejo Ejecutivo teniendo en cuenta la gran volatilidad de los precios de los instrumentos. La única salvedad a este criterio son las Obligaciones Negociables, las cuales está clasificadas en corrientes y no corrientes siguiendo el criterio general.

NOTA 7 - MULTA POR OMISIÓN DE VOTOS

En cuanto al Resultado Obtenido por Multas de Omisión de VOTO, en 2022 se definió reconocer los devengamientos de las mismas, para poder impactarlo en la cuenta de crédito a cobrar.

Por una cuestión de imposibilidad de obtener la información completa, desde el inicio de este ingreso al año 2021, no se había reconocido el devengamiento de las mismas y se registraban en función a las multas percibidas.

A partir de 2022, se comienza a preparar la información con los datos de los padrones, para poder reconocer las omisiones de voto existentes al 31/12/2022. Se imputó a A.R.E.A. todo devengamiento anterior al ejercicio contable finalizado el 31 de Diciembre 2022.

Las firmas que a continuación se incluyen corresponden a las páginas de 1 a 5 de las notas.-

J.C. RIVERA, EMANUEL FEDERICO
Presidente
Caja de Kinesiólogos para la
Prov. de Buenos Aires

T.F. FLORES
Presidente del Directorio
Caja de Kinesiólogos para la
Prov. de Buenos Aires

M. MAY
Presidente del Directorio
Caja de Kinesiólogos para la
Prov. de Buenos Aires

Dña. VICTORIA KEMPLE
Defensora Pública U.N.L.P.
1° TB - P° TB - G° P° TB
Inq. 30914
C.U.I.T 27-9111119-9

INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

Al Directorio de

Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires Ley Provincial N°13.917

CUIT N° 30-71098660-2

Calle 4 N° 577 – La Plata – Provincia de Buenos Aires

Informe sobre los estados contables

He auditado los estados contables adjuntos de la Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires, que comprenden el estado de situación patrimonial al 31 de diciembre de 2022, el estado de recursos y gastos, el estado de evolución del patrimonio neto y el estado de flujo de efectivo correspondientes al ejercicio económico terminado en dicha fecha, así como un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa incluidas en las notas 1 a 7 y los anexos I a VII.

Las cifras y otra información correspondientes al ejercicio económico terminado el 31 de diciembre de 2021 son parte integrante de los estados contables mencionados precedentemente y se las presenta con el propósito de que se interpreten exclusivamente en relación con las cifras y con la información del ejercicio económico actual.

Responsabilidad del directorio en relación con los estados contables

El directorio es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados contables adjuntos de conformidad con las normas contables profesionales argentinas, y del control interno que el directorio considere necesario para permitir la preparación de estados contables libres de incorrecciones significativas.

Responsabilidad del auditor

Mi responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre los estados contables adjuntos basada en mi auditoría. He llevado a cabo mi examen de conformidad con las normas de auditoría establecidas en la Resolución Técnica N° 37 de la Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas, conforme ha sido aprobada por la Resolución CD N° 3518 del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires. La normativa profesional requiere el cumplimiento de los requerimientos éticos establecidos en el Código de Ética vigente en la jurisdicción de dicho Consejo, así como que se planifique y ejecute la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable de que los estados contables están libres de incorrecciones significativas.



Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener elementos de juicio sobre las cifras y la información presentadas en los estados contables. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la valoración de los riesgos de incorrecciones significativas en los estados contables. Al efectuar dichas valoraciones del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno pertinente para la preparación y presentación razonable por parte de la entidad de los estados contables, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por el directorio de la entidad, así como la evaluación de la presentación de los estados contables en su conjunto.

Considero que los elementos de juicio que he obtenido proporcionan una base suficiente y adecuada para mi opinión de auditoría con salvedades sobre los estados contables correspondientes al ejercicio económico finalizado el 31 de diciembre de 2022.

Fundamento de la opinión con salvedades sobre los estados contables correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2022

El ente posee un sistema informático de desarrollo a medida para el procesamiento e imputación de cobro de aportes de afiliados, cobro de cuotas de préstamos y de convenios de pago.

Del relevamiento realizado y los procedimientos empleados, se detectaron diferencias significativas entre la información proporcionada por el mencionado sistema, y lo registrado en los rubros Aportes por cobrar, Ingresos Por Aportes e Ingreso Devengado de Multas por Omisión de Voto al cierre del ejercicio.

En relación a lo manifestado en el párrafo anterior, la información proporcionada por el mencionado sistema difiere de manera significativa con lo registrado durante el ejercicio en las partidas de resultado “Ingresos aportes previsionales”, “Deudores aportes previsionales”, “Aportes acreditados a imputar”, “Multa por Omisión de Voto”, “Multa por Omisión de Voto a Cobrar”.

Al determinar un ambiente de control no confiable, principalmente por un riesgo alto de inseguridad informática, y ante la imposibilidad de definir el importe correcto de los rubros y partidas anteriormente mencionadas, al cierre del ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2022, no resulta posible validar la integridad y valuación de los mismos.

Opinión con salvedades sobre los estados contables correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2022

En mi opinión, excepto por los posibles efectos que podrían derivarse de las limitaciones descriptas en el párrafo precedente, los estados contables adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación patrimonial de la Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires al 31 de diciembre de



2022, así como sus resultados, la evolución de su patrimonio neto y el flujo de su efectivo correspondientes al ejercicio económico terminado en esa fecha, de conformidad con las normas contables profesionales argentinas.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

- a) Según surge de los registros contables de la entidad, el pasivo devengado al 31 de diciembre de 2022 a favor del Sistema Integrado Previsional Argentino en concepto de aportes y contribuciones previsionales ascendía a \$1.907.788,07 y no era exigible a esa fecha.
- b) Según surge de los registros contables de la entidad posee un pasivo de Retenciones efectuadas en la segunda quincena del mes de diciembre 2022 por \$19.612,84 a favor de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires, no exigible a esa fecha y no posee pasivo devengado al 31 de diciembre 2022 en concepto del Impuesto a los Ingresos Brutos con el mencionado ente.
- c) He aplicado los procedimientos sobre prevención del lavado de activos de origen delictivo y financiación del terrorismo previsto en la Resolución N° 420/11 de la Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas.
- d) El presente Informe no tiene validez sin la autenticación de la firma por parte del Consejo Profesional.

Ciudad de La Plata, Provincia de Buenos Aires, 06 de marzo de 2023.-

Dra. VICTORIA KRUNFLI
Contadora Pública U.N.L.P.
T° 136 - F° 180 - C.P.C.E.P.B.A.
Leg. 36293/4

C.U.I.T 27-31211270-7



INFORME ANUAL DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN

(Ejercicio finalizado el 31 de Diciembre de 2022)

Señores afiliados de la Caja de Seguridad Social para Profesionales de la Kinesiología de la Provincia de Buenos Aires.

De acuerdo con lo establecido en los artículos 13 y 14 de la Ley 13.917, y en cumplimiento del artículo 6 del Reglamento de Funcionamiento de la Comisión de Fiscalización, aprobado por Asamblea del 22 de Agosto de 2009, esta Comisión eleva el presente Informe Anual a la Asamblea General Ordinaria de Afiliados para su consideración y aprobación.

A continuación, informamos sobre lo actuado en el ejercicio 2022.

1.- CONSTITUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN:

La Comisión de Fiscalización se encuentra integrada por los siguientes miembros:

TITULARES:

- Lic. Echeverría Lucas.
- Lic. Ponsati Elena.
- Lic. Pizzo Marcela.
- Lic. Ernst Juan.

SUPLENTES:

- Lic. Páez Ruiz, Roberto Yunis
- Lic. Baffigi, Mónica
- Lic. Echave, Adriana



La Comisión mantuvo 28 reuniones a lo largo del año 2022, en las siguientes fechas según consta en actas: 11, 18 y 25 de Enero; 8, 15 y 22 de Febrero; 8 y 29 de Marzo; 8, 19 y 26 de Abril, 10 y 24 de Mayo, 7 y 28 de Junio; 7 y 19 de Julio; 9 y 23 de Agosto; 6 y 20 de Septiembre; 4 y 25 de Octubre; 8 y 16 de Noviembre; 6, 27 y 29 de Diciembre. En cumplimiento de los preceptos descriptos en la Ley 13.917, Capítulo 2, Artículo 34. Las reuniones se realizaron de manera presencial. Para llevar adelante las tareas de fiscalización contamos con la disposición de los Asesores de las diferentes Áreas, cuando así fue necesario para profundizar o aclarar conceptos.

Con la autorización del Sr. Presidente concurrió un miembro de la Comisión de Fiscalización a las reuniones del Directorio con el propósito de acercar al seno de la Comisión un resumen de los temas abordados en el desarrollo de las mismas. De este modo, estuvimos informados del desarrollo de las distintas actividades y proyectos de la Institución.

2.- CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES DE LA ASAMBLEA, DEL CONSEJO EJECUTIVO Y DEL DIRECTORIO:

En las reuniones de la Comisión hemos verificado resoluciones de los siguientes beneficios: subsidios por incapacidad, pensiones, eximición de aportes por bloqueo de título, reducción de aportes del 50 %, reducción de aportes del 25%, denegación de beneficio de eximición, bajas, así como también los beneficios de exención de pago por nacimiento, adopción, fertilización, por último mes de embarazo, fallecimiento de cónyuge e hijo, y eximición de matrícula a residentes.

Esta Comisión no tiene observaciones que formular.

3.- CONTROL DEL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO ANUAL DE GASTOS Y CÁLCULO DE RECURSOS:



Hemos fiscalizado la ejecución del Presupuesto Anual de Gastos y Cálculo de Recursos para el año 2022 aprobado por la Asamblea de Afiliados.

Se verificó la siguiente documentación:

- **Documentación que respalda las operaciones;**
 - = **OP:** a proveedores, Consejo ejecutivo, Directorio, Comisión de Fiscalización, Comisión de Jóvenes, delegados itinerantes y a las distintas asesorías.
 - = **OPE:** pago de sueldos del personal de planta permanente, seguros de vida correspondientes a Préstamos y Compra de Años, Accidentes personales integrantes directorio y Comisión Fiscalizadora, Pago de Aportes y Contribuciones, Pago de Préstamos que fueran por transferencia, pago de las retenciones quincenales de Ganancias e Ingresos Brutos, el Alquiler de Vicente López, Pago de jubilaciones y pensiones, Pago de Prestaciones por incapacidad, pago de bono de fin de año a jubilados y pensionados, etc.
 - = **TEC:** Comprobantes de transferencias electrónicas de: Banco provincia (pagadora, recaudadora, juicios, dólares, préstamos) Banco Francés (cuenta corriente), Bursátil, Banco Hipotecario.
- **Contratos suscriptos;** Se revisaron todos los contratos suscriptos por la caja con: Asesores, verificando firmas, duración, remuneración y tarea a realizar. Inversiones en Fideicomisos y compras de inmuebles, verificando montos, fechas, firmas y locaciones
- **Préstamos:** se seleccionaron de forma aleatoria las carpetas de préstamos de colegas, se examinaron planillas de solicitud, certificaciones de ingreso / constancias de categoría de monotributo / recibos de sueldo, fotocopias de D.N.I. DDJJ de salud para el seguro de vida de los préstamos, encontrándose que todas cumplían con los requisitos, por lo tanto, no surgen observaciones que formular.



- **Subsidios y prestaciones:** se seleccionaron de forma aleatoria legajos de prestaciones por incapacidad y examinamos la documentación presentada por el afiliado, el informe de la junta médica, y la resolución aprobada por el directorio en la cual se fija el período que se otorga el beneficio. No surgen observaciones que formular.
- **Recupero de deuda:** Se fiscalizaron legajos de forma aleatoria de Licenciados, controlando, forma de pago, cuotas, intereses, de acuerdo a la moratoria vigente de ese momento. Se observo que hubo colegas que abonaron en efectivo su deuda.

4.- EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.

Analizando los datos recibidos de la ejecución presupuestaria 2022 y comparándola con el presupuesto aprobado en la asamblea ordinaria del día 9 de Abril del 2022 en la ciudad de Villa Gesell, llegamos a la siguiente conclusión:

- Se recaudó un 102% de lo presupuestado de recursos operativos.
- Se ejecutó el 99% de lo presupuestado de gastos.

5.- SALDOS MONETARIOS.

DÓLAR:

- Cuenta Comitente Provincia Bursátil USD: USD 284.170 con un cambio de \$175,25 que hace un total en pesos de \$49.800.794.
- Cuenta C.A. USD Banco Provincia: USD 377.737 con un cambio de \$175,25 que hace un total en pesos de \$66.198.464.
- Cuenta Comitente Balanz Capital USD Billeto: USD 187.832 con un cambio de \$175,25 que hace un total en pesos de \$32.917.639.
- Cuenta Comitente Balanz Capital USD Cable: USD 192.455 con un cambio de \$331,02 que hace un total en pesos de \$63.706.526.



- Cuenta Comitente Puente Hermanos USD Cable: USD 10.563 con un cambio de \$331,02 que hace un total en pesos de \$3.496.529.

TOTAL, en US 1.052.758 que hace un total de \$216.119.951. Representa 98% del total de cuentas.

PESOS:

- Cuenta Comitente Banco Provincia Bursátil en pesos: \$3.678.

- Cuenta Comitente Balanz capital en pesos: \$120.599.

- Cuenta Comitente Puente Hermanos en Pesos: \$5.334

- Banco Provincia recaudadora: \$2.753.069.

- Banco Provincia Pagadora en pesos: \$670.378.

- Banco Provincia préstamos y compra de años: \$4.117.

- Banco Provincia juicios: \$41.698.

- Banco Francés: \$1.027.484.

TOTAL, en pesos: \$4.636.289 representa 2% del total de cuentas.

TOTAL: \$220.756.241.

6.- INVERSIONES.

El asesor se hizo presente en algunas de nuestras reuniones para informarnos sobre la situación económica del país, y las posibles inversiones, de acuerdo a su análisis.

Al cierre de 2021 el dólar cotizaba a \$101,75 y al 31/12/2022 a \$175,25. Tuvo un crecimiento relativo del 72.22%. La inflación promedio superior al 5% mensual.

El ejercicio económico 2022 cerró con una composición de: Total cartera inversiones, más saldos monetarios, en pesos al 31/12/2022 de \$5.792.690.818. El crecimiento interanual de inversiones y saldos monetarios es del 80,9%.



7.- INFORME DE INMUEBLES:

En este período no se solicitó la remediación de inmuebles, basándose en que no se adquirieron nuevas propiedades y no hay intención de venta de ningunas de las ya pertenecientes a la institución. Por lo tanto no se cree necesario incurrir en gastos para generar la remediación. Dicho esto, para este informe se toma la cotización de inmuebles realizada para el ejercicio anterior:

- La Plata, Calle 4 N°577: \$345.259.306
Mejoras realizadas en 2022: \$18.590.953
- La Plata, Calle 26 N°1285: \$ 52.890.803
- La Plata, Calle 122 N°1737: \$ 22.669.446
- La Plata, Calle 5 N°180: \$ 31.233.759
- La Plata, Calle 35 N°524: \$ 11.009.835
- La Plata, Calle 7 N°334, 3D, 4D y el 7D: 35.988.750
- Banfield, ARENALES N°1385: \$ 17.583.037
- Martínez, LARUMBE N°1152: \$ 30.280.732
- Mar del Plata, FALUCHO N°1708: \$ 8.029.454
- Mar del Plata, CATAMARCA N°1045: \$ 22.608.641
- Bahía Blanca, AMUNDSEN N°679: \$ 6.354.977



8.- CONTROL EN FORMA PERMANENTE Y EVALUACIÓN DE LA SITUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA DE LA CAJA Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS PAUTAS Y DICTÁMENES ACTUARIALES:

Hemos solicitado y verificado la documentación correspondiente a los ingresos y egresos de fondos realizando un análisis del nivel de cumplimiento y de la afectación de los mismos por el Directorio.

Respecto al valor del módulo kinésico, el mismo se mantiene de manera excepcional, en un nivel que permite el pago de los beneficios.

De acuerdo a los valores que muestra el informe actuarial podemos afirmar que a la fecha el patrimonio de la Caja, permitirá hacer frente a las obligaciones para con los afiliados.

9.- MEMORIA Y ESTADOS CONTABLES 2022

Habiendo analizado la memoria y los estados contables, esta comisión sugiere el acompañamiento y la aprobación del mismo.

La Plata, 29 de Diciembre 2022.

Lic. Ponsati, Elena. M.P. 773

Lic. Ernst, Juan. M.P. 5092

Lic. Pizzo Marcela. M.P. 2428

Lic. Echeverría Lucas M.P.5294





PROYECCIÓN PRESUPUESTARIA DE RECURSOS 2023



PROYECCIÓN PRESUPUESTARIA DE RECURSOS 2022 - CAJA DE SEGURIDAD SOCIAL PARA PROFESIONALES DE LA KINESIOLOGIA PBA

Valores expresados en Pesos Argentinos

	390	440	440	440	440	640	640	640	640	850	850	850	850	850	TOTALES
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			
RECURSOS															
Aportes Previsionales															
1	56.424.054	63.976.197	64.796.078	64.617.558	94.459.121	94.931.417	95.406.074	95.883.104	127.981.471	128.621.379	129.264.486	129.910.808	1.145.771.745		
2	4.513.924	5.118.096	5.143.686	5.143.686	7.556.730	7.594.513	7.632.486	7.670.648	10.238.518	10.289.710	10.341.159	10.392.865	91.661.740		
Subtotal	60.937.978	69.094.292	69.939.764	69.761.244	102.015.851	102.525.930	103.038.560	103.553.752	138.219.989	138.911.089	139.605.644	140.303.673	1.237.433.485		
Ingresos por Inversiones															
3	130.000.000	137.800.000	146.068.000	154.832.080	164.122.005	173.969.335	184.407.485	195.471.934	207.200.250	219.632.365	233.810.201	246.778.813	2.193.092.356		
Subtotal	130.000.000	137.800.000	146.068.000	154.832.080	164.122.005	173.969.335	184.407.485	195.471.934	207.200.250	219.632.365	233.810.201	246.778.813	2.193.092.356		
Ingresos por Préstamos															
4	9.090.000	9.180.900	9.272.709	9.365.436	9.459.090	9.553.681	9.649.218	9.745.710	9.843.167	9.941.599	10.041.015	10.141.425	115.283.952		
Subtotal	9.090.000	9.180.900	9.272.709	9.365.436	9.459.090	9.553.681	9.649.218	9.745.710	9.843.167	9.941.599	10.041.015	10.141.425	115.283.952		
Otros Ingresos Alquileres															
5	450.000	450.000	450.000	450.000	600.000	600.000	600.000	600.000	800.000	800.000	800.000	800.000	9.150.000		
Subtotal	450.000	450.000	450.000	450.000	600.000	600.000	600.000	600.000	800.000	800.000	800.000	800.000	9.150.000		
Aportes Extraordinarios Compra de Años															
6	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	3.000.000		
Intereses Ganados Financiación Compra Años															
7	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	720.000		
Multa por Omisión de Votos															
8	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	360.000		
Subtotal	840.000	840.000	840.000	840.000	990.000	990.000	990.000	990.000	1.190.000	1.190.000	1.190.000	1.190.000	13.830.000		
TOTAL RECURSOS	200.867.978	216.915.192	225.820.473	234.974.479	276.586.946	287.098.936	298.285.262	309.961.396	356.453.406	370.074.953	384.046.860	398.813.911	3.539.639.793		

1 Valor MK 2023: enero - 390

Valor MK 2023: FEBRERO - abril \$ 440

mayo - AGOSTO \$ 640

SEPTIEMBRE - DICIEMBRE \$ 840

enero abril \$ 950

2 Se contempla el recupero de aportes previsionales de Afiliados, por medio de convenios de pago generales y extrajudiciales.

3 La política de inversiones para el 2023, se proyecta hacia la colocación de los flujos de fondos disponibles en opciones con menor fluctuación y riesgo.

4 Ingreso de fondos que provienen del cobro de cuotas de préstamos otorgados a los afiliados.

5 Aportes Extraordinarios - Máximo de años pasable de compra: diez (10) años.

BASE DE KINESIOLOGOS APORTANTES	% EFECTIVO	5787,082455	5816,017867	5845,097957	5874,323446	5903,695064	5933,213539	5962,879607	5992,694005	6022,657425	6052,770762	6083,034616	6113,449789		
TOTAL AL 31-12-2022	6774,46	6808,3323	6842,373962	6876,585831	6910,968876	6945,523604	6980,251222	7015,152478	7050,228241	7085,479382	7120,906779	7156,511313	7192,293869		
APORTES CATEGORIA I	6607,13084	6640,166492	6673,367325	6706,734161	6740,267832	6773,969171	6807,839017	6841,878212	6876,087603	6910,468041	6945,020381	6979,765483	7014,644211		
APORTES CATEGORIA II	136,166646	136,847492	137,5317166	138,2189753	138,9104721	139,6050244	140,3039496	141,005648	141,7095876	142,4181356	143,1302263	143,8458774	144,5651068		
APORTES CATEGORIA III	27,09784	27,233392	27,3694988	27,50634933	27,64387504	27,78209442	27,92100489	28,06069991	28,20091296	28,34191763	28,48362712	28,62604526	28,76917548		
APORTES CATEGORIA IV	4,064676	4,08499938	4,105424377	4,125951499	4,146581256	4,167314165	4,188150733	4,209093487	4,230136944	4,251287629	4,272544067	4,293906788	4,315376322		
EXENCIONES															
RECUPERO ESTIMADO SOBRE DEVENGADO	8%														
MONTO OTORGADO EN PRESTAMOS	150000000	151000000	154545150	156090601,5	157651507,5	159228022,6	160820302,8	162428505,8	164052790,9	165693318,8	167350252	169023754,5			



PROYECCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2023



PROYECCIÓN PRESUPUESTARIA DE RECURSOS Y GASTOS 2023 - CAJA DE SEGURIDAD SOCIAL PARA PROFESIONALES DE LA KINESIOLOGIA PBA
Valores expresados en Pesos Argentinos

VMK	390	440	440	440	440	640	640	640	640	850	850	850	850	850	TOTALES
	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre			
Gastos															
Gastos vinculados con los afiliados activos y pasivos															
Prestaciones básicas - Jubilaciones															
Pensiones	150	155	159	164	169	174	179	184	190	196	202	208	208	208	21.819.064
Jubilaciones	33	1.114.864	1.306.800	1.234.200	2.006.400	1.795.200	1.795.200	1.795.200	2.384.250	2.384.250	2.384.250	2.384.250	2.384.250	2.384.250	15.600.301
Subsidios pensiones	150	6.435.000	7.477.800	7.702.134	7.933.198	8.185.373	8.436.400	8.687.468	8.938.500	9.189.532	9.440.564	9.691.596	9.942.628	10.193.660	17.881.188
Subsidios jubilación		836.148	980.100	925.650	1.504.800	1.346.400	1.346.400	1.346.400	1.788.188	1.788.188	1.788.188	1.788.188	1.788.188	1.788.188	16.364.298
Prestaciones por incapacidad		2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	30.000.000
Subtotal	16.034.012	18.246.940	18.573.691	18.939.606	27.404.871	27.677.082	28.338.146	29.019.042	38.652.048	39.611.437	40.599.006	41.617.422	42.634.878	43.652.364	344.663.904
Otros beneficios para afiliados															
Exenciones pago de aporte (Fertilización asistida, nacimiento, adopción y fallecimiento)		731.250	825.000	825.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.593.750	1.593.750	1.593.750	1.593.750	1.593.750	1.593.750	14.381.250
RTU de Nacimiento		250.000	250.000	250.000	300.000	360.000	400.000	400.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	5.160.000
Sorteos días especiales festivos día del Kinesiólogo, etc		-	-	1.500.000	-	-	-	-	-	2.500.000	-	-	-	-	6.000.000
Subtotal	981.250	1.075.000	2.575.000	1.075.000	1.500.000	3.560.000	1.600.000	1.700.000	2.093.750	4.793.750	2.293.750	2.293.750	2.293.750	2.293.750	25.541.250
TOTAL PRESTACIONES BÁSICAS Y BENEFICIOS	17.015.262	19.321.940	21.098.691	20.014.606	28.904.871	31.237.082	29.938.146	30.719.042	40.745.798	44.405.187	42.893.356	43.911.172	44.928.628	45.946.114	370.205.154

* Se presupone los aumentos estipulados según MK y una variación estimada trimestral de un 10% por trimestre adicional por nuevos jubilados y pensionados.

PROYECCIÓN PRESUPUESTARIA DE RECURSOS Y GASTOS 2023 - CAJA DE SEGURIDAD SOCIAL PARA PROFESIONALES DE LA KINESIOLOGIA PBA
Valores expresados en Pesos Argentinos

Gastos	390	440	440	440	440	640	640	640	640	850	850	850	850	850	TOTALES
	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	diciembre			
Gastos de estructura y administración															
Consejo Ejecutivo															
Gastos de Representación Consejo E.	597.094	673.577	673.577	673.577	979.748	979.748	979.748	979.748	1.301.227	1.301.227	1.301.227	1.301.227	1.301.227	1.301.227	11.741.663
Kilometraje Consejo Ejecutivo	403.200	437.472	474.657	515.003	558.778	606.274	657.808	713.721	774.388	840.211	911.629	989.117	1.066.258	1.151.300	7.882.258
Carga Horaria Consejo Ejecutivo	1.849.654	2.069.369	2.146.899	2.146.899	2.932.446	2.979.942	3.031.475	3.087.389	3.926.815	3.992.738	4.064.156	4.141.644	4.224.132	4.306.620	36.329.181
Subtotal	3.849.948	4.180.416	4.295.033	4.335.479	5.471.072	5.566.024	5.669.031	5.773.346	6.602.510	6.695.776	6.769.012	6.842.608	6.916.160	7.000.157	56.953.102
Directivo															
Kilometraje Directivo	369.600	399.168	431.101	465.590	502.837	543.064	586.509	633.429	684.104	738.832	797.939	861.774	929.963	1.003.946	7.013.946
Carga Horaria Directivo	389.318	439.290	439.290	439.290	618.880	638.880	638.880	638.880	848.513	848.513	848.513	848.513	848.513	848.513	7.656.578
Subtotal	758.918	838.458	870.391	904.880	1.121.717	1.181.944	1.225.389	1.272.309	1.532.616	1.587.345	1.646.451	1.700.286	1.754.486	1.808.459	14.670.523
Comisión de Focalización															
Carga Horaria	141.570	159.720	159.720	159.720	232.320	232.320	232.320	232.320	308.550	308.550	308.550	308.550	308.550	308.550	2.784.210
Kilometraje	134.400	145.152	156.764	169.305	197.478	213.276	230.338	248.665	268.666	290.160	313.372	338.372	363.372	388.372	2.550.526
Subtotal	275.970	304.872	316.484	329.025	439.798	445.596	462.658	480.958	637.215	678.710	698.920	726.742	756.742	786.742	5.334.736
Comisión Jóvenes Profesionales															
Carga Horaria	247.748	279.510	279.510	279.510	406.560	406.560	406.560	406.560	539.963	539.963	539.963	539.963	539.963	539.963	4.872.368
Kilometraje	235.200	254.016	274.337	296.284	319.977	345.386	372.233	403.091	435.139	470.166	507.779	548.401	589.023	634.645	4.463.420
Subtotal	482.948	533.526	553.847	575.794	726.547	751.946	778.793	809.651	975.201	1.010.128	1.047.942	1.088.364	1.128.386	1.168.608	9.335.788
Delegados Interiores															
Algo referente por zona	600.600	677.600	677.600	677.600	985.600	985.600	985.600	985.600	1.309.000	1.309.000	1.309.000	1.309.000	1.309.000	1.309.000	11.811.800
Subtotal	600.600	677.600	677.600	677.600	985.600	985.600	985.600	985.600	1.309.000	1.309.000	1.309.000	1.309.000	1.309.000	1.309.000	11.811.800
Gastos en Personal															
Sueldos	4.000.000	4.400.000	4.840.000	5.324.000	5.856.400	6.442.040	7.082.244	7.794.868	8.574.155	9.431.791	10.374.970	11.412.467	12.549.213	13.794.500	85.337.135
Sueldo Anual Complementario (SAC)	-	-	-	-	2.662.000	3.221.020	-	-	-	-	-	-	-	-	8.927.253
Bonos adicionales gobierno	-	-	-	-	2.662.000	3.221.020	-	-	-	-	-	-	-	-	8.927.253
Aportes y Contribuciones de Seguridad Social	2.000.000	2.200.000	2.420.000	2.662.000	2.928.200	3.214.330	3.544.122	3.897.434	4.287.178	4.715.895	5.187.485	5.706.333	6.277.895	6.900.000	47.232.194
Sueldos (Incorporaciones) / recategorizaciones	1.000.000	1.100.000	1.210.000	1.331.000	1.464.100	1.610.510	1.771.561	1.948.717	2.143.889	2.375.948	2.643.742	2.948.117	3.283.117	3.647.813	21.884.284
Sueldo Anual Complementario (SAC)	-	-	-	-	805.855	985.855	-	-	-	-	-	-	-	-	1.496.558
Sindicato	100.000	110,000	121,000	133,100	146,410	160,917	176,657	193,727	212,213	231,617	251,947	273,297	295,657	319,027	2.311.813
Roma de Trabajo / Convenio Colectivo	-	-	-	-	800,000	800,000	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000,000
Subtotal	7.100.000	7.810.000	8.570.000	9.391.000	10.395.110	11.413.832	12.549.083	13.835.891	15.198.211	16.654.689	18.212.511	19.874.880	21.648.613	23.534.313	178.092.185



PROYECCIÓN PRESUPUESTARIA DE RECURSOS Y GASTOS 2023 - CAJA DE SEGURIDAD SOCIAL PARA PROFESIONALES DE LA KINESIOLOGIA PRA												
Valores expresados en Pesos Argentinos												
Gastos												
	[a]	[b]										
Honorarios Profesionales												
Actuarial	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
Asesoramiento Contable - Impulsivo	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
Administrativa Sede	270.000	291.600	314.928	340.122	367.332	396.719	428.456	467.733	509.731	558.730	609.543	668.824
Asesores Acoluñares de Legales	270.000	291.600	314.928	340.122	367.332	396.719	428.456	467.733	509.731	558.730	609.543	668.824
Asesoramiento Legal en Relic. Instituciones	400.000	432.000	466.560	503.888	544.196	587.731	637.332	688.530	740.732	799.602	863.570	932.656
Asesoramiento Previsional	250.000	270.000	291.600	314.928	340.122	367.332	396.719	428.456	467.733	499.731	539.731	589.851
Sistemas (Mantenimiento y soporte tecnico)	100.000	108.000	116.640	125.971	136.087	146.933	158.687	171.382	185.093	199.900	215.892	233.164
Honorarios Profesionales y Capacitadores	250.000	270.000	291.600	314.928	340.122	367.332	396.719	428.456	467.733	499.731	539.731	589.851
Marketing y comunicación	2.870.000	3.099.600	3.387.568	3.815.973	4.264.603	4.741.692	5.252.170	5.797.143	6.369.115	6.971.804	7.621.472	8.308.100
Subtotal	2.870.000	3.099.600	3.387.568	3.815.973	4.264.603	4.741.692	5.252.170	5.797.143	6.369.115	6.971.804	7.621.472	8.308.100
Gastos de Administración												
Artículos de Librería, Papelería e Insumos de PC	100.000	109.000	118.810	129.003	141.158	153.862	167.710	182.804	199.256	217.189	236.736	258.043
Agua Sede LP	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Autoría de E.C.C. anual 2022	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000
Cuentas Anuales Coordinación 2022	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Equipamiento de hardware y software Sede y Delegaciones	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000	120.000
Gas. Sede LP	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Gastos de Correspondencia	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000
Gastos Area Legales por Resguardo de deuda	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000
Artículos de Limpieza	20.000	21.000	22.000	23.153	24.310	25.576	26.852	28.138	29.424	30.710	32.000	33.296
Servicio de Limpieza Sede	450.000	472.500	496.125	520.931	546.978	574.327	603.043	633.136	664.655	698.698	733.003	768.653
Gastos de Escribanía y Certificaciones	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000
Gastos Asambleas Afiliados 2023 - Ejercicio 2022	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
Honorarios por Juicios Médicos	350.000	374.500	400.715	428.765	458.779	489.693	521.526	555.294	591.018	628.737	668.461	710.195
Honorarios condicional de dirección	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Luz Sede LP	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000
Publicaciones e Impresiones	80.000	85.000	91.592	98.003	104.864	112.204	120.008	128.463	137.478	147.077	157.272	168.188
Reparaciones y Mantenimiento	200.000	214.000	228.980	245.009	262.159	280.510	300.146	321.156	343.637	367.692	393.430	420.970
Almuerzo personal según convenio	500.000	535.000	572.450	612.522	655.988	701.278	750.385	802.891	859.093	919.230	983.576	1.052.436
Seguros	50.000	53.000	57.450	61.522	65.940	70.728	75.837	81.289	87.099	93.273	99.828	106.778
Difusión y capacitación de cultura profesional	150.000	160.500	171.735	183.756	196.619	210.383	225.110	240.867	257.728	275.769	295.073	315.728
Servicio de Alarma y monitoreo Sede	30.000	32.000	34.307	36.751	39.324	42.077	45.022	48.173	51.546	55.154	59.015	63.146
Mantenimiento de Ascensores	45.000	48.150	51.521	55.127	58.986	63.115	67.533	72.260	77.318	82.731	88.522	94.718
Teléfono Sede LP	120.000	128.400	137.388	147.003	157.296	168.306	180.088	192.694	206.182	221.015	236.058	252.582
Tasa Alumbrado, Barrido y Limpieza (SUW)	15.000	16.050	17.174	18.376	19.662	21.038	22.510	24.087	25.773	27.577	29.507	31.573
Impuestos nacionales y provinciales	100.000	107.000	114.490	122.504	131.080	140.255	150.073	160.578	171.819	183.846	196.715	210.485
Valecos y Gastos Congresos y Coordinadora	100.000	107.000	114.490	122.504	131.080	140.255	150.073	160.578	171.819	183.846	196.715	210.485
Subtotal	3.425.000	4.205.200	4.997.724	5.815.427	6.688.226	7.621.340	8.621.096	9.684.463	10.863.033	12.163.006	13.592.006	15.148.754
Gastos Bancarios												
Comisiones Bancarias	1.250.000	1.375.000	1.512.500	1.663.750	1.830.125	2.013.138	2.214.451	2.435.896	2.679.486	2.947.435	3.242.178	3.566.396
Subtotal	1.250.000	1.375.000	1.512.500	1.663.750	1.830.125	2.013.138	2.214.451	2.435.896	2.679.486	2.947.435	3.242.178	3.566.396
Gastos relacionados con Inversiones												
Comisión Custodia y Otros Gastos	350.000	378.000	406.240	440.899	476.171	514.265	555.406	599.838	647.826	699.652	755.624	816.074
Asesoramiento Inversiones	450.000	486.000	524.880	566.870	614.220	661.196	714.039	771.221	828.319	895.529	971.516	1.049.238
Subtotal	800.000	864.000	931.120	1.007.770	1.090.391	1.175.461	1.269.449	1.371.059	1.480.744	1.595.204	1.727.140	1.865.311
TOTAL GASTOS DE ESTRUCTURA Y ADMINISTRACION	19.413.089	21.777.565	24.177.565	27.086.559	29.802.934	32.521.312	35.261.031	38.016.471	40.796.061	43.611.995	46.475.069	49.276.375
TOTAL GASTOS DE ESTRUCTURA Y ADMINISTRACION	19.413.089	21.777.565	24.177.565	27.086.559	29.802.934	32.521.312	35.261.031	38.016.471	40.796.061	43.611.995	46.475.069	49.276.375



PROYECCIÓN PRESUPUESTARIA DE RECURSOS Y GASTOS 2023 - CAJA DE SEGURIDAD SOCIAL PARA PROFESIONALES DE LA KINESIOLOGIA PBA
Valores expresados en Pesos Argentinos

Actividades Institucionales	390	440	440	440	440	640	640	640	640	850	850	850	850	TOTALES
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		
Encuentros con afiliados														
Atención	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	49.000	49.000	49.000	49.000	49.000	49.000	49.000	594.000
Atención a cargo	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	360.000
Compras	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000	288.000
Compras de insumos	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000	230.000
Traslado	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	44.000	44.000	44.000	44.000	44.000	44.000	44.000	440.000
Traslado	24.000	24.000	24.000	24.000	24.000	24.000	34.000	34.000	34.000	34.000	34.000	34.000	34.000	340.000
Subtotal	136.000	136.000	136.000	136.000	136.000	136.000	186.000	186.000	186.000	186.000	186.000	186.000	186.000	1.860.000

Comisiones (según Resolución 2023 con 10)	390	440	440	440	440	640	640	640	640	850	850	850	850	TOTALES
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		
Carga horaria	351.000	396.000	396.000	396.000	396.000	576.000	576.000	576.000	576.000	765.000	765.000	765.000	765.000	6.803.000
Gasto de kilometraje	70.200	79.200	79.200	79.200	79.200	115.200	115.200	115.200	115.200	158.880	158.880	158.880	158.880	1.510.912
Desarrollo de actividades	35.100	39.600	39.600	39.600	39.600	57.600	57.600	57.600	57.600	76.500	76.500	76.500	76.500	690.300
Publicidad y traslados	35.100	39.600	39.600	39.600	39.600	57.600	57.600	57.600	57.600	76.500	76.500	76.500	76.500	690.300
Subtotal	491.400	554.400	554.400	554.400	554.400	806.400	806.400	806.400	806.400	1.117.066	1.117.066	1.117.066	1.117.066	10.945.112

TOTAL GASTO ACTIV. INSTITUCIONALES	733.200	811.200	811.200	811.200	811.200	1.123.200	1.123.200	1.123.200	1.123.200	1.528.866	1.528.866	1.528.866	1.528.866	14.885.112
Gastos de Delegaciones														
Gastos Delegación 2 - Barfield														
Servicios (Luz, Gas, Teléfono, Internet, entre otros)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	14.000	14.000	14.000	19.600	19.600	19.600	19.600	288.534
Empresa de Limpieza	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	28.000	28.000	28.000	39.200	39.200	39.200	39.200	577.068
Tasa Alumbrado, Barridos y Limpieza Municipal	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	7.000	7.000	7.000	9.800	9.800	9.800	9.800	144.267
Seguro	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	16.800	16.800	16.800	23.520	23.520	23.520	23.520	346.241
Gastos Varios de Administración	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	14.000	14.000	14.000	19.600	19.600	19.600	19.600	288.534
Equipamiento y mantenimiento	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	35.000	35.000	35.000	47.600	47.600	47.600	47.600	714.000
Subtotal	82.000	82.000	82.000	82.000	82.000	92.000	111.720	111.720	111.720	152.800	152.800	152.800	152.800	1.864.642
Gastos Delegación 4 - Martínez														
Servicios (Luz, Gas, Teléfono, Internet, entre otros)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	14.000	14.000	14.000	19.600	19.600	19.600	19.600	288.534
Empresa de Limpieza	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	28.000	28.000	28.000	39.200	39.200	39.200	39.200	577.068
Tasa Alumbrado, Barridos y Limpieza (ABU)	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	7.000	7.000	7.000	9.800	9.800	9.800	9.800	144.267
Seguro	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	16.800	16.800	16.800	23.520	23.520	23.520	23.520	346.241
Gastos Varios de Administración	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	14.000	14.000	14.000	19.600	19.600	19.600	19.600	288.534
Equipamiento y mantenimiento	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	35.000	35.000	35.000	47.600	47.600	47.600	47.600	714.000
Subtotal	82.000	82.000	82.000	82.000	82.000	92.000	111.720	111.720	111.720	152.800	152.800	152.800	152.800	1.864.642

Gastos Delegación 9 - Mar del Plata	390	440	440	440	440	640	640	640	640	850	850	850	850	TOTALES
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		
Servicios (Luz, Gas, Teléfono, Internet, entre otros)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	14.000	14.000	14.000	19.600	19.600	19.600	19.600	288.534
Empresa de Limpieza	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	28.000	28.000	28.000	39.200	39.200	39.200	39.200	577.068
Tasa Alumbrado, Barridos y Limpieza Municipal	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	7.000	7.000	7.000	9.800	9.800	9.800	9.800	144.267
Seguro	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	16.800	16.800	16.800	23.520	23.520	23.520	23.520	346.241
Gastos Varios de Administración	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	14.000	14.000	14.000	19.600	19.600	19.600	19.600	288.534
Equipamiento y mantenimiento	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	35.000	35.000	35.000	47.600	47.600	47.600	47.600	714.000
Subtotal	82.000	82.000	82.000	82.000	82.000	92.000	111.720	111.720	111.720	152.800	152.800	152.800	152.800	1.864.642

TOTAL GASTOS DELEGACIONES	246.000	246.000	246.000	246.000	246.000	336.000	336.000	336.000	336.000	404.224	404.224	404.224	404.224	5.893.937
Gastos Delegación 2 - Barfield														
Servicios (Luz, Gas, Teléfono, Internet, entre otros)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	14.000	14.000	14.000	19.600	19.600	19.600	19.600	288.534
Empresa de Limpieza	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	28.000	28.000	28.000	39.200	39.200	39.200	39.200	577.068
Tasa Alumbrado, Barridos y Limpieza Municipal	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	7.000	7.000	7.000	9.800	9.800	9.800	9.800	144.267
Seguro	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	16.800	16.800	16.800	23.520	23.520	23.520	23.520	346.241
Gastos Varios de Administración	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	14.000	14.000	14.000	19.600	19.600	19.600	19.600	288.534
Equipamiento y mantenimiento	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	35.000	35.000	35.000	47.600	47.600	47.600	47.600	714.000
Subtotal	82.000	82.000	82.000	82.000	82.000	92.000	111.720	111.720	111.720	152.800	152.800	152.800	152.800	1.864.642

TOTAL GASTOS DELEGACIONES	246.000	246.000	246.000	246.000	246.000	336.000	336.000	336.000	336.000	404.224	404.224	404.224	404.224	5.893.937
Gastos Delegación 9 - Mar del Plata														
Servicios (Luz, Gas, Teléfono, Internet, entre otros)	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	14.000	14.000	14.000	19.600	19.600	19.600	19.600	288.534
Empresa de Limpieza	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	28.000	28.000	28.000	39.200	39.200	39.200	39.200	577.068
Tasa Alumbrado, Barridos y Limpieza Municipal	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	7.000	7.000	7.000	9.800	9.800	9.800	9.800	144.267
Seguro	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	16.800	16.800	16.800	23.520	23.520	23.520	23.520	346.241
Gastos Varios de Administración	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	14.000	14.000	14.000	19.600	19.600	19.600	19.600	288.534
Equipamiento y mantenimiento	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	35.000	35.000	35.000	47.600	47.600	47.600	47.600	714.000
Subtotal	82.000	82.000	82.000	82.000	82.000	92.000	111.720	111.720	111.720	152.800	152.800	152.800	152.800	1.864.642



PROYECCIÓN PRESUPUESTARIA DE RECURSOS Y GASTOS 2023 - CAJA DE SEGURIDAD SOCIAL PARA PROFESIONALES DE LA KINESIOLOGIA PBA
Valores expresados en Pesos Argentinos

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTALES
Inversiones en inmuebles preexistentes													
Otras erogaciones imputables al Act[9]					10.000.000						10.000.000		40.000.000
Obra Inmueble Calle 4 según contrato 3RA etapa					80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	320.000
Dirección de Obra Calle 4 según contrato 3RA etapa					80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	960.000
Subtotal	80.000	80.000	80.000	80.000	10.160.000	80.000	10.160.000	80.000	10.160.000	80.000	10.160.000	80.000	41.280.000
Gastos Inmuebles													
BAHIA BLANCA													
Gasto de amoblamiento, refacciones y obra			2.500.000	2.500.000	2.500.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000					10.500.000
Servicios Mensuales Imp. Municipal y ARBA	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	180.000
Seguridad y Alarma				3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	27.000
Varios				3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	27.000
Subtotal	15.000	15.000	2.515.000	2.521.000	2.521.000	1.021.000	1.021.000	1.021.000	21.000	21.000	21.000	21.000	10.734.000
DEPARTAMENTO CALLE 35 Nº 524													
Luz, Gas, Cable y Agua 35 Nº 524	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	7.000	7.000	7.000	7.000	72.000
Expensas	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	7.000	7.000	7.000	7.000	72.000
Tasa Alumbrado, Barrido y Limpieza (SUM)	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	11.200	11.200	11.200	11.200	11.200	11.200	115.200
Seguro	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	36.000
Equipamiento y mantenimiento	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	14.000	14.000	14.000	14.000	14.000	14.000	144.000
Materiales			100.000		100.000				150.000				350.000
Subtotal	30.500	30.500	330.500	30.500	330.500	30.500	42.700	42.700	392.700	42.700	42.700	42.700	769.200
DEPARTAMENTO MAR DE PLATA													
Servicios Mensuales Imp. Municipal y ARBA	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	12.000	12.000	12.000	12.000	117.000
Seguro	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	12.000	12.000	12.000	12.000	117.000
Limpieza	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	32.000	32.000	32.000	32.000	312.000
Expensas	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	24.000	24.000	24.000	24.000	234.000
Mantenimiento y mejora	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	64.000	64.000	64.000	64.000	624.000
Subtotal	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000	144.000	144.000	144.000	144.000	144.000	144.000	1.404.000
CALLE 122													
Gasto de amoblamiento, refacciones y obra	500.000	150.000	150.000										800.000
Servicios Mensuales Imp. Municipal y ARBA	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	180.000
Seguro	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	15.000	15.000	15.000	15.000	20.000
Limpieza	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	30.000	30.000	30.000	30.000	40.000
Subtotal	545.000	195.000	165.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	1.040.000
CALLE 26													
Servicios Mensuales Imp. Municipal y ARBA	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	180.000
Seguro	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	120.000
Limpieza	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	240.000
Mantenimiento y mejora										80.000			160.000
Subtotal	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	125.000	45.000	45.000	700.000
Dpto. ABES (B UF)													
Servicios Mensuales Imp. Municipal y ARBA	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	180.000
Subtotal	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	180.000
TOTAL GASTOS INVERSIONES EN INMUEBLES	820.500	470.500	3.040.500	2.796.500	12.976.500	1.296.500	11.442.700	1.362.700	10.992.700	442.700	10.442.700	442.700	56.127.200



Parámetros: Proyección en función a cant. De jubilados pensionados al momento de realizar el ppto. Y a la variación del valor MM/\$ durante el 2023.

- [1] Prestaciones: Proyección en función a cant. De jubilados pensionados al momento de realizar el ppto. Y a la variación del valor MM/\$ durante el 2023.
- [1A] Día del kinesiólogo: Se presupuestan para sorteo
- [2A] Consejo ejecutivo: en función aprox. 8 asistencias mensuales de cada integrante del Consejo Ejecutivo (3)
- [2B] Directorio: en función a 1 reunión mensual de Directorio (8)
- [3] Comisión fiscalizadora: se presupuestan en función a 1 reuniones mensuales de los 4 miembros titulares
- [3A] Comisión de jóvenes profesionales: proyección en función a 7 integrantes y 1 reunión mensual. 50 MK carga horaria + gastos de kilometraje
- [3B] Se presupuestan 14 Delegados (lineantes distribuidos entre las diferentes delegaciones.
- [3C] Se presupuestan 14 Delegados (lineantes distribuidos entre las diferentes delegaciones.
- [4] Gastos en personal: Se proyecta aumento χ paritarias aprox. 95 % Personal Ent. Dep y civ. CCT 736/16
- [5] Compensación económica de instrumentaria calculada en función a una nomina proyectada de 18 empleados
- [6] Honorarios profesionales: en función a los contratos celebrados para el 2023
- [6] Gastos de administración: la mayoría de los conceptos que integran este rubro fueron proyectados en función al incremento anual de inflación.
- [7] Encuentros con afiliados: 4 encuentros mensuales.
- [7A] Capacitaciones para afiliados: 3 capacitaciones mensuales
- [7B] Se presupuestan en función a 10 comisiones de trabajo. 1 reunión mensual, valor carga horaria 50 MK al MMK
- [8] Gastos de estructura y mant. De las 4 delegaciones.
- [9] Tercera etapa obra calle 4
- [9B] Revalorización inversiones inmobiliarias.

Resumen:

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTALES
TOTAL RECURSOS	200.867.978	216.915.192	225.620.473	234.974.479	276.586.946	287.038.936	298.285.262	309.961.396	356.453.406	370.074.953	384.045.860	398.813.911	3.559.639.793
TOTAL GASTOS	38.228.050	42.552.205	54.703.120	50.829.865	71.143.506	69.347.813	76.136.798	68.059.261	93.028.649	93.296.474	100.407.259	105.443.768	863.176.768
SUPERAVIT	162.639.928	174.362.988	170.917.353	184.144.613	205.443.440	217.691.124	222.148.464	241.902.135	263.424.757	276.778.479	283.639.601	293.370.142	2.696.463.025